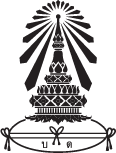
****

หมายเหตุ : ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16

**โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)**

**โครงการ**

**กิจกรรม**

**สนองจุดเน้นยุทธศาสตร์ ศธ. ข้อที่**

**สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.ข้อที่**

**สนองกลยุทธ์ สพม.2 ข้อที่**

**สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่**

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่**

**สนองมาตรฐานการศึกษาที่ ตัวบ่งชี้ที่**

**ลักษณะกิจกรรม ⭘ กิจกรรมใหม่ ⭘ กิจกรรมต่อเนื่อง**

**ผู้รับผิดชอบกิจกรรม**

**1. หลักการและเหตุผล**

**2. วัตถุประสงค์**

**1.**

**2.**

**3.**

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

**3.2 เชิงคุณภาพ**

**4. รายละเอียดกิจกรรม**

* **กิจกรรมที่ 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **ระยะเวลาดำเนินงาน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 1**

**1 ขั้นตอนการวางแผน(P) ดังนี้**

**2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ(D) ดังนี้**

**3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้**

**4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้**

**งบประมาณกิจกรรมที่ 1🞎 เงินอุดหนุน 🞎 รายได้สถานศึกษา 🞎 อื่นๆ(ระบุ..........)**

**ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน ...............................บาท(ถัวจ่ายทุกรายการ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง** | **ราคา/หน่วย** | **จำนวน** | | **หมายเหตุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **(...........................................................................................)** | | |  |  |  |

**การประเมินผลกิจกรรมที่ 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ผลที่คาดว่าได้รับกิจกรรมที่ 1**

* **กิจกรรมที่ 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **ระยะเวลาดำเนินงาน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 2**

**1 ขั้นตอนการวางแผน(P) ดังนี้**

**2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ(D) ดังนี้**

**3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้**

**4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้**

**งบประมาณกิจกรรมที่ 2🞎 เงินอุดหนุน 🞎 รายได้สถานศึกษา 🞎 อื่นๆ(ระบุ..........)**

**ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน ...............................บาท(ถัวจ่ายทุกรายการ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง** | **ราคา/หน่วย** | **จำนวน** | | **หมายเหตุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **(...........................................................................................)** | | |  |  |  |

**การประเมินผลกิจกรรมที่ 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ผลที่คาดว่าได้รับกิจกรรมที่ 2**

* **กิจกรรมที่ 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม** | **ระยะเวลาดำเนินงาน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 3**

**1 ขั้นตอนการวางแผน(P ดังนี้**

**2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ(D) ดังนี้**

**3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้**

**4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้**

**งบประมาณกิจกรรมที่ 3🞎 เงินอุดหนุน 🞎 รายได้สถานศึกษา 🞎 อื่นๆ(ระบุ..........)**

**ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน ...............................บาท(ถัวจ่ายทุกรายการ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง** | **ราคา/หน่วย** | **จำนวน** | | **หมายเหตุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **(...........................................................................................)** | | |  |  |  |

**การประเมินผลกิจกรรมที่ 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ผลที่คาดว่าได้รับกิจกรรมที่ 3**

**5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน ............................................บาท**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย** | | | | | **ระยะเวลา** |
| **ตอบแทน** | **ใช้สอย** | **วัสดุ** | **ครุภัณฑ์** | **รวม** | **ปฏิบัติงาน** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ…………………………………………………….

( )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

|  |  |
| --- | --- |
| ๑. ความคิดเห็นของผู้เห็นชอบกิจกรรม/หัวหน้างาน/หน้ากลุ่มสาระฯ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ    ลงชื่อ  ( )  ตำแหน่ง……………………………………………… | ๓. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน  🞏 อนุมัติ  🞏 สั่งการ  ลงชื่อ  (นายสมพร สังวาระ)  ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) |
| ๒. ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ  ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ    ลงชื่อ  ( )  ตำแหน่ง……………………………………………… |