

**ปว.01**

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

**ที่** .......................................... **วันที่**..............เดือน............................ พ.ศ. ………..

**เรื่อง**  การยืนแบบขอรับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

 ข้าพเจ้า........................................................................ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ○ ไม่มีวิทยฐานะ○ ครูชำนาญการ ○ ครูชำนาญการพิเศษ ตั้งแต่วันที่................................ตามคำสั่ง.............................ที่.................

ลงวันที่............................................................ กลุ่มสาระการเรียนรู้.............................................................................

มีความประสงค์ขอยื่นรายงานผลการปฏิบัติงานปีการศึกษา …………………/…………………./…………………/………………. เพื่อรับการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ○ ครูชำนาญการ ○ ครูชำนาญการพิเศษ ○ ครูเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. หนังสือที่ ศธ 0206.3/ว 21 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 นั้น

 ในการนี้ ข้าพเจ้าขอยื่นรายชื่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลผลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2563 ดังนี้

1. ……………………………………………..…………….วิทยฐานะ ………………………………….. ประธาน

2. ……………………………………………..…………….วิทยฐานะ ………………………………….. กรรมการ

3. ……………………………………………..…………….วิทยฐานะ ………………………………….. กรรมการและเลขาณุการ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

 ลงชื่อ ผู้ยื่นขอ

 (.........................................................)

 ครู วิทยฐานะครู..................................

 ลงชื่อ ผู้รับรอง

 (.........................................................)

 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

**บันทึกความเห็น/คำรับรองของ รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล**

เห็นควรพิจารณา.......................................................................................................................................................

 ลงชื่อ..........................................................

 (………………………………………………….)

 รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

**บันทึกความเห็น/พิจารณา/สั่งการของ ผู้อำนวยการโรงเรียน**

 ○ มอบหมายให้คณะกรรมการตามคำสั่งดำเนินการตรวจสอบ กลั่นกรองและรับรองข้อมูล

 ○ .................................................................................................................................................

 ลงชื่อ..........................................................

 (นายวิสิทธิ์ ใจเถิง)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)