



**รายงานผลการดำเนินงาน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558**

Self Study Report : SSR

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ของโรงเรียน บดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงมาตรฐานและคุณภาพของการดำเนินงานของทุกหน่วยงานของโรงเรียนทั้งด้านวิชาการ ด้านคุณธรรมของผู้เรียนและการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนปฏิบัติการ ทุกหน่วยงานได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานที่ประกอบด้วยงานประจำ งานตามคำสั่งและงานที่เป็นกิจกรรม/โครงการ ตามแผนกลยุทธ์ ตลอดจนการสรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและสร้างสรรค์ผลงานที่ดีต่อไป นอกจากนี้ยังเป็นข้อมูลเอกสารอ้างอิงในการนำไปสู่การวางแผนพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป

ขอขอบคุณ รองผู้อำนวยการทุกกลุ่มบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หัวหน้างานครูทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ทุกคน ที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานจนประสบความสำเร็จ มีผลงานเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเป็นความภาคภูมิใจของชาวบดินทรทุกคน



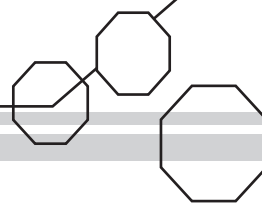
(ดร.กล้าศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	บทนำ
1.1	หลักการ แนวคิด ทฤษฎี 6
1.2	ประวัติโรงเรียน 8
1.3	ข้อมูลจำเพาะของโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) 9
1.4	แผนที่ตั้งโรงเรียนและอาคารเรียน 11
1.5	จำนวนนักเรียน 12
1.6	ข้อมูลครูและบุคลากร 13
1.7	โครงสร้างการบริหารโรงเรียน 14
1.8	วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ 15
1.9	แผนการจัดการเรียนการสอน 17
ส่วนที่ 2	เกียรติประวัติและผลงานดีเด่นของโรงเรียน/ครู/นักเรียน
2.1	ผลงานดีเด่นของโรงเรียน 20
2.2	ผลงานดีเด่นของครู 21
2.3	ผลงานดีเด่นของนักเรียน 24
ส่วนที่ 3	รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มบริหาร
3.1	กลุ่มบริหารวิชาการ 34
3.2	กลุ่มบริหารงบประมาณ 52
3.3	กลุ่มบริหารงานบุคคล 60
3.4	กลุ่มบริหารทั่วไป 72
3.5	กลุ่มนโยบายและแผน 83
ส่วนที่ 4	รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้
4.1	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 92
4.2	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 110
4.3	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 122
4.4	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 142
4.5	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 159
4.6	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 175
4.7	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี 188
4.8	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 204
4.9	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 221
ส่วนที่ 5	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ภาคเรียนที่ 1 - 2 ปีการศึกษา 2558 230

ສ່ວນທີ່



ບໜ້າ

1.1 หลักการ แนวคิด ทฤษฎี

การบริหารเป็นบทบาทที่สำคัญในการนำโรงเรียนไปสู่จุดหมาย อันหมายถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ บทบาทในการบริหารโรงเรียน จึงประกอบด้วยองค์ประกอบ 4 ประการ คือ การวางแผน การจัดการ การนำและการกำกับควบคุม

การ หมายถึง งาน สิ่งหรือเรื่องที่ทำ

แผน หมายถึง สิ่งที่กำหนด ถือเป็นแนวดำเนินการ

วางแผน หมายถึง กะ กำหนดแผนหรือโครงการที่จะดำเนินต่อไป

การวางแผน หมายถึง งานที่กำหนดแนวทางดำเนินกิจกรรม

การศึกษา หมายถึง งานที่พัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้

การวางแผนการศึกษา สรุปได้ว่าเป็นงานที่กำหนดแนวทางดำเนินกิจกรรมที่พัฒนาให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ (สุวัฒน์ วิวัฒนานนท์. 2551)

การวางแผน เป็นบทบาทแรกที่สำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้น กลยุทธ์ แผนงาน โครงการและกิจกรรม เพื่อให้การบริหารการจัดสรรทรัพยากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย การวางแผนการศึกษาจึงเป็นบทบาทที่จะต้องเกิดขึ้นด้วยกระบวนการ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน การดำเนินงานต่างๆ จึงต้องวางแผน เพราะเป็นกระบวนการตัดสินใจไว้ล่วงหน้า เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ และวิธีการที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้นๆ ด้วยการตอบคำถาม ในการดำเนินงานตามแผนคือ ขณะนี้เราอยู่ที่ไหน ด้วยการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียน ของงาน หรือบริบท โดยทั่วไป เราจะไปที่ไหนในอนาคต ด้วยการจัดทำวิสัยทัศน์ เป้าหมายทิศทางของโรงเรียน เราจะไปถึงที่นั่นได้อย่างไร ด้วยการกำหนดกลยุทธ์ แผนทีกลยุทธ์ ดำเนินการโดยงาน โครงการหรือกิจกรรม

การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามจุดหมายดังกล่าวของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคลตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติการแบ่งส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2546) นั้น แนวคิดในการบริหารโรงเรียน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management : SBM) ด้วยกิจกรรมการบริหารตามวงจรคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่คุณภาพและมาตรฐาน คือ การวางแผน (Plan : P) การปฏิบัติ (Do : D) การกำกับตรวจสอบ (Check : C) และการปรับปรุงแก้ไขพัฒนา (Act : A) จะเห็นได้ว่าการวางแผนเป็นกิจกรรมที่สำคัญ นอกจากนั้น การกำกับควบคุมติดตามยังเป็นบทบาทสำคัญอีกประการหนึ่งที่จะตัดสินใจได้ว่า งานโครงการกิจกรรมได้บรรลุ วัตถุประสงค์เป็นไปอย่างมีทิศทางตรงตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร

การกำกับ ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบและรายงาน (School Accountability) เป็นกระบวนการที่โรงเรียนต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และทุกงาน โครงการหรือกิจกรรมด้วยการติดตามและประเมินผลเพื่อแก้ไขปัญหา พัฒนาให้มีประสิทธิภาพอันจะก่อให้เกิดประสิทธิผลที่ดีโดยมีขั้นตอนดังนี้

1. การกำกับ (Monitoring) โรงเรียนจัดระบบการกำกับ ติดตามการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ โครงการ กิจกรรม ในเรื่องขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา งบประมาณ และผลที่ได้รับตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด โดยมีผู้รับผิดชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดทั้งความก้าวหน้า อุปสรรค แนวทางแก้ไขปัญหา

2. การตรวจสอบ (Auditing) ตามบทบาทของโรงเรียนเป็นการตรวจสอบภายใน (Internal Quality Audit) โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพและประเมินผลภายใน โดยโรงเรียนมีบทบาทในการประเมินตนเอง (School Self Evaluation) เป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผน การจัดองค์การ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งบประมาณ บุคลากร เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำสารสนเทศ สำหรับใช้ประกอบในการวางแผนและแก้ไขปัญหา พัฒนาการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม (Self Study Report : SSR) เพื่อนำไปสู่การประเมินโดยรวมทั้งระบบของโรงเรียน เพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Self Assessment Report : SAR) สำหรับรายงานผู้เกี่ยวข้องต่อไป

3. การรายงาน (Reporting) โรงเรียนมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลและรายงานสรุปผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการหรือตามเวลาที่กำหนด

สำหรับการรวบรวมจัดทำรายงานเอกสารฉบับนี้เป็นการรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม โดยจัดทำเป็นแต่ละกลุ่มงานทั้ง 5 กลุ่ม อันประกอบด้วย กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไป และกลุ่มนโยบายและแผน และรายงานในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเป็นเอกสารสนับสนุนการบรรลุตามวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ จุดเน้นและกลยุทธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การบ่งบอกถึงการบรรลุตามมาตรฐานการศึกษาตามระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

1.2 ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ตั้งอยู่บนที่ดิน จำนวน 39 ไร่ 3 งาน 86 ตารางวา ซึ่งเดิมเป็นที่ดินของท่านเจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สมุหนายกและแม่ทัพใหญ่ในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว แล้วตกทอดมาจนถึงคุณหญิงนครราชสีมา (เจือ สิงหเสนี) ผู้เป็นทายาท ได้มอบที่ดินผืนนี้ให้กระทรวงศึกษาธิการจัดตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อสืบสานปณิธานอันแน่วแน่ของท่านเจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ที่ต้องการให้มีโรงเรียนสอนคน สร้างปัญญาและคุณธรรม มนุษยชาติ จะได้อยู่ร่วมโลกร่วมแผ่นดินกันอย่างสันติสุข

ในปี พ.ศ. 2507 กระทรวงศึกษาธิการได้มอบหมายให้คุณหญิงบุญเลื่อน เครือตราชู ซึ่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาในขณะนั้นเป็นผู้ประสานงาน ต่อมาในวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2514 กระทรวงศึกษาธิการประกาศตั้งโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) โดย ฯพณฯ นายสุกิจ นิมมานเหมินท์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้มาวางศิลาฤกษ์ในวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2514 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2515 ได้รับพระบรมราชานุญาตให้ใช้พระเกี้ยวเป็นตราประจำโรงเรียนและอัญเชิญตรานี้ประดับอกเสื้อเหนืออักษร บ.ด. สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ในปีการศึกษา 2514 กรมสามัญศึกษา แต่งตั้งนายเฉลิม สิงหเสนี เป็นอาจารย์ใหญ่คนแรก เริ่มรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 6 ห้องเรียน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 12 ห้องเรียน มีนักเรียนจำนวน 838 คน และครู 43 คน โดยใช้สถานที่เรียนครั้งแรก ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา เมื่อได้ก่อสร้างอาคารเรียนถาวรเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงย้ายมาเรียน ณ ที่ตั้งปัจจุบัน เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2516

โรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง มีชื่อเสียงเป็นที่ยกย่องและยอมรับของประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ด้วยความสามารถของผู้บริหารโรงเรียนนับตั้งแต่ท่านนายเฉลิม สิงหเสนี คุณหญิงพรรณชื่น รื่นศิริ นางสงัด จิตตะยโสธร นางประจวบ ชำนิประศาสน์ คุณหญิงลักขณา แสงสนิท นายเฉลิมชัย รัตนกริ นายอัศวิน วรณวินเวศร์ นางพรรณิ เพ็งเนตร นายสิทธิรักษ์ จันทรสว่าง นายอมรรัตน์ ปิ่นเงิน ดร.สุวัฒน์ วิวัฒนานนท์ ดร.อารีรัสมิ วัฒนทองผิว และดร.กล้าศักดิ์ จิตต์สงวน ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) คนปัจจุบัน พร้อมด้วยความร่วมมือร่วมใจของครู นักเรียน บุคลากรทุกฝ่าย รวมทั้งทายาทตระกูลสิงหเสนี คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองและครูบดินทรเดชา สมาคมนักเรียนเก่าบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เครือข่ายผู้ปกครอง และผู้อุปการคุณ

1.3 ข้อมูลจำเพาะของโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



พระพุทธรูปประจำโรงเรียน
พระพุทธรูปดินทรพิทักษ์บริรักษ์ศิษยา



เครื่องหมายประจำโรงเรียน
พระเกี้ยว (โดยพระบรมราชานุญาต)



ศูนย์รวมน้ำใจชาวบดินทรเดชา
เจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



สีประจำโรงเรียน : สีน้ำเงิน



ดอกไม้ประจำโรงเรียน : บัวนิลอุบล

◇ สีประจำคณะ

คณะนิตรบดีนทร	:	สีเหลือง
คณะปิ่นขัตติยะ	:	สีชมพู
คณะเดชะสิงหาราช	:	สีเขียว
คณะภูวนารถรัตน์	:	สีแสด
คณะภัทรพระเกี้ยว	:	สีฟ้า

◇ อักษรย่อ : บ.ด.

◇ ปรัชญาโรงเรียน : “ลูกบดินทรเป็นผู้ประพฤติดีและมีความรู้”

◇ เอกลักษณ์ : ความเป็นเลิศด้านวิชาการ ควบคู่คุณธรรมและจริยธรรม

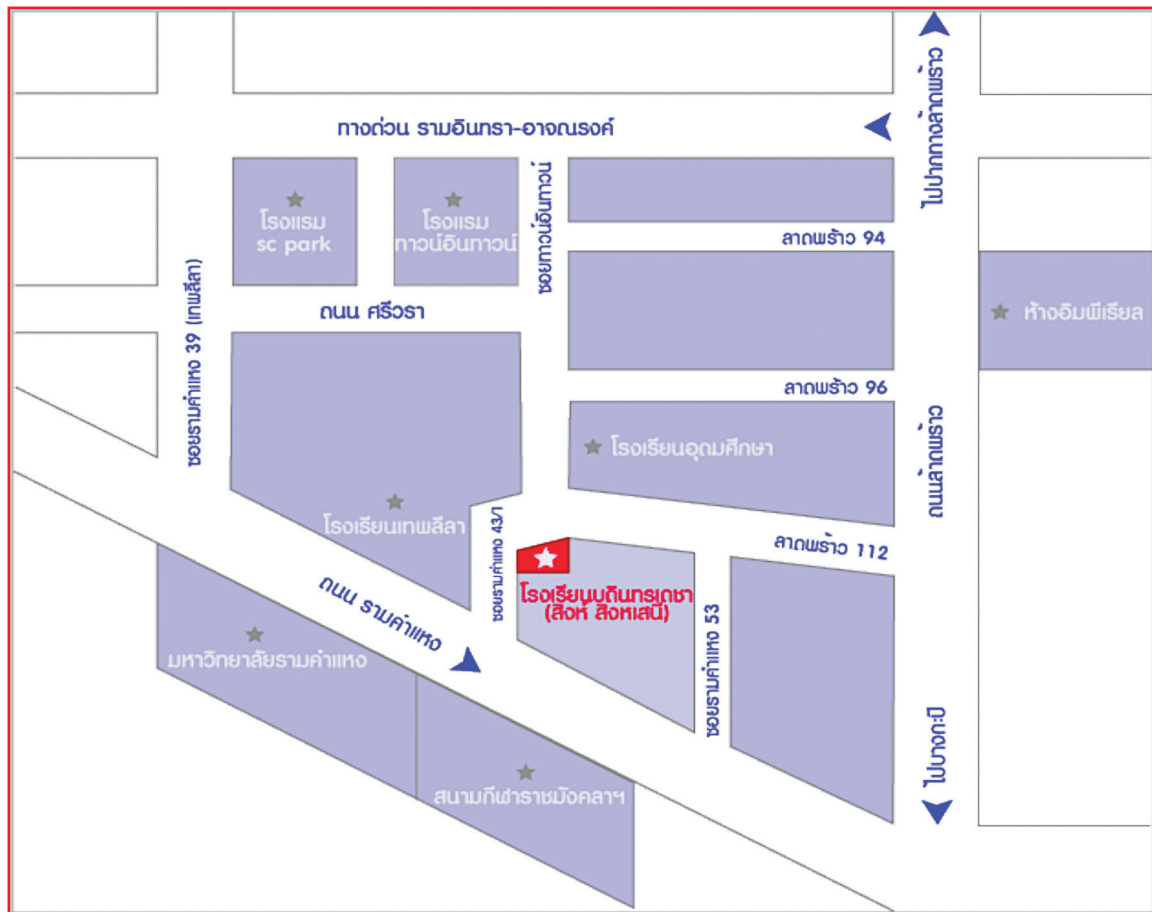
◇ อัตลักษณ์ : ลูกบดินทร ประพฤติดี มีความรู้

◇ Website : [http : //www.bodin.ac.th](http://www.bodin.ac.th)

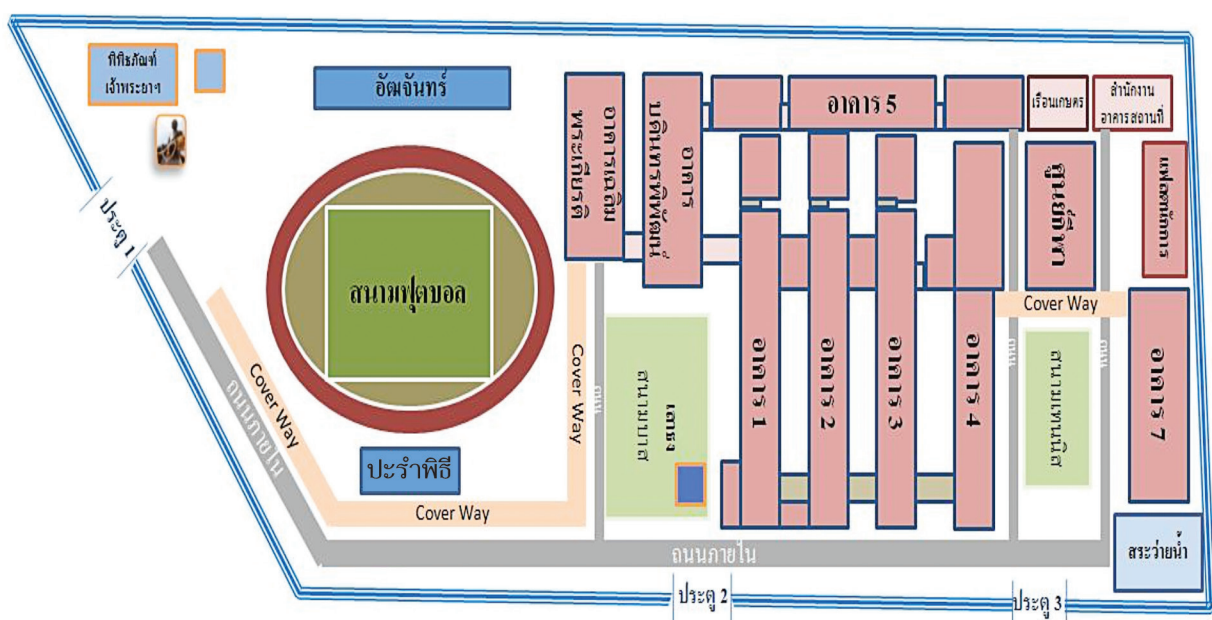
◇ E-mail : bodin52@gmail.com

: bodin@bodin.ac.th

1.4 แผนที่ตั้งโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



ภาพแสดงแผนผังอาคารเรียน



1.5 จำนวนนักเรียน/ห้องเรียน

ชั้น รายการ	ม.1	ม.2	ม.3	รวม ม.ต้น	ม.4	ม.5	ม.6	รวม ม.ปลาย	รวมทั้งสิ้น
นักเรียน	703	713	730	2,146	662	653	757	2,072	4,218
ห้องเรียน	16	16	16	48	16	16	17	49	97

** ข้อมูลงานทะเบียน ณ วันที่ 16 มีนาคม 2559

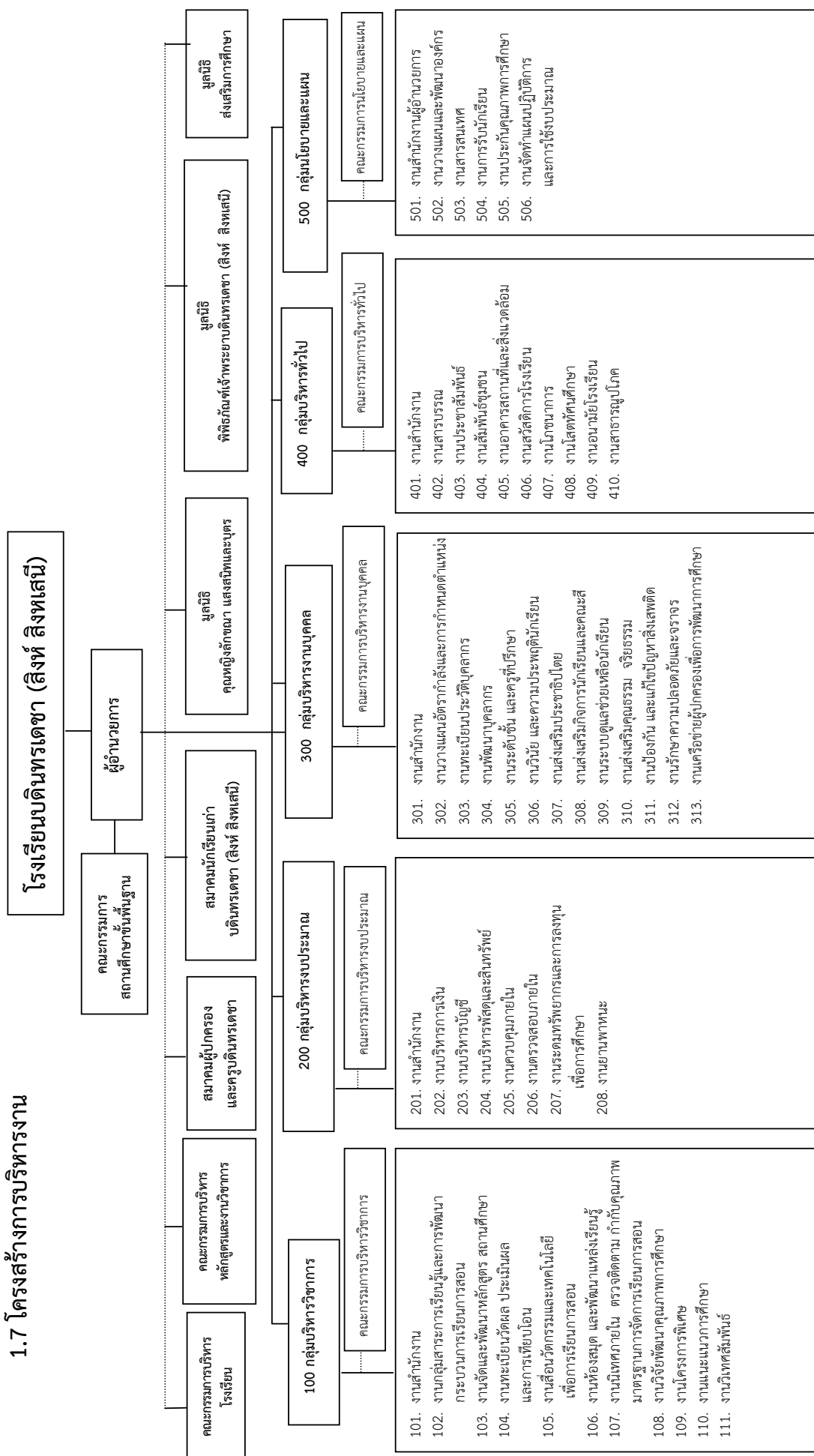
1.6 ข้อมูลเกี่ยวกับครู/บุคลากร

ตารางจำนวนครู/บุคลากรของโรงเรียน ปีการศึกษา 2558

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ของโรงเรียน ที่ปฏิบัติงานจริง				ระดับการศึกษา								รวม ทั้งสิ้น	วิทยฐานะ								รวม ทั้งสิ้น (ตำแหน่ง)
		ปริมาณงาน ที่ปฏิบัติงานจริง		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		คศ.4		คศ.3			คศ.2		คศ.1		ครูผู้ช่วย				
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง			
1	ฝ่ายบริหาร	3	3	6	-	-	1	3	2	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	6		
2	ภาษาไทย	2	16	18	-	5	2	11	-	-	-	4	-	2	2	6	-	4	-	-	18		
3	คณิตศาสตร์	10	19	29	4	12	6	7	-	-	-	2	7	2	3	5	-	4	-	-	29		
4	วิทยาศาสตร์	14	18	32	6	7	8	10	-	1	-	2	2	6	6	5	3	-	-	-	32		
5	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	3	15	18	3	7	-	8	-	-	-	1	3	-	6	1	5	2	-	-	18		
6	สุขศึกษาและพลศึกษา	7	2	9	3	1	4	1	-	-	-	3	1	2	-	1	1	1	-	-	9		
7	ศิลปะ	7	2	9	3	1	4	1	-	-	-	2	-	1	1	4	1	-	-	-	9		
8	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	8	13	21	5	8	2	5	1	-	-	2	-	7	4	3	1	2	1	1	21		
9	ภาษาต่างประเทศ	6	13	19	3	10	3	3	-	-	-	-	2	2	8	4	2	-	1	-	19		
10	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	-	2	2	-	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	2		
รวม		60	103	163	27	52	30	50	3	1	2	3	11	30	13	29	25	28	9	13	163		

รวมบุคลากรทั้งหมด จำนวน 163 คน

1.7 โครงสร้างการบริหารงาน



1.8 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์

ปีการศึกษา 2559 – 2563

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตอบสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2545) สอดคล้องกับกลยุทธ์สู่การปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการและกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีเป้าหมาย “พัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีคุณภาพและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข” และในปีการศึกษา 2559 – 2563 โรงเรียนได้กำหนดแนวดำเนินการของโรงเรียนไว้ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เป็นสถานศึกษาที่มีการบริหารและจัดการศึกษา เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนเป็นเลิศทางวิชาการสู่มาตรฐานสากล ดำรงตนอย่างมีความสุข เป็นคนดี มีคุณธรรม บนพื้นฐานของความเป็นไทย

Vision

Bodindecha (Sing Singhaseni) School offers educational administration and management for fostering students to obtain academic excellence, achievement of international standards, a high quality of life and good moral standards with regard to preservation of Thai cultures.

พันธกิจ (Mission)

พัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร และจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้ประพฤติดีมีความรู้เป็นพลโลก บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้

Mission

Developing the efficiency of educational administration and management with quality of assurance, good governance, curriculum development, learner-centered teaching, and educating students to become well-behaved and improving themselves as good citizen of the world are crucial. All teachers and personnel's potential meet international standards. In addition, teaching aids, technologies, innovation and learning sources are developed definitely.

เป้าประสงค์ (Goals)

1. โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ มีการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วม
2. โรงเรียนมีหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ตอบสนองต่อความถนัด และศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน
3. โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ด้วยภาษาอังกฤษ ยกเว้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้และเป็นผู้นำในทุกด้าน มีความภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทย รักความเป็นไทย มุ่งทำงานเพื่อสังคม และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต
5. ครูได้รับการพัฒนาด้านความรู้ เจตคติและทักษะปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
6. โรงเรียนพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน

Goals

1. To administer and manage authority, distribution and collaboration.
2. To provide a curriculum for encouraging academic excellence according to the learners' aptitude and potential.
3. To teach each subject in the English language except for Thai subjects.
4. To require students to be responsible, have self-discipline, morality, ethics, leadership, pride in Thai traditional arts and cultures, Thai nationalism, and to work hard to help their communities.
5. To have teachers develop themselves in knowledge, attitude and skills with good potential.
6. To improve the school environment, learning sources and to use technology and innovation for learners' development.

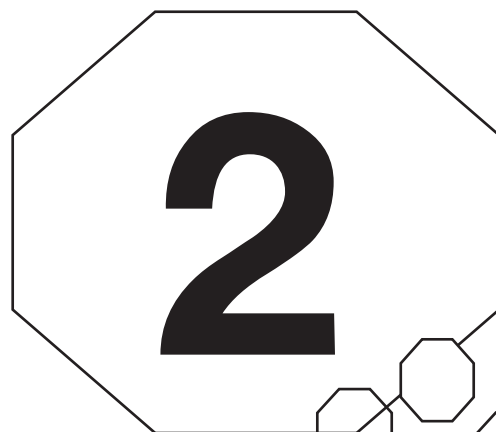
แผนการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ระดับชั้น	แผนการจัดการเรียนการสอน
ม.1/1	ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์
ม.1/2	ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
ม.1/3 – 1/5	ห้องเรียนมุ่งสู่สากล
ม.1/6 – 1/16	ห้องเรียนทั่วไป
ม.2/1	ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์
ม.2/2	ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
ม.2/3	ห้องเรียนมุ่งสู่สากล
ม.2/4	ห้องเรียนมุ่งสู่สากล
ม.2/5	ห้องเรียนมุ่งสู่สากล
ม.2/6 - 2/16	ห้องเรียนทั่วไป
ม.3/1	ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์
ม.3/2	ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
ม.3/3	ห้องเรียนทั่วไป
ม.3/4.1	ห้องเรียนมุ่งสู่สากล
ม.3/4.2	ห้องเรียนทั่วไป
ม.3/5 - 3/16	ห้องเรียนทั่วไป

แผนการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับชั้น	แผนการจัดการเรียนการสอน
ม.4/1	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - ภาษาจีน, ญี่ปุ่น, ฝรั่งเศส
ม.4/3 - 4/5	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - คำนวณ
ม.4/2	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - คำนวณ (นิเทศศาสตร์) ภาษาเยอรมัน, ฝรั่งเศส
ม.4/6	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (สถาปัตย์)
ม.4/7	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (วิศวะ)
ม.4/8 - 4/16	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (แพทย์)
ม.4/14	กลุ่มการเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษ วิทย์ - คณิต และกลุ่ม พสวท.
ม.5/1	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - ภาษาจีน, ญี่ปุ่น, ฝรั่งเศส
ม.5/2 - 5	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - คำนวณ
ม.5/2	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - คำนวณ (นิเทศศาสตร์)
ม.5/6	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (สถาปัตย์, วิศวะ)
ม.5/7	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (วิศวะ)
ม.5/8 - 5/16	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (แพทย์)
ม.5/14	กลุ่มการเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษ วิทย์ - คณิต และกลุ่ม พสวท.
ม.6/1	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - ภาษาจีน, ญี่ปุ่น, ฝรั่งเศส
ม.6/2	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - คำนวณ (นิเทศศาสตร์)
ม.6/3 - 6/5	กลุ่มการเรียนรู้ ศิลป์ - คำนวณ
ม.6/6	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (สถาปัตย์)
ม.6/7	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (วิศวะ)
ม.6/6 - 6/17	กลุ่มการเรียนรู้ วิทย์ - คณิต (แพทย์)
ม.6/14	กลุ่มการเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษ วิทย์ - คณิต และกลุ่ม พสวท.

ส่วนที่



**เกียรติประวัติและผลงานเด่นของ
โรงเรียน/ครู/นักเรียน**

เกียรติประวัติและผลงานดีเด่นของสถานศึกษา/ครู/นักเรียน

สถานศึกษา

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	รองชนะเลิศ อันดับ 2 ประเภท 8 คน น้ำหนักรวม 480 กก. รุ่น จูเนียร์หญิง อายุไม่เกิน 18 ปี ในการแข่งขันกีฬาชักกะเย่อสากล (TUG OF WAR) ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 3	สมาคมชักกะเย่อแห่งประเทศไทย
	รองชนะเลิศ อันดับ 2 ประเภท 4 คน น้ำหนักรวม 280 กก. รุ่น จูเนียร์ชาย อายุไม่เกิน 18 ปี ในการแข่งขันกีฬาชักกะเย่อสากล (TUG OF WAR) ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 3	สมาคมชักกะเย่อแห่งประเทศไทย
	รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันวอลเลย์บอลยุวชน “เอส โคล่า” รุ่นไม่เกิน 16 ปี ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปี 2558 ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ 1-7 ธันวาคม 2558 ณ สนาม อบจ.ชลบุรี	สมาคมกีฬาวอลเลย์บอลแห่งประเทศไทย ร่วมกับ บริษัท เอส โคล่า
	รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Quality Awards : OBECQA)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การลงนามบันทึกข้อตกลงโรงเรียนคู่พัฒนา (MOU) ระหว่างโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) กับโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง	-
	งานสวนพฤกษศาสตร์ได้ผ่านการประเมินรับเกียรติบัตรชั้นที่ 2 “เกียรติบัตรการเข้าสู่สถานภาพ สถานศึกษาอบรมสั่งสอนเบ็ดเสร็จบนพื้นฐานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และนำผลงานทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายในการประชุมวิชาการและนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพยากรสิ่งตน” ในระดับประเทศ ระหว่างวันที่ 20 - 29 มีนาคม 2559 ณ หอประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เกียรติประวัติครู

ที่	รายชื่อครู	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1	น.ส.จันทร์สุดา สงประเสริฐ	- รางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2558	คุรุสภา
2	น.ส.นพรัตน์ พิมพ์แสง	- รางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2558	คุรุสภา
3	นางมลิวรรณ์ มุลพรม	- รางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2558	คุรุสภา
4	นางสิรินทร์ทิพย์ คชรินทร์	- รางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2558	คุรุสภา
5	น.ส.อิริยาภรณ์ นิโรรัมย์	- รางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2558	คุรุสภา
6	น.ส.รุจิรา เวียงทับ	- รางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2558	คุรุสภา
7	น.ส.นัจกร ผู้ทรงธรรม	- ได้รับรางวัล “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ 13 พ.ศ. 2559	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
8	นายนิยม บุญญาเสวต	- ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ประเภทครูในโครงการ “ครูดีไม่มีอบายมุข” ประจำปี 2559 (ปีที่ 5)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
9	น.ส.หฤทัย อันไธสง	- ผ่านการคัดเลือกครูดีเด่น STEM Education ประเทศไทย ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2 เพื่อเป็นตัวแทนเขตเข้าแข่งขันครูดีเด่น STEM Education ประเทศไทย ระดับประเทศ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2
10	น.ส.ชามาศ ดิษฐเจริญ	- ผ่านการคัดเลือกครูดีเด่น STEM Education ประเทศไทย ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2 เพื่อเป็นตัวแทนเขตเข้าแข่งขันครูดีเด่น STEM Education ประเทศไทย ระดับประเทศ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2
11	ว่าที่ ร.ต. มนตรี โสภิสเชื่อนพันธ์	- รางวัลผู้ฝึกสอนยอดเยี่ยม ในการแข่งขันวอลเลย์บอลยุวชน “เอส โคลา” รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปี ซึ่งชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปี 2558	สมาคมกีฬาวอลเลย์บอลแห่งประเทศไทย ร่วมกับ บริษัท เอส โคล่า
		- ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ประเภทครูในโครงการ “ครูดีไม่มีอบายมุข” ประจำปี 2559 (ปีที่ 5)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
12	นายพิทยา ทองเงิน	- ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เพื่อส่งเข้าร่วมการพิจารณารับทุนฝึกอบรมศูนย์ซีมีโอซีเท็บ ประจำปีการศึกษา 2558/2559 ณ เมืองปิ่นัง ประเทศมาเลเซีย หลักสูตร RC-SS-140-1 : Inquiry Based Learning in Secondary Science Education.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ที่	รายชื่อครู	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
13	น.ส.กัลยาณี แคนยุกต์ นายสุรศักดิ์ อุไรพันธ์ นางครวญศิริ ประยงค์ นายปรีชา คงสุข นายปัญญา สังข์ภิรมย์ นางจิรภา ไหลสกุล นางวีณา ชากิมูระ น.ส.อาภรณ์ รัตนวัฒนกุล นางศิริเพ็ญ หุ่นุ้ย น.ส.กนกพร กระบวนศรี นายเดชา ชี้อตระกูล นายวิศาล จิตต์วาริน นางพรทิพย์ รุ่งรัตน์ นางจิรฐา จักขุคุลย์ นางจารุณี มโนรัตน์ นางแขวิมล สุขจิต	- ได้รับโล่รางวัลเชิดชูเกียรติ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ปี 2559 รางวัล “ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ” เนื่องในวันครู วันเสาร์ที่ 16 มกราคม 2559	สหวิทยาเขต วังทองกลาง
14	นายคมเดช พรหมนาค นายพรสิทธิ์ เลิศเสรีพัฒน์กุล นายจักรพงษ์ จันทวงศ์ นางครวญศิริ ประยงค์ นางนงลักษณ์ สุริยะฉันทนานนท์ น.ส.นัจกร ผู้ทรงธรรม น.ส.ชามาศ ดิษฐเจริญ นายปรีชา คงสุข นางดรุณี ประกิจเพชร นางจริญญา แก้ววงษา	- ได้รับโล่รางวัลเชิดชูเกียรติผู้ประกอบ วิชาชีพทางการศึกษา ปี 2559 รางวัล “ครูดีในดวงใจ” เนื่องในวันครู วันเสาร์ที่ 16 มกราคม 2559	สหวิทยาเขต วังทองกลาง
15	น.ส.มะลิสรา ศรีนอก นายศรีธัญญา ตันสกุล นางแขวิมล สุขจิต นางจันทร์เพ็ญ บุญสีหา นางจิรภา ไหลสกุล นางพรทิพย์ รุ่งรัตน์	- ได้รับโล่รางวัลเชิดชูเกียรติ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ปี 2559 รางวัล “ครูดีไม่มีอบายมุข” เนื่องในวันครู วันเสาร์ที่ 16 มกราคม 2559	สหวิทยาเขต วังทองกลาง

ที่	รายชื่อครู	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
16	น.ส.จันทรสุดา สงประเสริฐ น.ส.อรรณณ รุ่งเพ็ญ นายชาคริต แจ่มศรี น.ส.ปัญญพัฒน์ บุญเกิด นายสายันต์ ชารี นายคธา นุแรมรัมย์	- ได้รับโล่รางวัลเชิดชูเกียรติผู้ประกอบ วิชาชีพทางการศึกษา ปี 2559 รางวัล “ครูดีที่หนูรัก” ในโครงการครูดีมีทุกวัน เนื่องในวันครู วันเสาร์ที่ 16 มกราคม 2559	สหวิทยาเขต วังทองหลาง
17	นายสายันต์ ชารี	- ได้รับใบประกาศนียบัตร “ชมเชยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร” ตำแหน่งผู้บังคับ กองพันที่ 6 ในการ เข้าร่วมพิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนและ สวนสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2558	กองพันที่ 6
18	นายนิพนธ์ แจ่มแจ้ง	- ได้รับรางวัลผู้ฝึกสอนยอดเยี่ยมกีฬา วอลเลย์บอลหญิงในร่ม รายการกีฬา เยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 32 “สุพรรณบุรีเกมส์” ระหว่างวันที่ 9-19 มีนาคม 2559 จังหวัดสุพรรณบุรี	กีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 32 “สุพรรณบุรีเกมส์”

เกียรติประวัตินักเรียน

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้	ผลงาน	หน่วยงาน
1	ด.ช.ธีระชัย แซ่ตั้ง	- ได้รับคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันคณิตศาสตร์ เอเชีย (Asian Inter-city Teenagers Mathematics Olympiad : AITMO) ณ ประเทศมาเลเซีย - ได้รับรางวัลชมเชยประเภทบุคคล และรางวัลเหรียญทองแดงประเภททีม ในการแข่งขันคณิตศาสตร์โอลิมปิก ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (International Teenager Mathematic Olimpiod 2015) ระหว่างวันที่ 10-14 ธันวาคม 2558 ณ รัฐเคดาห์ ประเทศมาเลเซีย - รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันคณิตศาสตร์เพชรยอดมงกุฏ	นานาชาติ ประเทศ	Olympiad : AITMO โรงเรียน วัดสุทธิวราราม

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้	ผลงาน	หน่วยงาน
5	น.ส.วิภาวี ศรีทอง น.ส.นภัสสร อัมรินทร์รัตน์ น.ส.อรอนงค์ บุญศิริ น.ส.ขวัญรดา ศรีดอกบวบ น.ส.นาเดีย บินต่วน น.ส.ภควดี ไชยยะ น.ส.ธันชชา สุขสด น.ส.ชลลดา เกษรินทร์ น.ส.ณัฐธิดา ไสกล้าย ด.ญ.ญานิน ดวงจันทร์ ด.ญ.อมรรรัตน์ สัจจันทร์ ด.ญ.ชุลีพร ฤทธิ์วิเศษ	-รางวัลชนะเลิศ รอบประเทศไทย ในการแข่งขันวอลเลย์บอลยุวชน เอสโคล่า อายุไม่เกิน 16 ปี ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปี 2558 วันที่ 1-7 ธันวาคม 2558 ณ ยิมเฉลิมพระเกียรติ ร.9 จังหวัดชลบุรี - รางวัลชนะเลิศ กีฬาวอลเลย์บอล หญิงในร่ม เอส โคล่า ชิงชนะเลิศ แห่งประเทศไทย ถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภาคนครหลวง	ประเทศ ภาค	สมาคมกีฬา วอลเลย์บอล แห่งประเทศไทย ร่วมกับบริษัท เอสโคล่า
6	ด.ญ.สุรางคณา ขุนทุม ด.ญ.อมรรรัตน์ สัจจันทร์ ด.ญ.ชุลีพร ฤทธิ์วิเศษ ด.ญ.วลีรัตน์ ชินินทร์ ด.ญ.ญานิน ดวงจันทร์ น.ส.นาเดีย บินต่วน ด.ญ.สุลลดา แสงศรี ด.ญ.กิงแก้ว คงธีรนิล ด.ญ.สุภาวิตา สุขวงศ์ ด.ญ.ณัฐธิดา ไสกล้าย	- รองชนะเลิศ อันดับ 2 ประเภท 8 คน น้ำหนักรวม 480 กก. รุ่นจูเนียร์หญิง อายุไม่เกิน 18 ปี ในการแข่งขันกีฬา ชักกะเย่อกองทัพ (TUG OF WAR) ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 3 ณ ศูนย์การค้าแฟชั่นไอแลนด์	ประเทศ	สมาคมชักกะเย่อ แห่งประเทศไทย
7	ด.ญ.ธยานี ศรีพิบูลย์	- รางวัลชมเชยและผ่านเกณฑ์ รอบเพชรยอดมงกุฎ	ประเทศ	โรงเรียน วัดสุทธิวราราม
8	ด.ช.อนันนยช อางณรงค์ฤทธิ์	- รางวัลชมเชยและผ่านเกณฑ์ รอบเพชรยอดมงกุฎ	ประเทศ	โรงเรียน วัดสุทธิวราราม
9	นายนิชกานต์ ค่วยจาด	- รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเคมี โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ 11 (The eleventh Thailand Chemistry Olympiad, 11 th TChO) ณ คณะวิทยาศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 1-5 มิ.ย. 2558	ประเทศ	ม.เกษตรศาสตร์

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้	ผลงาน	หน่วยงาน
10	นายสวิตต์ ศิลประเสริฐ นายธนพัฒน์ ประภัสร์ นายธกรฤกษ์ บุญจันทร์ นายธนต์ภัทร เพ็ชรปรางค์ ด.ช.รัชชัย รัตนนุกรม นายพงศ์สยาม พิภูลงาม นายศราวุธ ก้อนทอง นายไธ โกศลสกุล นายอานูภาพ อินทรวงศ์	- รองชนะเลิศ อันดับ 2 ประเภท 4 คน น้ำหนักรวม 280 กก. รุ่นจูเนียร์ชาย อายุไม่เกิน 18 ปี ในการแข่งขันกีฬาชักกะเย่อสากล (TUG OF WAR) ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 3 ณ ศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์	ประเทศ	สมาคมชักกะเย่อแห่งประเทศไทย
11	นายเจตริน เอี่ยมตระกูล	- รางวัลผ่านเกณฑ์รอบเจียรไนเพชร	ประเทศ	โรงเรียนวัดสุทธิวราราม
12	นายภูติส ประวิณเมธ นายกฤตินัย นัยวัฒนกุล น.ส.พิมพ์ภัส จงศิริ	- รางวัลชนะเลิศเหรียญทอง โจทย์สะสมเต็มศึกษา ระดับมัธยมศึกษา	ประเทศ	สสวท.
13	นายศรัณยพงศ์ พรหมชัย	- รางวัลชนะเลิศ ชื่อโปสเตอร์ หัวข้อเรื่อง สุขภาพดีด้วยหัวใจ อายุวัฒนะ การประกวดสื่อโปสเตอร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยระดับชั้น ม.ปลาย หัวข้อเรื่อง สุขภาพดีด้วยหัวใจ	ประเทศ	สสวท.
14	ด.ญ.ธยานี ศรีพิบูลย์ ด.ช.ทฤฆนนท์ สุนนะเศรษฐกุล ด.ญ.ณัฐรา กิจธรรมรัตน์ ด.ญ.ธนารีย์ ประภาณรินทร์ ด.ช.พรรณวร คำเพ็ง ด.ช.พัชรพล เจียรนัยประยุตต์ ด.ช.อายุวัฒน์ ปิณฑวิรุจน์ ด.ญ.ณัฐพิมล จันทาโท	- ผ่านการคัดเลือกเข้าโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ พัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) สาขาคณิตศาสตร์ รุ่นที่ 16 ค่าย 1 (พ.ศ. 2558)	ประเทศ	สอวน.
15	นายณภัทร จันทรประสิทธิ์ นายสันติ สันติชัยเวคิน น.ส.ภัชราภา หาญมั่งธรรม	- รางวัลชนะเลิศเหรียญทองแดง ผลงานด้านสะสม เทคโนโลยี สำหรับการดำรงชีวิตประจำวัน ระดับ ม.ปลาย	ประเทศ	สสวท.
16	ด.ญ.ชัยวณิช หมดละ ด.ญ.พลอยฤทัย กนกวิรุฬห์ ด.ญ.ณิชนวนวดี สุวรรณนภาศรี	- รางวัลชมเชย ผลงานด้านสะสม เทคโนโลยีสำหรับการดำรงชีวิตประจำวัน ระดับ ม.ต้น	ประเทศ	สสวท.

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้	ผลงาน	หน่วยงาน
17	ด.ญ.สุตารัตน์ นาคไพจิตร	- รางวัลพร้อมโล่รองชนะเลิศ เหรียญเงิน การแข่งขันตอบปัญหา เพชรยอดมงกุฎสาขาเศรษฐศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3	ประเทศ	โรงเรียน สตรีวิทยา 2
18	นายสันติ สันติชัยเวคิน	- เหรียญเงิน ระดับชาติ โครงการ สอวน. เพื่อร่วมการคัดเลือกเข้า แข่งขันโอลิมปิก ระดับนานาชาติ	ประเทศ	สอวน.
19	น.ส.โยชิตา เฉิน	- ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน ประเทศไทยเข้าร่วมกิจกรรมกับ 14 ประเทศ ในกิจกรรม The 4 th Asia Youth Summit ภายใต้ โครงการ AYS (Asia Youth Summit) จัดโดย JAFS (Japan Asian Association and Asian Friendship Society) และองค์กร ภาคีเครือข่ายในประเทศญี่ปุ่น วันที่ 14 – 22 สิงหาคม 2558	ประเทศ	ประเทศญี่ปุ่น
20	ด.ช.ปกป้อง ปิตีวรรณ ด.ช.กษิตศ แสงพรรค ด.ญ.นันท์ภัก ศักดิ์ชลธร ด.ช.ธนธรณ์ บัวเจริญ ด.ช.ศุภวิชญ์ กะการดี นายกীরติชา อนุชา ด.ช.พลิชฐ์ ดวงศศิธร นายศุภากร บุญเสริมแท้ นายณวัทร มันทาวิจักขณ์ ด.ช.กฤตภาส ธนภาสวัฒน์ ด.ช.จิรัฏฐ์ ธนเรืองอมร ด.ช.ณพวีร์ อีระรัชชานนท์ นายณราวิชญ์ เลิศประเสริฐกุล ด.ญ.สิริกร กิตกำธร ด.ช.เดช ตีวัฒนาสุข	- ผ่านการคัดเลือกเข้าโครงการส่งเสริม โอลิมปิกวิชาการ พัฒนามาตรฐาน วิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) สาขาคณิตศาสตร์ รุ่นที่ 16 ค่าย 1 (พ.ศ. 2558)	ประเทศ	สอวน.

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้	ผลงาน	หน่วยงาน
21	นายวิชญะ ก่อเจริญสกุล น.ส.วรัญชิตา แสงโชติกุล น.ส.จิลาวัลย์ บุญเกิด น.ส.สุชาลิณี การดี	- รางวัลชมเชย ชื่อโปสเตอร์ หัวข้อเรื่อง สุขภาพดีด้วยฟังใจ มหัศจรรย์พันธุ์เล็ก การประกวดสื่อ โปสเตอร์จุลชีววิทยา ระดับชั้น ม.ปลาย	ประเทศ	สอวน.
22	ด.ช.ธวัชวินทร์ ลีละวัฒน์ ด.ญ.ณรรณ พรอนันต์รัตน์ ด.ญ.ธยานี ศรีพิบูลย์	รางวัลชมเชย เพชรยอดมงกุฎ การตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ เพชรยอดมงกุฎ ระดับ ม. ต้น	ประเทศ	มูลนิธิร่มฉัตร
23	ด.ช.อิสิตต์ พันธุ์พงศ์พิพัฒน์	- ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การแข่งขันดนตรีไทย (เดี่ยวขลุ่ย เพียงออ) งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 65 ปีการศึกษา 2559 วันที่ 30 มกราคม 2559	ประเทศ	งานศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ 65
24	นายชินพัฒน์ รัตนภิรมย์ นายสันติ สันติชัยเวคิน นายภูติท บุญนำเสถียร นายสกนธ์ ฮะมงคล นายสสัย เกษมสุข นายลัทธิตเดช ศรีหมื่น นายศรัณย์ ตติยานุพันธ์วงศ์ นายณบุญ บุญจร นายกฤตชัย เวชชากุล นายณัฐนันท์ อนันตโย นายณัฐพล ชินะรังสี นายอภิวิชญ์ วรชาติศิรินนท์	- รางวัลชนะเลิศ การแข่งขัน IPST Challenge งาน STEM FESTIVAL 2015	ประเทศ	โรงเรียน พระปฐมวิทยาลัย
25	ด.ช.ธนโชติ ถาวรมงคล	- ได้เข้าร่วมการแข่งขันรอบที่ 2 ของการตอบปัญหาทางเคมีระดับ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ชิงโล่ พระราชทานสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ครั้งที่ 36 ประจำปีการศึกษา 2558 - รางวัลเหรียญเงิน ในการแข่งขัน ทักษะอ่านเอาเรื่อง ตามแนว PISA ระดับชั้น ม.ต้น	ประเทศ ระดับเขต	 สพม. เขต 2

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้	ผลงาน	หน่วยงาน
26	นายทยากร ปัญญารุติ	- ได้เข้าร่วมการแข่งขันรอบที่ 2 การตอบปัญหาทางเคมี ระดับชั้น ม.ปลาย ชิงโล่ พระราชทานสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ครั้งที่ 36 ประจำปีการศึกษา 2558	ประเทศ	
27	ด.ญ.พิมพ์มาดา กิจธรรมรัตน์	- ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขัน โครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET) ประจำปี 2558	ประเทศ	โครงการ TEDET
28	ด.ญ.ธยานี ศรีพิบูลย์ ด.ญ.ณัฐวรา กิจธรรมรัตน์ ด.ช.พรรณวรรธ คำเพ็ง ด.ช.ธนธรณ์ บัวเจริญ ด.ช.ณพวีร์ ธีระรัชชานนท์	- ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าโครงการ ส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ พัฒนา มาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษาใน พระอุโบสถสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวง นราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) สาขาคณิตศาสตร์ รุ่นที่ 16 ค่าย 2 (พ.ศ.2558)	ประเทศ	สอวน.
29	น.ส.ณภัทร โสมาทิตย น.ส.ณภัทร ลอเสถียรกุล	- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ในการแข่งขันตอบปัญหาความรู้ ทางอักษรศาสตร์ ยุทธจักรอักษร (ไร่พระมदन)	จังหวัด	คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศิลปากร วิทยาเขตพระราชวัง สนามจันทร์
30	ด.ช.ธวัชวินท์ สิละวัฒน์ ด.ญ.ณวรรณ พรอนันต์รัตน์	- รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ม.ต้น กิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับ เยาวชน ศูนย์ภาคกลาง ปี 2558 - รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขัน ตอบปัญหา วิทยาศาสตร์ มัธยมศึกษาตอนต้น	ภาค จังหวัด	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มหาวิทยาลัย ศิลปากร
31	น.ส.มิญญาณี เลิศทรัพย์อนันต์	- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ในการแข่งขันทักษะภาษาไทย การอ่านเอาเรื่อง ระดับชั้น ม.ปลาย ในวันภาษาไทยแห่งชาติ	ระดับเขต	สพม.เขต 2

ที่	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้	ผลงาน	หน่วยงาน
32	นายบุรณิน สุพรรณราช น.ส.ณัฐภาณี พสุนธราธรรม	- รางวัลชมเชย ในการแข่งขันตอบ ปัญหาภาษาไทย ระดับชั้น ม.ปลาย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ	จังหวัด	คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
33	ด.ช.ศุภกฤษ จิระธรรมประดับ ด.ญ.นิดา เจริญตะวัน ด.ญ.ศรุตตา ชำนาญขานันท์	- ติดอันดับ 1 ใน 5 เข้ารอบ ชิงชนะเลิศ ในการแข่งขัน สารานุกรม	จังหวัด	สโมสโรลออนส์
34	น.ส.ณัฐกฤตา นอบไทย น.ส.จิลาวัลย์ บุญเกิด	- ได้รับเกียรติบัตรและเงินรางวัล 8,000 บาท ในการแข่งขัน ตอบปัญหาวิชาการ “วันกรรมสมเด็จพะปรมาณูชิตชีโนรส” เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2558	จังหวัด	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ร่วมกับ วัดพระเชตุพน วิมลมังคลาราม
35	น.ส.รติรัตน์ เมฆศรีวรรณ	- ได้รับรางวัล Best Software Innovation Design การ สร้างสรรค์และออกแบบนวัตกรรม ซอฟต์แวร์ Jammies 2015 ระหว่างวันที่ 26-27 ธันวาคม 2558 ณ ภาควิชาวิทยาการ คอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	จังหวัด	มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ
36	นายพีรทัศน์ พิทักษ์ธนากุล	- รางวัลเหรียญเงิน ในการแข่งขัน ทักษะอ่านเอาเรื่อง ตามแนว PISA ระดับชั้น ม.ปลาย	ระดับเขต	สพม. เขต 2
37	ด.ญ.ขวัญข้าว สนธิกันก	- รางวัลชมเชยและเกียรติบัตร พร้อม เงินรางวัล 2,000 บาท ในการแข่งขันอ่านฟังเสียง ระดับชั้น ม.ต้น	จังหวัด	ธนาคารธนาชาติ
38	นายศรัณย์พงศ์ พรหมชัย นายวงศกร จันทระเต็ม น.ส.จิลาวัลย์ บุญเกิด	- โล่รางวัลชนะเลิศ การแข่งขัน การตอบปัญหากฎหมายของ ศาลแขวงพระนครเหนือ	จังหวัด	ศาลแขวง พระนครเหนือ
39	นายศุภากร สุวรรณพิพรรธ นายวรเมธ พรธารักษ์เจริญ	- รางวัลชมเชย การแข่งขันตอบ ปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ม.ปลาย	จังหวัด	มหาวิทยาลัย ศิลปากร

ส่วนที่

3

รายงานผลการดำเนินงาน ของกลุ่มบริหาร

- กลุ่มบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารทั่วไป
- กลุ่มนโยบายและแผน



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มบริหารวิชาการ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินงานเพื่อจัดการศึกษาของโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการมีบทบาทหน้าที่ในการจัดและสนับสนุนกิจกรรม เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษา และบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนทางสังคม โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

1. งานประจำกลุ่มบริหารวิชาการ

มีภาระหน้าที่หลักคือ บริหารการใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินการมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1.1.1 บริหารการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ช่วงชั้นที่ 3) และมัธยมศึกษาตอนปลาย (ช่วงชั้นที่ 4) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 4,224 คน จำนวน 97 ห้องเรียน โดยจัดหลักสูตรให้เหมาะสมกับความสามารถ ความถนัด ความสนใจของนักเรียน ดังนี้

ห้องเรียนส่งเสริมความสามารถระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนี้

- ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ ม.ต้น 4 ห้อง ได้แก่ 1/1, 1/2, 2/1, 3/1
- ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ม.ต้น 4 ห้อง ได้แก่ 1/3, 1/4, 2/2, 3/2
- ห้องเรียนมุ่งสู่สากล ได้แก่ 1/5-7, 2/3-5, 3/3
- ห้อง Gifted ภาษาไทยและสังคมศึกษา ได้แก่ 1/8
- ห้องเรียนทั่วไป ได้แก่ 1/8-1/16, 2/6-2/16, 3/6-3/16

จัดห้องเรียนส่งเสริมความสามารถระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

- กลุ่มการเรียนรู้ศิลป์-ภาษาจีน ได้แก่ 4/1, 5/1, 6/1
- กลุ่มการเรียนรู้ศิลป์-ภาษาฝรั่งเศส ได้แก่ 4/2, 5/1, 6/1
- กลุ่มการเรียนรู้ศิลป์-ภาษาญี่ปุ่น ได้แก่ 4/1, 5/1, 6/1
- กลุ่มการเรียนรู้ศิลป์-คำนวณ ได้แก่ 4/2-5, 5/2 -5, 6/2-5
- กลุ่มการเรียนรู้ศิลป์-คำนวณ (นิเทศศาสตร์) ได้แก่ 4/2, 5/2, 6/2
- กลุ่มการเรียนรู้วิทย์-คณิต (สถาปัตย์) ได้แก่ 4/6, 5/6, 6/6
- กลุ่มการเรียนรู้วิทย์-คณิต (วิศวะ) ได้แก่ 4/7, 5/6-7, 6/7
- กลุ่มการเรียนรู้วิทย์-คณิต (แพทย์) ได้แก่ 4/8-16, 5/8-16, 6/8 -17
- กลุ่มการเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษวิทย์-คณิตและกลุ่ม พสวท. ได้แก่ 4/14, 5/14, 6/14

1.1.2 การจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ สำหรับนักเรียน ภาคเรียนที่ 2/2558

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	รายวิชาพื้นฐาน	รายวิชาเพิ่มเติม	รวมจำนวนรายวิชาที่เปิดสอน
1	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ท21102 ท22102 ท23102 ท31102 ท32102 ท33102	ท21202 ท21292 ท22202 ท23202 ท31206 ท31292 ท30203 ท32206 ท30204 ท33206	16
2	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ค21102 ค22102 ค23102 ค31102 ค32102 ค33102	ค21202 ค21206 ค21212 ค21292 ค22202 ค22206 ค23202 ค23206 ค31202 ค31204 ค30292 ค32202 ค32204 ค30293 ค33202	21
3	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ว21102 ว22102 ว23102 ว30106 ว30102 ว30104	ว21208 ว22208 ว23209 ว30211 ว30211 ว31201 ว31221 ว31241 ว30295 ว30212 ว32203 ว32223 ว32243	27

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	รายวิชาพื้นฐาน	รายวิชาเพิ่มเติม	รวมจำนวนรายวิชาที่เปิดสอน
	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (ต่อ)	ว30297 ว33205 ว33225 ว33245	ว30297 ว33205 ว33225 ว33245	
4	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส21102 ส21104 ส21106 ส22102 ส22104 ส22106 ส23102 ส23104 ส23106 ส31102 ส31104 ส32102 ส32104 ส33102 ส33104	ส21202 ส21232 ส22234 ส23236 ส30232 ส31204 ส30233 ส32206 ส33202 ส30234	25
5	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา	พ21102 พ22102 พ23102 พ31102 พ32102 พ33102	พ21202 พ31202 พ30202 พ32202 พ30204 พ33202 พ30207	13
6	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ศ21102 ศ22102 ศ23102 ศ31102 ศ32102 ศ33102	ศ23206 ศ23204 ศ31202 ศ32214 ศ32206 ศ32208 ศ32214 ศ33208 ศ33210	15

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	รายวิชาพื้นฐาน	รายวิชาเพิ่มเติม	รวมจำนวนรายวิชาที่เปิดสอน
7	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ง21101 ง22102 ง23102 ง31102 ง32102 ง33102	ง21281 ง23202 ง23223 ง23261 ง23262 ง23263 ง23282 ง23283 ง23284 ง30262 ง30265 ง30202 ง30281 ง30217 ง30216 ง30218 ง30221 ง30225 ง30264 ง30284 ง30269 ง30201 ง30206 ง30214 ง30223 ง30220 ง30244 ง30266	34
8	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	อ21102 อ22102 อ23102 อ31102 อ32102 อ33102	อ21202 อ22202 อ23202 อ23206 ต20202 อ31202 อ31204 ต30202 อ32202	30

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	รายวิชาพื้นฐาน	รายวิชาเพิ่มเติม	รวมจำนวนรายวิชาที่เปิดสอน
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ต่อ)		อ32204 ฝ31222 ย31232 จ31262 ญ31272 อ32208 อ33202 อ33204 อ33206 จ30262 ญ30272 ฝ30222 จ33262 ญ33272 ฝ33222	

1.1.3 การจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียน มีรายละเอียดดังนี้

1.1.3.1 การจัดกิจกรรมบังคับตามหลักสูตร ได้แก่

- กิจกรรมลูกเสือ จำนวน 1,010 คน (ชั้น ม.1 = 320 คน, ชั้น ม.2 = 340 คน, ชั้น ม.3 = 350 คน) เนตรนารี จำนวน 561 คน (ชั้น ม.1 = 181 คน, ชั้น ม.2 = 181 คน, ชั้น ม.3 = 199 คน) ยุวกาชาด จำนวน 587 คน (ชั้น ม.1 = 206 คน, ชั้น ม.2 = 195 คน, ชั้น ม.3 = 186 คน) นักเรียน ม.ต้น ที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 2,158 คน โดยจัดคาบกิจกรรมในคาบเรียนที่ 8 ของวันจันทร์ สำหรับ ม.1 วันอังคาร สำหรับ ม.2 และวันพุธ สำหรับ ม.3

- กิจกรรมบังคับ ม.ต้น และ ม.ปลาย ให้นักเรียนทุกคนได้เลือกกิจกรรมตามความสนใจซึ่งมีดังนี้

ม.ต้น	* กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	จำนวน	294	ชุมนุม
	* กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ม.1, 2, 3	จำนวน	2,154	คน
ม.ปลาย	* กิจกรรมรักษาดินแดนนักเรียนชาย	ม.4, 5, 6	จำนวน	847 คน
	* กิจกรรมชุมนุมวิชาการนักเรียนหญิง	ม.4, 5, 6	จำนวน	1,226 คน
	* กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการ	ม.4, 5, 6	จำนวน	2,090 คน
	* กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ม.4, 5, 6 ทั้งระดับ	จำนวน	2,090 คน

- กิจกรรมแนะแนว ได้จัดคาบกิจกรรมแนะแนว 1 คาบต่อสัปดาห์ ให้ทุกระดับชั้น ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ บริการแบบทดสอบความถนัดด้านต่างๆ จัดกลุ่มจิตวิทยาสีริมคล เพื่อการพัฒนาตนเอง

1.1.3.2 การจัดกิจกรรมเสริมศักยภาพทางวิชาการแก่นักเรียน ได้แก่

- จัดครูชาวต่างประเทศ (Native Speakers) สอนนักเรียนโดยตรง มีครูสอนภาษาอังกฤษ ครูสอนภาษาจีน ครูสอนภาษาญี่ปุ่น ครูสอนภาษาเกาหลี ครูสอนภาษาฝรั่งเศส
- จัดกิจกรรมฝึกทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์แบบพหุระดับโดยให้นักเรียนได้ฝึกทักษะจากแบบฝึกทักษะการเรียนรู้ของ 8 กลุ่มสาระในชั่วโมงเรียน และบันทึกเรื่องที่อ่านในคาบประชุมระดับที่โรงเรียนจัดให้ดังนี้
ม.1 และ ม.4 ทุกวันอังคารคาบ 1 ณ อาคารบดินทรพิพัฒน์ และอาคารเฉลิมพระเกียรติ
ม.2 และ ม.5 ทุกวันพุธคาบ 1 ณ อาคารบดินทรพิพัฒน์ และอาคารเฉลิมพระเกียรติ
ม.3 และ ม.6 ทุกวันศุกร์คาบ 1 ณ อาคารบดินทรพิพัฒน์ และอาคารเฉลิมพระเกียรติ

1.1.3.3 การจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ ได้แก่

- กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3
- ม.1 วันที่ 27-29 มกราคม 2559 ณ ค่ายศรีกะอางแคมป์ อ.บ้านนา จ.นครนายก
 - ม.2 วันที่ 20-22 มกราคม 2559 ณ ค่ายอู่ทอง สักทองแคมป์ อ.อู่ทอง จ.สุพรรณบุรี
 - ม.3 วันที่ 10-12 มกราคม 2559 ณ ค่ายเสือป่าแคมป์ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี

1.1.3.4 การจัดส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมเวทีแข่งขันเชิงวิชาการ ได้แก่

1. จัดสอนเสริมเตรียมความพร้อมการสอบ O-NET ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2558 ระหว่างวันที่ 13 มกราคม – 1 กุมภาพันธ์ 2559

1.1.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

ตารางผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

ชั้น	จำนวนนักเรียนจำแนกตามเกรดเฉลี่ย (คน)							
	3.51-4.00	3.01-3.50	2.51-3.00	2.01-2.50	1.51-2.00	1.01-1.50	0.51-1.00	0.00-0.50
ม.1	278	179	126	82	31	6	0	2
ม.2	347	160	117	49	30	8	1	2
ม.3	356	190	109	45	22	7	0	2

ตารางผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

ชั้น	จำนวนนักเรียนจำแนกตามเกรดเฉลี่ย (คน)							
	3.51-4.00	3.01-3.50	2.51-3.00	2.01-2.50	1.51-2.00	1.01-1.50	0.51-1.00	0.00-0.50
ม.4	238	247	103	39	15	9	0	12
ม.5	253	225	89	33	12	5	4	34
ม.6	244	294	119	55	27	9	1	8

1.1.5 งานอื่นๆ

1. จัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิดแก้ปัญหาสื่อสารได้ และสามารถใช้เทคโนโลยีรวมทั้งสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้
2. ส่งเสริมให้จัดทำเอกสารเสริมการเรียนรู้ในทุกรายวิชาโดยจัดระบบการผลิตเอกสารให้รวดเร็วและอำนวยความสะดวกแก่ผู้สอนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เปิดธนาคารโรงเรียน โดยเชิญชวนครูและนักเรียนทุกคนเปิดบัญชีออมทรัพย์ มีคณะกรรมการดำเนินงานเป็นนักเรียนทุกตำแหน่งในธนาคาร ถือเป็นกิจกรรมนายแบงค์น้อย (Little Banker) ธนาคารเปิดให้บริการทุกวัน และได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการออมให้นักเรียนในวันเด็ก
4. งานทะเบียนวัดผลและเทียบโอนได้พัฒนาระบบการทำงาน ให้ครูกรอกคะแนนในระบบ Online เพื่อนักเรียนและผู้ปกครอง สามารถดูประกาศผลสอบ Online ได้

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มบริหารวิชาการได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ในกลุ่มบริหารวิชาการ ดังนี้

1. บริหารอัตรากำลังครู 165 คน และครูอัตราจ้าง 35 คน เพื่อจัดการเรียนการสอนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามสาขาวิชาและตรงตามหลักสูตรสถานศึกษาที่กำหนด
2. ให้ความรู้เชิงจิตวิทยาแก่ครูในเอกสารการประชุมครูทั้งโรงเรียนเดือนละ 1 ครั้ง โดยงานแนะแนว

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มบริหารวิชาการได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ได้ลงนามความร่วมมือกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในการให้โรงเรียนเป็นศูนย์สะสมเต็มศึกษาภาค เพื่อสร้างเครือข่ายพัฒนาและส่งเสริมการสอนแบบสะสมเต็มศึกษาในเขตภาคกลาง

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษาชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วมดังนี้

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจัดกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา ในวันจันทร์ที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 โดยมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/11 เป็นวิทยากรภาคภาษาต่างประเทศ และทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดกิจกรรมภาษาไทยสู่ชุมชน ณ โรงเรียนประสาทวิทยา เขตบึงกลุ่ม กรุงเทพมหานคร ในวันที่ 25 มกราคม 2559
3. รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ภาคเรียนที่ 2/2558 ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หน่วยงานต้นสังกัด	กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ระยะเวลา การฝึกงาน
		สถาบัน		
1.	นางสาวธีรวรรณ ลาหอม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	สุขศึกษาฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
2.	นายฤทธิชัย แจ่มฟ้า	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	สุขศึกษาฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
3.	นายธานีพ วงศ์แสน	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	สุขศึกษาฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
4.	นางสาวนภาพร วันกรม	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สุขศึกษาฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
5.	นางสาวอริษา สอนกลาง	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สุขศึกษาฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
6.	นายศิริวุฒิ แก้วน้อย	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สุขศึกษาฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
7.	นายภาคภูมิ ทิพย์วาริ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คณิตศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
8.	นางสาวสุปราณี สุตินันท์วิหาร	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คณิตศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
9.	นางสาวน้ำฟ้า ขำประเสริฐ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	แนะแนว	ตลอดภาคเรียนที่ 2
10.	นางสาววิภาพรรณ แสงภักดี	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	แนะแนว	ตลอดภาคเรียนที่ 2
11.	นางสาวพนพร พงษ์วิสัย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	แนะแนว	ตลอดภาคเรียนที่ 2
12.	นางสาววรรณพร ไกรนุกูล	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	แนะแนว	ตลอดภาคเรียนที่ 2
13.	นางสาวณินยา บรรจงรักษ์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	การงานฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
14.	นางสาวรุจิภาส กันตะมา	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	การงานฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
15.	นางสาวผกามาศ ลิ้มกุล	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	การงานฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
16.	นางสาวพรลัญช์ จันทรวงศ์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	การงานฯ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
17.	นางสาวขุนตาน่า นะมิ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	ศิลปะ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
18.	นายณัฐชัย ชัยเลิศ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	ศิลปะ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
19.	นายปิยวัฒน์ ประทุมวัลย์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	ศิลปะ	ตลอดภาคเรียนที่ 2
20.	นายวีรยุทธ แก้วอัศอาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สังคมศึกษา	ตลอดภาคเรียนที่ 2
21.	นางสาวพัชรี หอยสังข์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สังคมศึกษา	ตลอดภาคเรียนที่ 2
22.	นายมนตรี เกาสี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สังคมศึกษา	ตลอดภาคเรียนที่ 2
23.	นายณัฐพล สีจาด	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วิทยาศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
24.	นางสาวพิมพ์หทัย พิงตาแสง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วิทยาศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
25.	นายอาทิตย์ ฉิมกุล	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วิทยาศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
26.	นายสุรศักดิ์ เพวท์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วิทยาศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
27.	นางสาวรมิตา ชื่นเปรมชีพ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วิทยาศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
28.	นางสาวเพชรินทร์ ตุ่นคำ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	วิทยาศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2
29.	นางสาวดวงพร สมจันทร์ตา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	วิทยาศาสตร์	ตลอดภาคเรียนที่ 2

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มบริหาร ได้รับความศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	หัวข้อการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	วัน/เดือน/ปี
1.	นางสาวจินดา ไชตะขบ นางสาวสุพรรณพรณ ธีรวัฒน์วรกุล	ภาษาต่างประเทศ	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงสื่อ ส่งเสริมความรู้ Online เพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ 2559	28-29 ม.ค. 2559
2.	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ และครูบรรจุใหม่ทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ	8 กลุ่มสาระฯ	อบรมครูและรองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ วิทยากรแกนนำ ในการ บริหารจัดการเรียนรู้ สู่ศตวรรษที่ 21	22-25 มี.ค. 2559
3.	นายพิทยา ทองเงิน	วิทยาศาสตร์	ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เพื่อส่ง เข้าร่วมการพิจารณาทุนฝึกอบรม ศูนย์ซีมีโอเคทีเปป ประจำปีการศึกษา 2558/2559 ณ เมืองปิ่นัง ประเทศ มาเลเซีย หลักสูตร (RC-SS-140-1 : Inquiry Based Learning in Secondary Science Education)	4-29 เม.ย. 2559

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มบริหารวิชาการ เป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรมดังนี้

1. คณะกรรมการนิเทศการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามคำสั่งของโรงเรียน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจติดตามการเรียนการสอน แก้ไขปัญหาเมื่อพบและรายงานผลโดยสรุปแจ้งในที่ประชุมครู ทราบโดยทั่วกันเพื่อร่วมกันปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2. ดำเนินการอบรมให้ความรู้ ครูผู้ช่วย ครูช่วยสอน ด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และวิจัย
ชั้นเรียน

3. ติดตามความพร้อมของครูก่อนเปิดภาคเรียน ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

4. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำใบงานทักษะการคิดวิเคราะห์

5. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำหน่วยความรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้

6. ติดตามการจัดทำใบงานทักษะการคิดวิเคราะห์และแผนการจัดการเรียนรู้

7. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อเสนอแนะ ปัญหาในการทำงานจากการนิเทศสัจจรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

8. ศึกษาดูงานจากโรงเรียนต่างๆ

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินงานกิจกรรม

การดำเนินงานกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพตามแนวคิด PDCA ดังนั้นการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการวางแผน ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการวิชาการ เพื่อวางแผนการจัดโครงการ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ/กิจกรรม
3. ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่ง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน
4. เตรียมการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยประสานงานกับฝ่ายแผนงาน พัสดุ และการเงิน

2. ขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

1. จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ และประสานงานกับฝ่าย / งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น อาคารสถานที่
2. จัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการที่กำหนด

3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
2. การสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผู้เกี่ยวข้อง
3. การรายงานผลการปฏิบัติงาน ของผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ
4. การทำแบบสอบถาม / แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

1. นำผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาดังกล่าวสำหรับการดำเนินงานในครั้งนี้
2. กำกับติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และแก้ปัญหาได้ทันเวลา ระหว่างดำเนินงาน
3. สำนวณสภาพปัญหาหลังจากการดำเนินงานครั้งใหม่เสร็จสิ้น และเปรียบเทียบกับข้อมูลเดิมเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานต่อไป
4. แก้ไข ปรับปรุง หากมีอุปสรรคหรือปัญหาระหว่างการดำเนินงาน

3.2 ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนตามแผนงานและกลยุทธ์ โดยดำเนินงานกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

(1) โครงการพัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	- ร้อยละ 75 ของการบริหารทรัพยากร บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ	จัดทำเอกสารได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 500		ระดับความพึงพอใจ 4.38 = มาก

(2) โครงการ Best Curriculum to Best Innovation

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานจัดทำหนังสือคู่มือ “เรียนรู้อย่างไร ให้มีความสุข”	ร้อยละ 60 ของนักเรียนที่มีคะแนนประเมิน ระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ย	นักเรียนใช้หนังสือคู่มือ “เรียนรู้อย่างไร ให้มีความสุข” เพื่อเตรียมความพร้อม ในการเรียนได้เป็นอย่างดี
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 500		ระดับความพึงพอใจ 4.40 = มาก

(3) โครงการ 5E & 3 Skill

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานขับเคลื่อนการคิดสู่ห้องเรียน ของกลุ่มบริหารวิชาการ	- ร้อยละ 75 ของครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการคิด	นักเรียน ม.1-ม.6 สามารถใช้ กระบวนการคิดได้อย่างมีเหตุผล ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 800		ระดับความพึงพอใจ 4.47 = มาก

(4) โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	สถานศึกษามี 4 หลักสูตรคือหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรความสามารถพิเศษ หลักสูตรห้องเรียน- พิเศษ และหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล ที่ตอบสนองความถนัดและส่งเสริม ความเป็นเลิศตามศักยภาพของผู้เรียน	หลักสูตรทั้ง 4 หลักสูตร ช่วยให้ผู้เรียนทุกกลุ่มพัฒนาตนเอง อย่างมีประสิทธิภาพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,000		ระดับความพึงพอใจ 4.57 = มากที่สุด

(5) โครงการพัฒนาการวัดผลและประเมินผลสู่มาตรฐานสากล

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนรู้	ให้บริการด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนแก่นักเรียน ผู้ปกครองและครู ประมาณ 6,000 คน	นักเรียนและครูได้รับบริการด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องและรวดเร็ว
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,000		ระดับความพึงพอใจ 4.45 = มาก

(6) โครงการสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานพัฒนาและจัดหาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้	นักเรียนและครู ร้อยละ 85 มีการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	นักเรียนและครูมีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 700		ระดับความพึงพอใจ 4.23 = มาก

(7) โครงการพิเศษ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
7.1 งานบริการทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายนอก	นักเรียนและครู ร้อยละ 85 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์จากหน่วยงานภายนอก	นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากหน่วยงานภายนอกมาเพิ่มศักยภาพของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.72 = มากที่สุด
7.2 งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ครูและนักเรียน ร้อยละ 90 มีการบูรณาการโดยใช้สวนพฤกษศาสตร์ในการเรียนการสอน	บุคลากรในโรงเรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 500		ระดับความพึงพอใจ 4.56 = มากที่สุด
7.3 งานห้องเรียนสีเขียว	ร้อยละ 70 ของนักเรียนที่ได้รับฟังข้อมูลจากการดำเนินงานออกเสียงตามสาย	ผู้รับฟังนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 500		-

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
7.4 งานบริหารศูนย์พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน วิชาเคมี	ร้อยละ 80 ครูผู้สอนวิชาเคมีในโรงเรียนและกลุ่มโรงเรียนในกรุงเทพมหานคร เขต 2 ได้มีโอกาสใช้สื่อการเรียนการสอน และสามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อพัฒนาตนเอง และผู้เรียนให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้	ครูได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ในการใช้สื่อพัฒนาการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 500		-
7.5 งานความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 80 ของผู้เรียนสามารถ คิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีการพัฒนากระบวนการคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 100		-
7.6 งานนักเรียนห้องเรียนพิเศษ	1. ผลการเรียนรู้ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาคทฤษฎี ดีมาก ร้อยละ 90 2. ผลการเรียนรู้ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดีมาก ร้อยละ 80 3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกระดับ มีระดับคะแนน 4 ร้อยละ 90 4. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกระดับผ่านกิจกรรมหลักสูตรเสริมและเพิ่มพูนประสบการณ์ ร้อยละ 100 5. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/14 จัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100 6. นักเรียนจัดทำแฟ้มสะสมงาน ร้อยละ 100	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถพัฒนาทักษะกระบวนการคิดและทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์โดยจัดทำโครงการได้เป็นอย่างดี
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.57= มากที่สุด
7.7 งานส่งเสริมสนับสนุนโอลิมปิกวิชาการ	ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าแข่งขันประสบความสำเร็จ	นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถผ่านการแข่งขันได้เป็นตัวแทนเยาวชนไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.48 = มาก
7.8 งาน พสวท.	ร้อยละ 100 นักเรียนสามารถจัดทำโครงงานได้	นักเรียน พสวท. สามารถทำโครงงานได้ดีได้รับการคัดเลือกให้ไปแสดงผลงานในต่างประเทศ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 15		ระดับความพึงพอใจ 4.65 = มากที่สุด

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
7.9 กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 95 ความสำเร็จของกิจกรรมตามวัตถุประสงค์	นักเรียนนำความรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้เป็นอย่างดี
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 700		ระดับความพึงพอใจ 4.25 = มาก

(8) โครงการมาตรฐานการสอนยอดสะท้อนนวัตกรรมเป็นเลิศ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานมาตรฐานการสอนยอดสะท้อนนวัตกรรมเป็นเลิศ	- ครูมีความพอใจต่อการอบรม อยู่ในระดับค่าเฉลี่ยสูงกว่า 3.75 - ค่าเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชานั้นๆ มีค่าสูงขึ้น	ครูมีการพัฒนาวิธีการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.23 = มาก

(9) โครงการนิเทศติดตาม กำกับคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนการสอน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานนิเทศตรวจติดตามกำกับคุณภาพ มาตรฐานการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 80 ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีเทคนิควิธีที่หลากหลาย	ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีเทคนิคหลากหลายและบูรณาการได้ทุกวิชา
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,000		ระดับความพึงพอใจ 4.56 = มากที่สุด

(10) โครงการวิจัยคุณภาพการศึกษา

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานวิจัยพัฒนาการศึกษา	ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง ร้อยละ 20 ของครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำวิจัยเต็มรูปแบบ	ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนได้ถูกต้อง ตามรูปแบบที่กำหนดครูจัดทำวิจัยเต็มรูปแบบได้ถูกต้องสามารถเป็นตัวอย่างและเผยแพร่ผลงานได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.18 = มาก

(11) โครงการวิเทศสัมพันธ์

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานวิเทศสัมพันธ์	ร้อยละ 82 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจสูงสุดต่อโครงการและได้ประโยชน์จากโครงการนั้นๆ	นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศมากขึ้น
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 150		ระดับความพึงพอใจ 4.63 = มากที่สุด

(12) โครงการคุณธรรมดีเด่นเน้นผลสัมฤทธิ์ดีเยี่ยม

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
โครงการคุณธรรมดีเด่นเน้นผลสัมฤทธิ์ดีเยี่ยม	ร้อยละ 65 ของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีถึงดีเยี่ยม	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,000		ระดับความพึงพอใจ 4.48= มาก

(13) โครงการแนะแนวการศึกษา

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
- จัดกิจกรรมแนะแนว 1 คาบต่อสัปดาห์ทุกระดับชั้น - จัดบริการแนะแนว 5 บริการ - จัดประชุมผู้ปกครองและนักเรียนแนะแนวศึกษาต่อ	นักเรียน 100% ผ่านกระบวนการแนะแนว (4,632 คน) นักเรียน 80% ได้รับบริการแนะแนว นักเรียน ม.3 และ ม.ปลาย ประมาณ 3,143 คน	นักเรียน 100% ผ่านกระบวนการแนะแนว (4,632 คน) นักเรียน 80% ได้รับบริการแนะแนว นักเรียน ม.3 และ ม.ปลาย ประมาณ 3,143 คน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,000		ระดับความพึงพอใจ 4.76 = มากที่สุด

(4) โครงการพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
14.1 งานบริการการเรียนการสอนของห้องสมุด	- ร้อยละ 95 ของผู้เรียนรู้จักค้นคว้าในห้องสมุดและใช้แหล่งการเรียนรู้ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ	- ส่งเสริมคุณภาพ การเรียนการสอนของนักเรียนและครูให้มีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชน แสวงหาความรู้ ใช้ห้องสมุดและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างหลากหลาย
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,200		ระดับความพึงพอใจ 4.75= มากที่สุด

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
14.2 งานพัฒนาห้องสมุด	- ร้อยละ 94 ของผู้เรียนสามารถค้นคว้าหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและสื่อเทคโนโลยี	- พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสาร ความรู้วิทยากรที่จะเสริมสร้างประสบการณ์ที่กว้างขวางหลากหลายแก่นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,500		ระดับความพึงพอใจ 4.70 = มากที่สุด

4. งบประมาณของกลุ่มบริหารวิชาการ

ปัจจัยในการบริหารจัดการนอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้วงบประมาณเป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มบริหารวิชาการได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	โครงการพัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ - งานสำนักงาน	900,000	-	-	789,210.37	-	-	110,789.63	-	-
2	โครงการ 5 Es & 3 skills - งานขับเคลื่อนการคิดสู่ห้องเรียน	20,000	-	-	-	-	-	20,000	-	-
3	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - งานจัดและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	30,000	-	-	-	-	-	30,000	-	-
4	โครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลสู่มาตรฐานสากล - งานทะเบียนวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอน	270,000	-	-	454,245.81	-	-	-184,245.81	-	-
5	โครงการสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน - งานสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	30,000	-	-	40,753.5	-	-	-10,753.5	-	-
6	- งานพัฒนาระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตฯ	555,000	-	-	197,471.71	-	-	357,528.29	-	-
7	โครงการพัฒนาห้องสมุดและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - งานบริการการเรียนการสอน	135,000	-	-	133,433.25	-	-	1,566.75	-	-
8	- งานพัฒนาห้องสมุด	276,500	-	-	86,600	-	-	189,900	-	-
9	โครงการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ - กิจกรรมเยือนพิพิธภัณฑ์	15,000	-	-	16,116.7	-	-	-1,116.7	-	-

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
10	โครงการพิเศษ - งานบริการทางวิชาการร่วมมือกับ หน่วยงานภายนอก	30,000	-	-	-	-	-	30,000	-	-
11	- งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	140,000	-	-	233,498	-	-	93,498	-	-
12	- งานห้องเรียนสีเขียว	3,000	-	-	3,000	-	-	-	-	-
13	- โครงการบริหารศูนย์พัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนวิชาเคมี	780,000	-	-	-	-	-	780,000	-	-
14	- งานความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ สาขาเคมี	30,000	-	-	-	-	-	30,000	-	-
15	- งานนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (ม.ต้น)	10,000	-	-	-	-	-	10,000	-	-
16	- งานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (ม.ปลาย)	10,000	-	-	-	-	-	10,000	-	-
17	- โครงการส่งเสริมสนับสนุนโอลิมปิกวิชาการ	200,000	-	-	142,100	-	-	14,400	-	-
18	- โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	20,000	-	-	5,000	-	-	15,000	-	-
19	โครงการแนะแนวการศึกษา - งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	8,500	-	-	-	-	-	8,500	-	-
20	-หลักสูตรจิตวิทยาสริมงคล เพื่อการพัฒนาคน	40,000	-	-	-	-	-	40,000	-	-
21	โครงการวิเทศสัมพันธ์ - งานวิเทศสัมพันธ์	2,500	-	-	1,800	-	-	700	-	-
รวม		3,505,500	-	-	2,103,229.34	-	-	1,545,766.66	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารวิชาการได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไข พัฒนา ส่งเสริมผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1) นายสันติ สันติชัยเวคิน นักเรียนชั้น ม.6/12 ได้รับคัดเลือกให้เข้าอบรมในโครงการจัดส่งผู้แทน ประเทศไทย ไปแข่งขันคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์โอลิมปิก (สอวน. คอมพิวเตอร์ ระดับชาติ) ครั้งที่ 1 ปี 2559 วันที่ 23 ตุลาคม – 11 พฤศจิกายน 2559 ณ สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

2) ด.ช.ธีระชัย แซ่ตั้ง ได้รับรางวัลชมเชยประเภทบุคคล และรางวัลเหรียญทองแดงประเภททีม ในการแข่งขันคณิตศาสตร์โอลิมปิก ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (International Teenager Mathematic Olimpiod 2015) ระหว่างวันที่ 10-14 ธันวาคม 2558 ณ รัฐเคดาห์ ประเทศมาเลเซีย

3) นางสาวศิริรัตน์ เมฆศรีวรารณ และนายสันติ สันติชัยเวคิน ได้รับรางวัล Best Software Innovation Design การสร้างสรรค์และออกแบบนวัตกรรมซอฟต์แวร์ Jammies 2015 ในวันที่ 26-27 ธันวาคม 2558 ณ ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

4) ด.ช.อิสิทัต พันธุ์พงศ์พิพัฒน์ นักเรียนชั้น ม.3/8 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การแข่งขันดนตรีไทย (เดี่ยวขลุ่ยเพียงออ) ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ 65 ปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 30 มกราคม 2559

5) นายนิชกานต์ ค่อยจาด และ นายทยากร ปัญญาวรรุณี ได้เข้าร่วมการแข่งขันรอบที่ 2 ของการตอบปัญหาทางเคมีระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งโล่พระราชทานสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ครั้งที่ 36 ประจำปีการศึกษา 2558

6) ทีมวอลเลย์บอลหญิง โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) แข่งขันวอลเลย์บอลยุวชน “เอสโคลา” รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปี ซึ่งชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 26 ประจำปี 2558 ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทำการแข่งขันตั้งแต่วันที่ 1-7 ธันวาคม 2558 ณ สนามอบจ.ชลบุรี โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ได้รับรางวัลชนะเลิศ โดยชนะโรงเรียนสตรีรัตนบุรี ด้วยคะแนน 3 : 0 เซต นางสาววิภาวี สีทอง นักเรียนชั้น ม.5/3 ได้รับรางวัลนักกีฬายอดเยี่ยมและว่าที่ ร.ต. มนตรี โสภิสเชื่อนพันธ์ ได้รับรางวัลผู้ฝึกสอนยอดเยี่ยม

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการคุณภาพ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อม ๆ กัน จึงทำให้ประสบผลดังที่กล่าวมาแล้ว

(6.1) ปัญหา / อุปสรรค

โรงเรียนยังต้องจัดหาบุคลากรมาดำเนินการด้านการเรียนการสอนโดยครูอัตราจ้างหลายคน จึงส่งผลกระทบต่อกระบวนการควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

(6.2) ข้อเสนอแนะ

ควรนำข้อมูลการขาดแคลนครูเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ลงชื่อ

(นางศิริเพ็ญ หนูน้อย)

หัวหน้าสำนักงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

นาวาอากาศตรี หญิง

น.ต. น.อ. น.อ.

(พิมพ์ เทียนอุดม)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายก้าศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินงานเพื่อจัดการศึกษาของโรงเรียน กลุ่มบริหารงบประมาณมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ สินทรัพย์ การควบคุม ตรวจสอบภายใน และงานยานพาหนะ สนับสนุนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์และพันธกิจ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีภาระงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน ดังนี้

1. งานประจำกลุ่มบริหารงบประมาณ

มีภาระหน้าที่หลักคือ การควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี กำกับ ดูแลการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ สนับสนุนและให้บริการงานยานพาหนะในงานราชการ ทุกภาคส่วน ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรฐานการควบคุมภายใน ตามแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษา

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มบริหารงบประมาณได้ดำเนินการ ดังเช่น

1. จัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระฯ หรือ กลุ่มที่เกี่ยวข้องตามระเบียบพัสดุฯ
2. รับ เบิกจ่ายและจัดสรรเงินสนับสนุนการจัดการศึกษาตามที่ภาครัฐกำหนด
3. รับ เบิกจ่ายและจัดสรรเงินอุดหนุน เงินรายได้สถานศึกษาและเงินบริจาคตามวัตถุประสงค์

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณ

จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณ เช่น

1. จัดนิเทศภายในบุคลากรอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
2. จัดประชุม อบรมสัมมนาบุคลากรส่วนงานย่อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
3. ควบคุม กำกับติดตามการปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน เช่น

1. จัดประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการงานการเงิน บัญชี พัสดุและสินทรัพย์
2. ให้บริการความรู้ ข่าวสารเกี่ยวกับงานงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
3. ให้บริการด้านการเงินและสวัสดิการการเงินประเภทต่างๆ เช่น การจัดทำเงินเดือนข้าราชการครู เงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตรและสวัสดิการการเงินประเภทต่างๆ
4. ดำเนินการควบคุม ดูแลและอำนวยความสะดวกในการรับ เบิกจ่ายด้านการเงินตามระเบียบกระทรวงการคลัง

5. จัดบริการการใช้รถราชการอย่างทั่วถึงและปลอดภัย
6. ดำเนินการติดตามการควบคุม ตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการควบคุมภายในกรมบัญชีกลาง
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงบประมาณตามมาตรฐานการศึกษา
8. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษาชุมชนและสังคมเป็นบริบทสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการจัดการศึกษา ซึ่งต้องคำนึงถึงสภาพความต้องการ ความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มบริหารงบประมาณจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ดังนี้

1. รับ-จ่ายเงินสนับสนุนการจัดการศึกษาตามที่ภาครัฐกำหนด เช่น เงินค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ เป็นต้น
2. รับเงินบริจาคตามความสมัครใจหรือเงินบริจาคตามวัตถุประสงค์
3. รับเงินทุนการศึกษาและส่งต่องานแนะแนวเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน
4. รับและออกใบเสร็จรับเงินเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามความประสงค์ของผู้บริจาค

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นภาระหน้าที่ที่โรงเรียนต้องดำเนินการ ครูต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้พัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการศึกษา อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังนี้

1. นางสาวพรพชร สุนทรนนท์

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ”
วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. นางสาวพรทิพย์ แก้วใจดี

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดซื้อ จัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 ณ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

3. นางสาวณัฐวดี เพชรอาวุธ

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- อบรมหลักสูตร “ธรรมาภิบาลด้านการเงินการคลัง” รุ่นที่ 1 วันที่ 15 – 18 มีนาคม 2559 ณ เดอะลือฟท์ รีสอร์ท กรุงเทพมหานคร

4. นางศรีสมบุรณ์ อางนันทน์

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสื่อภาษาไทยอย่างสร้างสรรค์ ด้วย Aurasma” วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร 7 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

5. นางสาวสุนิสา เกาจำปา

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

6. นายชาคริต แจ่มศรี

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

7. นายวรกร เกตุสถิตย์

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

8. นางสาวจรรยาลักษณ์ โขงอ้อม

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

9. นางสาวชนิดา ลาอ่อน

- การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิดสะเต็มศึกษา” วันที่ 8-10 มิถุนายน 2558 ณ ศูนย์สะเต็มศึกษาภาค กรุงเทพมหานคร โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมสัมมนาและติดตามการดำเนินงานศูนย์ พสวท. วันที่ 19-21 กรกฎาคม 2558 ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
- การอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาปรับปรุงแนวทางลูกบดินทรและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน วันที่ 19-20 กันยายน 2558 ณ กรรณิการี่ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

- การอบรมเชิงปฏิบัติการขยายผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) วันที่ 22-25 กันยายน 2558
ณ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

10. นางสาวทิพย์สราวัลย์ หวังปรุ่งกลาง

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมหลักสูตร “ธรรมาภิบาลด้านการเงินการคลัง” รุ่นที่ 1 วันที่ 15 – 18 มีนาคม 2559
ณ เดอะลือฟท์ รีสอร์ท กรุงเทพมหานคร

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรมดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงบประมาณ เพื่อเตรียมความพร้อม สร้างความรู้ความเข้าใจและทบทวนระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
2. ประชุม อบรม สัมมนาคณะกรรมการส่วนย่อย (งาน/กลุ่มสาระฯ) เพื่อเพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจและทบทวนระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
3. ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก้ไขปัญหาด้านงานการเงิน บัญชี พัสดุและงานยานพาหนะต่อเนื่องทุกวัน
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทุกสิ้นปีงบประมาณและสิ้นปีการศึกษา
5. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแบบที่กำหนด

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้มาตรฐานหลักแนวคิด SBM ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการวางแผน ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ประชุมจัดเตรียมวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ
 2. สำรวจความต้องการใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์
 3. เปรียบเทียบราคาและคุณภาพ
 4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 5. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเอกสาร
 6. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรม

2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. จัดเตรียมสถานที่
 2. จัดหาบุคลากรให้ตรงกับหน้าที่ของงาน
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. สอบถามจากผู้ดำเนินงาน
 2. สังเกตจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 3. ใช้แบบประเมินผล
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ก่อนการดำเนินการ นำผลการประเมินกิจกรรมในครั้งที่ผ่านมาประชุม ปรีกษาหารือ นำปัญหาข้อเสนอนะมาแก้ไข เตรียมการในการดำเนินการ
 2. ระหว่างการดำเนินการ ติดตาม กำกับ ดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อตกลง ที่ประชุมปรีกษาหารือก่อนดำเนินการ และช่วยกันแก้ปัญหา
 3. หลังการดำเนินการประชุมปรีกษาหารือ หลังกิจกรรมเสร็จสิ้นเพื่อสรุป และทำการ ประเมินผลการดำเนินการ

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่ เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียน ได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานจัดซื้อ/พัฒนาคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และครุภัณฑ์	ร้อยละ 90 ของบุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	มีอุปกรณ์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ พร้อมใช้งานและให้บริการข้อมูล ได้ถูกต้องทันเหตุการณ์
1.2 งานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน ครบ 100 %	บุคลากรทั้งในและนอกโรงเรียน ได้ใช้บริการทั่วกัน
1.3 งานติดตามและตรวจสอบระบบคุณภาพภายใน/ภายนอก	มีการกำกับ ติดตาม ควบคุมและตรวจสอบ ภายใน ร้อยละ 95	1. มีระบบการดำเนินงาน การควบคุม และตรวจสอบที่มีคุณภาพ 2. โรงเรียนได้รับการรับรองการ ควบคุมคุณภาพที่ชัดเจน
1.4 งานประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กลุ่มบริหารงบประมาณ	บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียนได้รับรู้ ข้อมูลข่าวสาร ร้อยละ 100	บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียน ได้รับข้อมูล ข่าวสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ด้านงานงบประมาณที่ถูกต้องและ ทันเหตุการณ์

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.5 งานพัฒนา/ดูแลระบบ เครือข่ายงานการเงินและพัสดุ	การรายงานระบบข้อมูลงานการเงิน พัสตุ มีความถูกต้องชัดเจน 100 %	1. การบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงาน ข้อมูล ถูกต้อง เรียบร้อย สมบูรณ์ 2. การสืบค้นข้อมูลเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันเวลา
1.6 งานสาธารณูปโภค	บริการระบบสาธารณูปโภคได้ทั่วถึง 100 %	การบริการด้านสาธารณูปโภคทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
1.7 งานยานพาหนะ	การให้บริการบรรลุดูตฤประสงค์ และมี ประสิทธิภาพ 100 %	ยานพาหนะทุกคันอยู่ในสภาพพร้อม ใช้งานและมีความปลอดภัยสูง
1.8 งานจัดจ้างบุคลากร	จัดจ้างบุคลากรปฏิบัติงานร้อยละ 100	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพและเกิด ประสิทธิภาพแก่องค์กร
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 500		ระดับความพึงพอใจ 4.70 = มากที่สุด

2. โครงการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 กิจกรรมประชุมสัมมนาครู ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานการเงิน พัสตุ และงานตรวจสอบภายใน	ครูและบุคลากรเข้าร่วมประชุม ร้อยละ 90	ครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานการเงิน พัสดุ และงานตรวจสอบภายใน มีความรู้ ความเข้าใจ นำไปปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ
2.2 กิจกรรมนิเทศและพัฒนา บุคลากร กลุ่มบริหารงบประมาณ	บุคลากรที่ปฏิบัติงานเข้ารับการนิเทศ ร้อยละ 100	ครูและเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
2.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงบประมาณ (เครือข่าย 6 บดินทร)	ครูและบุคลากรเข้าร่วมประชุม ร้อยละ 90	ครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานการเงิน พัสดุ และงานตรวจสอบภายใน มีความรู้ ความเข้าใจ นำไปปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 100		ระดับความพึงพอใจ 4.80 = มากที่สุด

4. งบประมาณของกลุ่มบริหารงบประมาณ

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการ ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ
1	งานปรับปรุงสำนักงาน *		600,000	-	-	-	-		-	-
2	งานจัดซื้อ/พัฒนาคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และครุภัณฑ์	30,000	-	-	33,405.40	-	-	-3,405.40	-	-
3	งานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	40,000	-	-	40,785.44	-	-	-785.44	-	-
4	งานติดตามและตรวจสอบคุณภาพภายใน/ ภายนอก	10,000	-	-	15,943	-	-	-5,943	-	-
5	งานประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารกลุ่มบริหาร งบประมาณ	10,000	-	-	9,487	-	-	513	-	-
6	งานพัฒนา/ดูแลระบบเครือข่ายงานการเงิน พัสดุ	10,000	-	-	8,101.21	-	-	1,898.79	-	-
7	งานสาธารณูปโภค	4,000,000	-	-	3,183,929.80	-	-	816,070.20	-	-
8	งานยานพาหนะ	400,000	-	-	298,216.51	-	-	101,783.49	-	-
9	งานจัดจ้างบุคลากร		10,400,000	-	-	7,758,480	-		2,641,520	-
10	กิจกรรมประชุมสัมมนาครู ** ผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน พัสตุและตรวจสอบ ภายใน	15,000	-	-	-	-	-		-	-
รวม		4,515,000	11,000,000	-	3,589,868.36	-	-	3,561,785.48	2,641,520	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริหารงบประมาณได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไข พัฒนาส่งเสริมผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อ เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการงานการเงิน พัสตุและสินทรัพย์
2. การจัดซื้อ จัดจ้างและเบิกจ่ายด้วยระบบเบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลาง (GFMIS)
3. การจัดสรรและใช้จ่ายงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาล คือ โปร่งใส ตรวจสอบได้

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ ประสพผลดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนิน กิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

1. ปัญหา โรงเรียนไม่มีข้าราชการครูที่จบวุฒิการศึกษาเฉพาะด้านงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุ และสินทรัพย์ โรงเรียนจำเป็นต้องจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวมาปฏิบัติหน้าที่ ทำให้การคิด วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ที่เกิดขึ้นในงานด้านต่างๆ ไม่สมบูรณ์ และไม่สามารถรับผิดชอบหรือแก้ไขปัญหในงานต่างๆ ได้

2. ปัญหาของระบบโปรแกรม เช่น การใช้โปรแกรมการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาข้อมูลในระบบโปรแกรมมีไม่ครบถ้วน ไม่ครอบคลุมกับเนื้อหาที่โรงเรียนดำเนินการ การบันทึกข้อมูล บางรายการจึงไม่สามารถบันทึกข้อมูลในโปรแกรมได้ทุกรูปแบบ

3. ปัญหาความไม่สมบูรณ์ของระบบโปรแกรม ไม่ตอบสนอง ลำช้า การติดต่อสอบถามไปยังหน่วยงานต้นสังกัดต้องใช้เวลาในการติดต่อ การตอบรับ

6.2 ข้อเสนอแนะ

1. จัดสรรอัตราครูประจำการที่มีวุฒิการศึกษาด้านการเงิน การบัญชีหรืองานธุรการ
2. หน่วยงานต้นสังกัด จัดอบรม สัมมนาหรือทบทวนให้ความรู้อย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง
3. หน่วยงานต้นสังกัดปรับปรุงระบบโปรแกรมให้ทันสมัย สามารถเชื่อมโยงข้อมูลได้ทันเหตุการณ์ ทันเวลาและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ


(นางศรีสมบูรณ์ อางนันทน์)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ


(นางสาวพรพชร สุนทรนันทน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

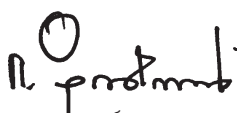
ลงชื่อ


(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ


(นายกล้าศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มบริหารงานบุคคล
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินงานเพื่อจัดการศึกษาของโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคลบพทพหน้าที่ในการจัดและสนับสนุนกิจกรรม เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาและบทบาทหน้าที่ของทางสังคมโดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

1. งานประจำกลุ่มบริหารบุคคล

มีภาระหน้าที่หลักคือ ดูแล อำนวยความสะดวก จัดทำเอกสารการปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล และประสานงานกับ กลุ่มสาระ / งาน / กลุ่มบริหารงานต่าง ๆ ให้ดำเนินงานในกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. โครงการธรรมะเชื่อมสัมพันธ์ ครู นักเรียน และผู้ปกครอง
2. ประชุมผู้ปกครองและลงทะเบียนเรียนของนักเรียน ระดับชั้น ม.1 - 6 ปีการศึกษา 2558
3. พิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราชพิธีระลึกพระคุณพ่อและพิธีมอบเกียรติบัตรพ่อดีเด่น
4. พิธีถวายราชสดุดีพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ปีการศึกษา 2558
5. งาน “กีฬาบดินทรเดชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 12”
6. พิธีทำบุญและกราบขอพรปีใหม่
7. การดำเนินงานพิธีระลึกพระคุณครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ปี 2559
8. การเลือกตั้งประธานนักเรียน ปีการศึกษา 2559
9. กำกับติดตาม และตรวจสอบความประพฤติของนักเรียนทุกระดับชั้น
10. กิจกรรมคิดวิเคราะห์
 - ม.1, ม.4 จัดกิจกรรมทุกวันอังคาร คาบ 1
 - ม.2, ม.5 จัดกิจกรรมทุกวันพุธ คาบ 1
 - ม.3, ม.6 จัดกิจกรรมทุกวันศุกร์ คาบ 1

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคล ดังนี้

1. จัดทำสมุดบันทึกโฮมรูมสำหรับครูที่ปรึกษาประจำภาคเรียนที่ 1 ดูแลนักเรียนมาลงสถิติข้อมูลมาโรงเรียน, จัดทำสมุดบันทึกต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่เวรของครูตามคำสั่งโรงเรียน การประชุมระดับชั้นและการดูแลนักเรียนในสถานที่ต่าง ๆ
2. จัดทำเอกสารสำนักงาน ระเบียบ แนวปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล

3. วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
4. จัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติ และบำเหน็จความชอบประจำปี
5. สรรหา บรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แทนตำแหน่งที่ว่างและ เป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง
6. สรุปการมาลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ครูอัตราจ้าง ลูกจ้าง ชั่วคราว
7. สรุปการลาป่วย ลากิจ ของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว
8. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งตาม พ.ร.บ. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
9. จัดการรับสมัครสอบคัดเลือกครูอัตราจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว
10. จัดทำรายงานติดตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ
11. จัดส่งข้อมูลการจัดสรรอัตราข้าราชการครูจากผลการเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ 2558

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. การประสานงานกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน / กลุ่มบริหารต่าง ๆ ในการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามนโยบายของโรงเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
2. การวางแผนอัตรากำลังในระยะ 10 ปี ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และกรอบอัตรากำลัง ในกลุ่มบริหาร
3. จัดการประชุมผู้ปกครองเพื่อรับทราบผลการเรียน พฤติกรรมและรับทราบการลงทะเบียน เรียนในทุกชั้นปี อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
4. การให้บริการข้อมูลสำหรับผู้ปกครอง/หน่วยงานภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมเพื่อส่งเสริมในการจัดการศึกษา
5. จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถและพิธีระลึกพระคุณแม่
6. จัดเตรียมความพร้อมด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อรองรับการประเมิน
7. จัดปฐมนิเทศเครือข่ายผู้ปกครองระดับชั้น ม.1, ม.4
8. เลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายระดับห้องเรียน, ระดับชั้นเรียน, ระดับโรงเรียน
9. จัดประชุมเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน, ระดับชั้นเรียน, ระดับโรงเรียน
10. จัดทำป้ายวงกลมติดรถสำหรับครูและบุคลากรในโรงเรียน
11. จัดหาสวัสดิการน้ำดื่มสำหรับตำรวจจราจรและครูเวร

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วมดังนี้

1. ประสานกับเครือข่ายผู้ปกครอง สมาคมฯ ในการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ
2. ให้ความรู้กับผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและจัดโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน
3. การเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เช่น ทอดถิ่น ผ้าป่า บริจาคสิ่งของและการพัฒนาสถานที่
4. จัดกิจกรรมเชิดชูคนดีมีคุณธรรม และสนับสนุนการจัดการศึกษา
5. เป็นสถานที่ศึกษาดูงานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอุดมศึกษา

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการบริหารและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. บุคลากรทุกคนในกลุ่มบริหารงานบุคคล

- เข้าร่วมการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาปรับปรุงแนวทางลูกบดินทรและการช่วยเหลือนักเรียน

2. ว่าที่ร้อยโทอุดม ฤงทรัพย์

- ประชุมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมพื้นฐานในสังคมไทย 5 ประการในสถานศึกษา โดยสำนักผู้ตรวจการแผ่นดิน ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์
- ร่วมพิธีสวนสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2558 โดยกรมทหารราบที่ 2 รักษาพระองค์
- ประชุมแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักเรียนนักศึกษา โดยกองบัญชาการตำรวจนครบาล
- ร่วมพิธีเปิดพิพิธภัณฑ์ด้านโกงของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- ประชุมสัมมนาหลอมแผน 6 บดินทร วันที่ 23 -24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานศึกษานิติบุคคล โดยสภาการศึกษา โรงแรมรามารการ์เด็น
- ร่วมกิจกรรมรณรงค์ระวังดูแลนักเรียนเทศกาลวาเลนไทน์
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ สถานีตำรวจนครบาล วังทองหลาง ทุกวันพุธสุดท้ายของเดือน

3. นางจารุณี มโนรัตน์

- ประชุมสัมมนาหลอมแผน 6 บดินทร วันที่ 23 -24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมติดตามตรวจเยี่ยมประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์ (OBECQA) 3 มีนาคม 2559 ณ ห้องเกียรติยศ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. นางพนิดา ศรีโสม

- การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนโลก ดาราศาสตร์และอวกาศ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

- การเข้าร่วมกิจกรรม IPST STEM HOLIDAY สำหรับผู้เรียนทั้ง 4 ช่วงชั้นโดยใช้ชุด Lego Education สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) กับบริษัท GAMMACO
- การพัฒนาครูผู้ช่วยเพื่อเพิ่มศักยภาพ ประจำปี 2558 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
- การอบรมครูวิทยาศาสตร์ หัวข้อ “The Physics and Mathematics of stinky seismometers, and their use in the Classroom” มหาวิทยาลัยโอเรกอน สหรัฐอเมริกา กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และโรงเรียนวังไกลกังวล อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์

5. นางสิรินทร์ทิพย์ คชรินทร์

- อบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-Training และผ่านเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การอบรม ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2557 TEPE-55104 สังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
- กิจกรรมค่ายใฝ่รู้ใฝ่เรียน จ.จันทบุรี
- โครงการพัฒนาบุคลากรตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล (Word - Class Standard School) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- อบรมการดำเนินงานดูแลการรัง หน่วยบัญชาการสงครามพิเศษทางเรือ กองเรือยุทธการ อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี

6. นายเกรียงไกร เทียมแสน

- อบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาปรับปรุงแนวปฏิบัติลูกบดินทร โรงแรมนาวิกรมย์กองทัพเรือ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์
- อบรมประเมินชั้นที่ 5 ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) 4
- อบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็น “ครูบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)” โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สมุทรปราการ
- อบรมเชิงปฏิบัติการ “สร้างแบบทดสอบอิงมาตรฐานในรายวิชาพื้นฐาน” หอประชุมชานีประศาสน์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒
- อบรมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

7. นายธนาธิ เอียสกุล

- การใช้สื่อมัลติมีเดีย ห้องสมุด โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- โครงการพัฒนาครูผู้ช่วยเพื่อเพิ่มศักยภาพ ประจำปี 2559
- อบรมเชิงปฏิบัติการ GLOBE SMAP/CloudSat Workshop สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
- เข้าร่วมและประชุมโต๊ะกลมไทย-สหรัฐ เกี่ยวกับการศึกษา และ STEM Workshop

8. นายธนกานต์ ภู่งศ์ชนางกูร

- การใช้สื่อมัลติมีเดีย ห้องสมุด โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- โครงการพัฒนาครูผู้ช่วยเพื่อเพิ่มศักยภาพ ประจำปี 2559
- อบรมเชิงปฏิบัติการ GLOBE SMAP/CloudSat Workshop สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
- เข้าร่วมและประชุมโต๊ะกลมไทย-สหรัฐ เกี่ยวกับการศึกษา และ STEM Workshop

9. นางสาวสุดารัตน์ พุฒนวล

- อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ฟิสิกส์ประยุกต์” ครั้งที่ 4 ห้องประชุมเทิดพระเกียรติ โรงเรียนเทพศิรินทร์
- อบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

10. นางสาวอรรณณ รุ่งเพ็ญ

- โครงการสัมมนาสัญจรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จ.สุพรรณบุรี
- การฝึกอบรมการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด ปีการศึกษา 2558 วันที่ 20 - 22 มกราคม 2559 ณ อุทง-สักทองแคมป์ จ.สุพรรณบุรี
- หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สمانฉันท 6 บดินทร ครั้งที่ 14 วันที่ 23 - 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL” หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

11. นายสายันต์ ชารี

- ร่วมเดินสวนสนามพิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปี 2558 วันที่ 11 ธันวาคม 2558 ตำแหน่งผู้บังคับกองพันที่ 6 ณ ลานอเนกประสงค์ กองทัพอากาศที่ 1 ภายในกรมทหารราบที่ 11 รักษาพระองค์
- ประชุมเพื่อรับแนวทางการฝึกซ้อมและร่วมทำการฝึกซ้อม ในการเดินสวนสนามของ นักศึกษาวิชาทหาร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 14 กันยายน 2558 ณ ห้องเรียน 305 โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การกำลังสำรอง
- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสำรวจประสานโรงเรียน (1 ดำรวจ 1 โรงเรียน) วันที่ 28 ธันวาคม 2558 ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ 3 ชั้น 4 โรงแรมเซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ วันที่ 26 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุมชั้น 2 สถานีตำรวจนครบาล วังทองหลาง
- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง

- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร (BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL)” วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทักษะการสอนว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน วันที่ 10 - 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ประชุมสัมมนาหลอมแผนหลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

12. นายศรีธัญญา ต้นสกุล

- ประชุมสัมมนาหลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

13. นายจักรพงษ์ จันทวงศ์

- การอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน สาระการเรียนรู้ธรรมชาติแห่งชีวิต และสาระการเรียนรู้สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว ณ โรงเรียนพระหฤทัยดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรมดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล เดือนละ 1 ครั้ง
2. ประชุมครูที่ปรึกษาทุกชั้นเรียนภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้มาตรฐานหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพจึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการวางแผน ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 2. แบ่งงาน มอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้รับผิดชอบในด้านต่าง ๆ ในแต่ละกิจกรรม
 3. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการจัดทำกิจกรรม
 4. สำรวจ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดซื้อ - จัดจ้าง
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. จัดทำคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง
 2. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
 3. จัดกิจกรรมการให้ความรู้กับคณะครูและนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
5. จัดทำเกียรติบัตร รางวัล ในการจัดกิจกรรม
3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อ - จัดจ้าง
 2. ติดตามการจัดกิจกรรมจากการสอบถามผู้ปกครอง วิทยากร ครู และนักเรียน
 3. รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล (SSR) ปีละ 2 ครั้ง
 4. ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
 5. ตรวจสอบ ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
4. ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง เพื่อให้งาน / กิจกรรม / โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงานของแต่ละงาน
 2. พัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ
 3. ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการดำเนินงาน (SSR)

3.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 โครงการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1. งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	- ประสิทธิภาพของงานบรรลุวัตถุประสงค์ร้อยละ 95	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียนมีความพึงพอใจในการให้บริการ
2. งานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง	- การวางแผนอัตรากำลังในระยะ 10 ปี ในทุกกลุ่มบริหาร	- มีการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคลากรทดแทนตำแหน่งว่างจากการเกษียณอายุราชการประจำปีถึงปีงบประมาณ 2558
3. จัดทำรายงานติดตามและปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ	- สามารถติดตามการปรับปรุงอัตรากำลังของครูได้ร้อยละ 90	- รายงานข้อมูลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ตรงเวลาและนำเสนอเขตพื้นที่การศึกษาได้ตรงตามกำหนดและเป็นปัจจุบัน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
4. งานสรรหาบรรจุแต่งตั้งลงเวลาและการออกจากราชการ	- สามารถจัดสรรอัตราเพื่อทดแทนอัตราที่ว่างได้ร้อยละ 90	- การจัดอัตราทดแทนอัตราที่ว่างโดยการจัดจ้างชั่วคราวรายปี และได้รับบรรจุครูผู้ช่วยทดแทนอัตราว่างประจำปีงบประมาณ 2558
5. งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	- ข้าราชการครูโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สามารถตรวจสอบทะเบียนประวัติบำเหน็จความชอบได้คิดเป็นร้อยละ 95	- การบันทึกข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และการตรวจสอบความถูกต้อง ข้อมูลประจำปีงบประมาณ 2558
6. การพัฒนาบุคลากร	- ครูร้อยละ 95 สามารถผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพหรือเลื่อนวิทยฐานะ	- ครูผ่านการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญชำนาญการพิเศษ และชำนาญการ
7. งานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา	- ครูทุกคนในโรงเรียนมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลนักเรียนประจำชั้นและเป็นที่ปรึกษา	- ครูสามารถปฏิบัติหน้าที่ประจำชั้นและเป็นที่ปรึกษา สามารถดูแลนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 800		ระดับความพึงพอใจ 4.35 = มาก

2. โครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

2.1 โครงการส่งเสริมบทบาทหน้าที่นักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1. ส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 95 เป็นลูกบดินทรที่ดีและลักษณะอันพึงประสงค์	- นักเรียน ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ครบทุกตัวชี้วัด
2. รวมใจพัฒนาสร้างสรรค์คณะสี	- นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมคณะสี และสามารถร่วมคิดร่วมทำกิจกรรมคณะสี	- ดำเนินการเลือกตั้งประธาน/หัวหน้าคณะสี การจัดกิจกรรมคณะสีในภาคเรียนที่ 2
3. งานส่งเสริมประชาธิปไตย	- นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วม กิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	- นักเรียนมีจิตใจรักในความเป็นประชาธิปไตยและมาใช้สิทธิในการเลือกตั้ง
4. ระบบดูแลช่วยเหลือ	- นักเรียนร้อยละ 90 สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปดูแลตนเองและช่วยเหลือผู้อื่นได้	- นักเรียนมีความรู้และสามารถเข้าใจในการใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือในทุกระดับชั้นปี
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,200		ระดับความพึงพอใจ 4.45 = มาก

3. โครงการส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานด้านความดีมีคุณธรรม

3.1 โครงการพัฒนาคุณธรรมนักเรียน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1. งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	- นักเรียนร้อยละ 92 มีความคุณธรรม จริยธรรมที่ดีเหมาะสมกับการเป็น “ลูกบดินทรเป็นผู้ประพฤติดีและมีความรู้”	- นักเรียนปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับการเป็น “ลูกบดินทรเป็นผู้ประพฤติดีและมีความรู้”
2. งานระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 88 สามารถปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน	- นักเรียนมีการแต่งการที่ถูกต้องเหมาะสม ถูกระเบียบ และรู้จักการเคารพสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น
3. งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- นักเรียนร้อยละ 90 ไม่มีปัญหาด้านยาเสพติด บุหรี่ หรืออยู่ในกลุ่มเสี่ยง	- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจที่ดีและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและเป็นผู้ให้ข้อมูลในการปราบปรามและดูแล
4. งานรักษาความปลอดภัย	- นักเรียนและผู้ปกครอง ร้อยละ 90 รู้จักกฎระเบียบวินัยจราจรของโรงเรียนและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง	- ระเบียบวินัยจราจรของโรงเรียน ทำให้สามารถอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 900		ระดับความพึงพอใจ 4.25 = มาก

4. โครงการความเป็นเลิศในการบริการชุมชน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1. งานประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา	- ผู้ปกครอง/หน่วยงานภายนอกร้อยละ 92 ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้เกิดประโยชน์กับนักเรียน	- ชุมชน ภาคเอกชน ภาครัฐผู้ปกครอง ให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของโรงเรียนและจัดหรือซื้อ อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง เครื่องฉายภาพ ให้กับโรงเรียนเพื่อ พัฒนาการศึกษา
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 120		ระดับความพึงพอใจ 4.75 = มากที่สุด

4. งบประมาณของกลุ่มบริหารงานบุคคล

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณเป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ
1	งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	100,000	-	-	35,115	-	-	64,885	-	-
2	งานวางแผนกำลังและการกำหนดตำแหน่ง	4,000	-	-	1,925	-	-	2,075	-	-
3	งานทะเบียนประวัติ บุคลากร	17,800	-	-	8,425	-	-	9,375	-	-
4	งานระดับชั้น คณะสี และครูที่ปรึกษา	20,500	-	-	9,210	-	-	11,290	-	-
5	งานวินัยและความประพฤตินักเรียน	60,000	-	-	-	-	-	60,000	-	-
6	งานส่งเสริมประชาธิปไตย	33,000	-	-	10,000	-	-	23,000	-	-
7	งานส่งเสริมกิจการนักเรียน	40,000	-	-	18,104	-	-	21,896	-	-
8	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	30,000	-	-	5,471	-	-	24,529	-	-
9	งานคณะสี *ตั้งบจากกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	96,100	-	-	49,400	-	-	46,700	-	-
11	งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	10,000	-	-	-	-	-	10,000	-	-
12	งานรักษาความปลอดภัย	15,000	-	-	1,800	-	-	13,200	-	-
13	งานเครือข่ายการศึกษา	10,000	-	-	1,125	-	-	8,875	-	-
14	งานรักษาดินแดน	20,000	-	-	17,380	-	-	2,620	-	-
15	งานพัฒนาบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		456,400	-	-	157,955	-	-	228,445	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไข พัฒนา ส่งเสริมผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

5.1 กิจกรรมรวมใจพัฒนาสร้างสรรค์คณะสี

ได้ดำเนินการเลือกตั้งประธานคณะสี และการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมคณะสีในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) จัดส่งเครื่องลงคะแนนระบบอิเล็กทรอนิกส์มาให้ทดลองใช้ และได้รับความสนใจของนักเรียน ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการนับคะแนน ผลการเลือกตั้งทำให้โรงเรียนได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมประชาธิปไตย

5.2 งานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง

มีการดำเนินการ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง จัดจ้างบุคลากรตามกรอบอัตรากำลังของโรงเรียน ทำให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลังตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มบริหาร โดยมีการจัดการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานโดยมีการแสดงผลงานเพื่อประกอบการประเมิน

5.3 งานระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

ได้ดำเนินปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียนในการ ขาด ลา มาสาย และการแต่งกายอย่างเข้มงวด ทำให้นักเรียนมีความประพฤติที่ดีขึ้น เหมาะสมกับความเป็นลูกบดินทรที่ดี จัดปฐมนิเทศนักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อให้ทราบและเข้าใจในแนวปฏิบัติลูกบดินทร ทำให้ในรอบปีที่ผ่านมา มีปัญหาที่เกิดจากพฤติกรรมของนักเรียนลดลง และมีความรักระหว่างพี่น้องร่วมสถาบัน

5.4 งานส่งเสริมประชาธิปไตย

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ได้จัดการเลือกตั้งประธานคณะสีและได้รับความร่วมมือจากนักเรียนในการเลือกตั้งและครูประจำชั้นในการเป็นคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และการเลือกตั้งบรรลุล่วงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

5.5 งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนด้วยการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในทุกระดับชั้น ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม และมีผลการปฏิบัติงานที่ดี ซึ่งนักเรียนทั้งหมดได้รับการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ครูและนักเรียนร่วมกิจกรรมที่ทางกลุ่มบริหารงานบุคคลจัดให้ด้วยความเต็มใจและเต็มกำลังความสามารถ และมีนักเรียนที่ได้รับเลือกเป็นตัวแทนนักเรียนพระราชทานระดับเขตพื้นที่ คือ นางสาวโยชิตา เฉิน

5.6 งานประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

โรงเรียนได้นำระบบเครือข่ายผู้ปกครองมาศึกษา วิเคราะห์ระบบ และนำมาใช้อย่างต่อเนื่องโดยยึดนโยบายของโรงเรียน ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ประกอบกับชุมชน ภาคเอกชน ภาครัฐ ผู้ปกครองให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของโรงเรียนในทุก ๆ ด้าน เช่น ด้านวิชาการ ด้านการปกครองนักเรียน และความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและบ้านโดยการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ทำให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุก ๆ ด้าน เช่น การจัดหาสื่อ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง เครื่องฉาย ให้กับโรงเรียนเพื่อพัฒนาการศึกษา

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

6.1 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ เป็นโรงเรียนมุ่งสู่มาตรฐานสากลทำให้ผู้ปกครอง ชุมชน และนักเรียน มีความต้องการความเป็นเลิศในด้านการวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย และระบบข้อมูลสารสนเทศ ทำให้เกิดปัญหา/อุปสรรคในด้านบุคลากร ที่ปฏิบัติหน้าที่ ไม่เพียงพอการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ข้อเสนอแนะ ควรมีการจัดอัตรากำลังที่เหมาะสม มีการนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่องและการให้ขวัญกำลังใจ

6.2 ครูเวรคณะสีควรปฏิบัติหน้าที่ของตนเองอย่างเคร่งครัด และเพิ่มเวรยาม ขั้บรถตรวจตรา นักเรียนบริเวณนอกโรงเรียน ในเวลาต่างๆ

6.3 ในการจัดกิจกรรมทุกครั้ง ครูผู้มีหน้าที่ในการดูแลนักเรียนตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายควรมีการลงมาดูแลนักเรียนในการร่วมกิจกรรมให้เพิ่มขึ้น เนื่องจากในการทำกิจกรรมนั้นมีนักเรียนเป็นจำนวนมาก ครูที่มีหน้าที่ในการจัดกิจกรรมอาจดูแลได้ไม่ทั่วถึงเท่าที่ควร

6.4 การอยู่เวรกลางคืนและเวรวันหยุดราชการนั้นให้ครูทุกคนถือเป็นหน้าที่สำคัญในการปฏิบัติงานจะละเลยหรือทอดทิ้งไม่ได้โดยเด็ดขาด

ลงชื่อ  หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
(นายจักรพงศ์ จันทวงศ์)

ว่าที่ร้อยโท  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
(อุดม ถุฑทรัพย์)

ลงชื่อ  หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
(นางสาวอริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ  (นายกัลศักดิ์ จิตต์สงวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน กลุ่มบริหารทั่วไป ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินงานเพื่อจัดการศึกษาของโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป มีบทบาทหน้าที่ในการจัดและสนับสนุนกิจกรรม เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาและบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนทางสังคมโดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

1. งานประจำกลุ่มบริหารทั่วไป

มีภาระหน้าที่หลักคือ จัดระบบงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป งานสารบรรณจัดร่างและรับ-ส่งหนังสือ ดูแลงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ งานโภชนาการและงานสวัสดิการโรงเรียน งานอนามัยโรงเรียน ให้บริการงานโสตทัศนศึกษา ประชาสัมพันธ์งานภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. รับแจ้งและประสานงานในการบริการซ่อมแซมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการเรียน-การสอนให้เป็นบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
2. จัดสร้างอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สวยงามเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้
3. ดูแลสุขภาพนักเรียนด้านโภชนาการ อาหารสะอาดปลอดภัย
4. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี ดูแลป้องกันโรค รักษาการเจ็บป่วย อุบัติเหตุ และการประกันอุบัติเหตุ
5. บริการโสตทัศนศึกษาให้นักเรียนเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย
6. ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มบริหารทั่วไป

กลุ่มบริหารทั่วไป ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในกลุ่มบริหารทั่วไป ดังนี้

1. ประสานงานกับกลุ่มบริหาร, หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้, หัวหน้างานต่างๆ และคณะครูที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริหารทั่วไป
2. จัดส่งหนังสือ ภายใน ภายนอก และหนังสือตอบรับให้แก่บุคลากรในโรงเรียน
3. บริการงานโสตทัศนศึกษาให้แก่ครู
4. บริการดูแลสุขภาพของบุคลากรในโรงเรียน

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มบริหารทั่วไป ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. โครงการพัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
(งานสำนักงาน/งานธุรการ/งานโขนานการ)
2. โครงการพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อการจัดสภาพแวดล้อมต่อการใช้ชีวิตในสถานศึกษา
อย่างมีความสุข
4. โครงการพัฒนาซ่อมแซมอาคารสถานที่เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มบริหารทั่วไป จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

1. ประสานงานในการดำเนินการด้านเอกสารเกี่ยวกับหน่วยงานภายนอกและชุมชน
2. ให้บริการความรู้สู่ชุมชน พร้อมทั้งจัดกิจกรรมสัมพันธ์กับชุมชน
3. ร่วมมือกับชุมชนในการดูแลและพัฒนาสิ่งแวดล้อม

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการบริหารและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับความอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นายรีน หมีนโกตะ

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม พ.ศ. 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- ศึกษาดูงานและทัศนศึกษา ระหว่างวันที่ 11-12 มีนาคม 2559
อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

2. นางดารณี แรงเขตวิทย์

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม พ.ศ. 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- อบรมเรื่องการใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ ในวันพฤหัสบดีที่ 10 มีนาคม 2559
ระหว่างเวลา 08.00 – 15.30 น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การศึกษาดูงานและทัศนศึกษา ระหว่างวันที่ 11-12 มีนาคม 2559
อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

3. นางสาวกัลยาณี แคนยุกต์

- การอบรมงานวิจัยและพัฒนาหลักสูตรการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ การอบรมครูอาจารย์ ส่งเสริมการค้นคว้า ปรับปรุง และประเมินมาตรฐาน แบบเรียน แบบฝึกหัด เอกสาร ทางวิชาการ ประดิษฐ์อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (ทุกวันจันทร์) ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2558 ถึง 31 มีนาคม 2559 ณ สถาบันส่งเสริม การสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม พ.ศ. 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- การศึกษาดูงานและทัศนศึกษา ระหว่างวันที่ 11-12 มีนาคม 2559
อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

4. นายวิชัย ตรีเล็ก

- ร่วมบรรยายในการ อบรม The Sixth TCU International e-learning Conference 2015 และนำเสนอผลงาน ของสมาคมอีเลิร์นนิ่งแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 20-21 กรกฎาคม 2558 ณ ไบเทคบางนา กรุงเทพมหานคร
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม พ.ศ. 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การมาตรฐาน และการดำเนินงานของ สมอ.” ระหว่างวันที่ 24 -25 กุมภาพันธ์ 2559 โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร
- การศึกษาดูงานและทัศนศึกษา ระหว่างวันที่ 11-12 มีนาคม 2559
อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

5. นางจิรฐา จักขุตุลย์

- ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการผู้ตัดสินการแข่งขันทักษะคหกรรม ณ โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2559
- อบรมการสุขาภิบาลอาหารโดยเขตวังทองหลาง ร่วมกับกองอนามัยกรุงเทพมหานคร วันเสาร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน โดยสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร ณ สำนักงานเขตป้อมปราบ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559
- การศึกษาดูงานและทัศนศึกษา ระหว่างวันที่ 11-12 มีนาคม 2559
อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

6. นางสาวอุษา เกตุหาร

- การอบรมผู้ประกอบการร้านค้า สำนักงานเขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร วันเสาร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทักษะการสอนว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน ระหว่างวันที่ 10 - 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การศึกษาดูงานและทัศนศึกษา ระหว่างวันที่ 11-12 มีนาคม 2559
อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

7. นายศรีธัญญา ต้นสกุล

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม พ.ศ. 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก

8. นางเตือนใจ มลแก้ว

- อบรมเรื่องการใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ ในวันพฤหัสบดีที่ 10 มีนาคม 2559 ระหว่างเวลา 08.00 – 15.30 น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมโครงการบริการวิชาการแก่สังคม เรื่อง “การพัฒนาการเรียนการสอนด้วยการวิจัยและเทคโนโลยี” วันเสาร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 8.30 – 16.00 น.
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเวียงคำ (VKB) ชั้น 2 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

9. นางรัชณี รัชฎพานะ

- ร่วมสัมมนาพิเศษ เรื่อง “โรคติดต่อไข้ฉี่กา” วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
ณ ห้องประชุมประกอบหุตะสิงห์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

10. นางสาวอภิญญา บุญแก้ว

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม พ.ศ. 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- การเข้าร่วมกิจกรรม “ค่ายใฝ่รู้ใฝ่เรียน GHL โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระหว่างวันที่ 6 – 8 ตุลาคม 2559 ณ โรงแรมนิเวศราเวล รีสอร์ท จ.จันทบุรี
- การอบรมสัมมนาเรื่องการสอนประวัติศาสตร์ไทย ตามหลักสูตรแกนกลาง 2551 ในวันที่ 12 ธันวาคม 2558 จัดโดยกรมศิลปากร ณ โรงละครแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร
- การอบรมสัมมนาการเตรียมความพร้อมการจัดค่ายชุมนุมยุวกาชาด ในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กรุงเทพมหานคร
- การอบรมสัมมนาการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ OBECQA โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในวันที่ วันที่ 11 มกราคม 2559 ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์ อินน์ กรุงเทพมหานคร

11. นายสุรศักดิ์ อุไรพันธ์

- เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การมาตรฐาน และการดำเนินงานของ สมอ.” ระหว่างวันที่ 24 -25 กุมภาพันธ์ 2559 โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร
- อบรมเรื่องการใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ ในวันพฤหัสบดีที่ 10 มีนาคม 2559 เวลา 08.00-15.30 น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในในกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรมดังนี้

1. ประชุมบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่สำนักงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. นิเทศภายในให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่
3. ส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรมทางวิชาการ
4. ส่งเสริมครู-อาจารย์ ศึกษาดูงานนอกสถานที่

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้อาศัยหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ประชุมวางแผนเพื่อเตรียมการดำเนินการ
 2. ออกคำสั่งเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
 3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมปฏิบัติงานและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน
 4. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้พร้อม
 5. ประชุมติดตาม การเตรียมงาน เพื่อความพร้อมในการดำเนินงาน
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
 2. จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินกิจกรรม
 3. หัวหน้างานแต่ละกิจกรรมติดตามการดำเนินงาน
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
 2. ใช้แบบสอบถามความคิดเห็น
 3. ใช้แบบประเมิน
 4. สรุปผลการติดตามของหัวหน้างานแต่ละกิจกรรม
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ก่อนการดำเนินการ นำผลการประเมินกิจกรรมในครั้งที่ผ่านมา ประชุมปรึกษาหารือ นำปัญหาข้อเสนอนี้ มาแก้ไข เตรียมการในการดำเนินการ
 2. ระหว่างการดำเนินการ ติดตาม กำกับ ดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อตกลง ที่ประชุมปรึกษาหารือ ก่อนดำเนินการและช่วยกันแก้ปัญหา (ถ้ามี)

3. หลังการดำเนินการ ประชุมปรึกษาหารือ หลังกิจกรรมเสร็จสิ้น เพื่อสรุป
และทำการประเมินผลการดำเนินการ

3.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรม

การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนางานบริหารเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานสำนักงานกลุ่มบริหาร ทั่วไป	นักเรียนจำนวน 4,219 คน บุคลากรในโรงเรียน 285 คน หนังสือภายนอก 283 เรื่อง หนังสือภายใน 324 เรื่อง	บุคลากรในโรงเรียนมีการบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.91 = มากที่สุด
1.2 งานสารบรรณ	นักเรียนจำนวน 4,219 คน บุคลากรในโรงเรียน 285 คน หนังสือเข้า 2,385 เรื่อง หนังสือออก 677 เรื่อง	งานสำเร็จลุล่วงด้วยดี บุคลากรได้รับบริการด้วยความพึงพอใจ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.81 = มากที่สุด
1.3 งานโภชนาการ	นักเรียนจำนวน 4,219 คน บุคลากรในโรงเรียน จำนวน 286 คน ผู้ปกครองมากกว่า 1,000 คน	นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 160		ระดับความพึงพอใจ 4.10 = มาก
1.4 งานสวัสดิการ	บุคลากรจากหน่วยงานอื่นๆ มากกว่า 2,000 คน บุคลากรในโรงเรียน มากกว่า 300 คน รวมการให้บริการบุคลากร ต่างๆ เกินกว่า 100 ครั้งต่อปีการศึกษา	ผู้ใช้บริการเกินความพึงพอใจ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 220		ระดับความพึงพอใจ 4.81 = มากที่สุด

2. โครงการพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 โครงการพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	นักเรียน 4,249 คน ครู 152 คน	- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินไปตามระบบและระเบียบของงานพัสดุและการเงินของโรงเรียน นำมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2.2 กิจกรรมศูนย์ข่าวเยาวชนไทย โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)	มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 50 คน	- นักเรียนที่เป็นสมาชิกศูนย์ข่าวเยาวชนไทยฯ สามารถสร้างสรรค์ผลงานทางนิเทศศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
2.3 กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ภายนอกและภายใน	กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ภายนอกและภายใน จำนวน 50 กิจกรรม/ภาคเรียน	- คุณครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ ตลอดจนถึงผู้ปกครอง นักเรียน มีความพึงพอใจสูงสุดต่อการบริการ
2.4 กิจกรรมวารสารนิลุบลและวารสาร B.D.Post	วารสารนิลุบลและวารสาร B.D. Post จำนวน 500 เล่ม	- เป็นการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนต่อองค์กรภายในและภายนอกโรงเรียนให้แพร่หลายมากขึ้น
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N =300		ระดับความพึงพอใจ 4.42 = มาก

3. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตในสถานศึกษาอย่างมีความสุข

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
3.1 งานปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม กำจัดปลวกและสวนหย่อม	นักเรียน จำนวน 4,437 คน บุคลากรในโรงเรียน 298 คน	นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนใช้ชีวิตในสถานศึกษาอย่างมีความสุข
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 256		ระดับความพึงพอใจ 3.72 = มาก
3.2 งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์รักษาความสะอาดในโรงเรียน	-	-
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 222		ระดับความพึงพอใจ 3.60 = มาก
3.3 งานอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	-	-
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 400		ระดับความพึงพอใจ 4.47 = มาก

4. โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษาเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษาเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	นักเรียน จำนวน 4,249 คน บุคลากรในโรงเรียน 286 คน	นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนใช้วัสดุอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 500		ระดับความพึงพอใจ 4.61 = มากที่สุด

5. โครงการอนามัยโรงเรียน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
5.1 กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุสำนักงาน	นักเรียนจำนวน 4,224 คน ครูและบุคลากร 285 คน	นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สามารถพัฒนาศักยภาพทางการเรียนให้ดีขึ้นและมุ่งสู่มาตรฐานสากล
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 4.87 = มากที่สุด

6. โครงการสัมพันธ์ชุมชน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
6.1 กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	-	-
6.2 กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพและฟื้นฟูชุมชน	ประชาชนที่ใช้บริการ จำนวน 119 คน	ประชาชนผู้ใช้บริการได้รับการบริการที่ดี และเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 119		ระดับความพึงพอใจ 4.57 = มากที่สุด

7. โครงการงานสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานซ่อมแซมปรับปรุงเครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	-	ดูแล บำรุง รักษาเครื่องปรับอากาศ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 251		ระดับความพึงพอใจ 3.69 = มาก

4. งบประมาณของกลุ่มบริหารทั่วไป

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการและงบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	งานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	34,140	-	-	33,817.25	-	-	322.75	-	-
2	งานสารบรรณ	15,000	-	-	26,159	-	-	-11,159	-	-
3	งานอาคารสถานที่	150,000	-	-	2,572,785.85	-	-	2,422,785.85	-	-
	- งานปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม									
	- งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์รักษาความสะอาด	200,000	-	-	55,580.12	-	-	144,419.88	-	-
	- งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์รักษาความสะอาด									
	- งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์รักษาความสะอาด									
4	งานประชาสัมพันธ์	15,000	-	-	15,040	-	-	-40	-	-
	- งานจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์									
	- กิจกรรมศูนย์ข่าวเยาวชนฯ	2,500	-	-	-	-	-	2,500	-	-
	- กิจกรรมสัมพันธ์ หน่วยงานภายใน	51,000	-	-	26,750	-	-	24,250	-	-
	- กิจกรรมจัดทำวารสารนิลบล	90,000	-	-	70,270	-	-	19,730	-	-
5	งานสัมพันธ์ชุมชน									
	- กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- กิจกรรมตรวจสุขภาพและฟันสุขภาพ	25,000	-	-	22,960.90	-	-	2,039.10	-	-
6	งานโภชนาการ									
	- งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งาน*	290,000	-	-	-	-	-	-	-	-
7	งานอนามัยโรงเรียน									
	- กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุสำนักงาน	50,000	-	-	50,623.78	-	-	-623.78	-	-

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
8	งานโสตทัศนศึกษา - งานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์โสตฯ	180,000	-	-	176,365.04	-	-	3,634.96	-	-
9	งานสาธารณูปโภค งานซ่อมแซมปรับปรุงเครื่องปรับอากาศไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	437,000	-	-	326,617.63	-	-	110,382.37	-	-
	รวม	1,273,640	-	-	3,360,219.57	-	-	2,086,579.57	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มบริหารทั่วไป

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริหารทั่วไป ได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริมผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินของกลุ่มบริหารทั่วไป
2. วางแผนการจัดทำงบประมาณกลุ่มบริหารทั่วไป
3. จัดสถานที่สภาพแวดล้อมสะอาดสวยงามเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้
4. ดูแลอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน
5. ประสานและจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศภายในกลุ่มบริหารทั่วไปให้เป็นปัจจุบัน
เพื่อการบริหารและประชาสัมพันธ์

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

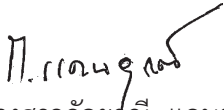
การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผลดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

1. การติดตามข่าวสารการเปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบันของบุคลากรในโรงเรียน
2. Internet มีปัญหาทำให้การเข้าระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ไม่ได้ หนังสือราชการที่ส่งมาไม่สามารถรับได้ เกิดความล่าช้า ไม่ทันเหตุการณ์
3. หนังสือเข้าล่าช้า ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามกำหนด

6.2 ข้อเสนอแนะ

1. ให้บุคลากรในโรงเรียนติดตามข่าวสารที่เปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบัน เพื่อทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ติดตั้งระบบ Internet ตรงเฉพาะระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
3. ควรมีการประสานงานล่วงหน้าโดยใช้โทรศัพท์

ลงชื่อ 
(นางสาวกัลยาณี แคนยุกต์)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ 
(นายรีน หมีนโกตะ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ 
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ 
(นายก้าศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มนโยบายและแผน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินงานเพื่อจัดการศึกษาของโรงเรียน กลุ่มนโยบายและแผน มีบทบาทหน้าที่ในการจัดและสนับสนุนกิจกรรม เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษา และบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนทางสังคม โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

1. งานประจำกลุ่มนโยบายและแผน

มีภาระหน้าที่หลักคือประสานการดำเนินงานของโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอกและภายใน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. งานสำนักงานผู้อำนวยการ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและภายในโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. งานวางแผนและพัฒนาองค์กร ดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามโครงสร้างที่กำหนด
3. งานสารสนเทศ ประสานทุกกลุ่มบริหารและกลุ่มสาระการเรียนรู้ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนาระบบบริหารจัดการของโรงเรียน
4. งานการรับนักเรียน ให้โอกาสทางการศึกษากับนักเรียนอย่างเท่าเทียมทั่วถึง
5. งานประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้ระบบการดำเนินงานของโรงเรียนมีคุณภาพ แข้มแข็ง
6. งานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ โครงการ/กิจกรรมต่างๆ มีงบประมาณใช้จ่ายอย่างพอเพียง

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มนโยบายและแผน ได้ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ขออนุมัติความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ได้แก่ หลักสูตรการเรียนการสอน การเก็บเงินบำรุงการศึกษา การติดตามผลการศึกษาต่อและการจบหลักสูตรการศึกษา
2. พัฒนาครูให้มีประสิทธิภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
3. ใช้ข้อมูลสารสนเทศ ในการจัดการเรียนการสอนและใช้ในการบริหารบุคลากรภายในโรงเรียน
4. รับนักเรียนเข้าศึกษาต่อตามประเภทของการรับ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 2
5. ประกันคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและมีคุณธรรมจริยธรรม

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในกลุ่มนโยบายและแผน ดังนี้

1. ประสานการประชุมครู การประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการประชุมคณะกรรมการสหวิทยาเขตวังทองหลาง ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
2. กำหนดนโยบาย ทิศทาง การดำเนินงานของโรงเรียนและพัฒนาศักยภาพบุคลากร
3. ให้ข้อมูลสารสนเทศ กับทุกกลุ่มบริหารเพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงาน
4. ประสานการรับนักเรียนกับทุกกลุ่มบริหาร สหวิทยาเขตวังทองหลางและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
5. ประสานทุกกลุ่มบริหารให้ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก
6. ประสานทุกกลุ่มบริหารในการจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณให้ถูกต้องเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล
2. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน เพื่อเผยแพร่ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. งานการรับนักเรียน ดำเนินการรับนักเรียนตามประเภทการรับอย่างมีคุณภาพ ยุติธรรมและโปร่งใส
4. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาเป็นต้นแบบให้แก่โรงเรียนอื่น

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มนโยบายและแผนจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วมดังนี้

1. ประสานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน สหวิทยาเขตวังทองหลาง และผู้มาติดต่อกับผู้อำนวยการ ให้ได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจ
2. ประสานชุมชนในการวางแผนพัฒนาองค์กร จัดทำ SWOT Analysis เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารโรงเรียน
3. ให้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้ประสงค์ขอทราบข้อมูล
4. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับนักเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง
5. ประสานชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาการเรียนการสอน และยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มนโยบายและแผน ได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นางวนิดา ประภัศร

- ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการตรวจประเมิน SCQA โรงเรียนมาตรฐานสากลที่พัฒนาอย่างเข้มข้น (Intensive School) วันที่ 22-24 ตุลาคม 2558 ณ ทรัพย์ไพรวัลย์ แกรนด์ รีสอร์ท โฮเทล จ.พิษณุโลก
- การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ แห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA วันที่ 20-23 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมแกรนด์ ทาวเวอร์ อินน์
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สمانฉันท 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาและประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 6-8 มกราคม 2559
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์

- การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ แห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA วันที่ 20-23 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมแกรนด์ ทาวเวอร์ อินน์
- การฝึกอบรมผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา สังกัด สพม.2 วันที่ 6-8 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สمانฉันท 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล ตามเกณฑ์ OBECQA ระหว่างวันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ 2559
- ประชุมงาน “สพม.รวมใจ เพิ่มเวลารู้ สู่ศตวรรษที่ 21” วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma” วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง

3. นายโอรบ มุทาพร

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL” วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. นางสาวปวีณา ยอดยศ

- การฝึกอบรมการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด ปีการศึกษา 2558 วันที่ 20-22 มกราคม 2559 ณ แคมป์อยู่ทองสักทอง จ.สุพรรณบุรี
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL” วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma” วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

5. นางสาวมะลิสา ศรีนอก

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 วันที่ 27 – 29 มกราคม 2559 ณ ค่ายศรีกะอางแคมป์ อ.บ้านนา จ.นครนายก
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร (BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL)” วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma” วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มนโยบายและแผน เป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรมดังนี้

1. ผู้อำนวยการชี้แจงแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มนโยบายและแผน จำนวน 2 ครั้ง
2. ประชุมหัวหน้างานทุกงาน เพื่อระดมความคิดในการพัฒนางานของกลุ่มนโยบายและแผน จำนวน 1 ครั้ง
3. ประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งของทุกงานในกลุ่มนโยบายและแผน เพื่อความเข้าใจในบทบาท ภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้อาศัยหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 2. ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินงานและมอบหมายงาน
 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเอกสาร
 4. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรม
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. คณะกรรมการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 2. จัดทำอุปกรณ์และเอกสารที่ใช้ประกอบกิจกรรม
 3. จัดทำกิจกรรมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
 4. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. สอบถามจากผู้ดำเนินงาน
 2. ดูจากผลงาน
 3. ใช้แบบประเมินผล
 4. ใช้แบบสอบถามความคิดเห็น
 5. พิจารณาจากระดับความพึงพอใจ
4. **ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ดูความพร้อมเพียงในการดำเนินงาน
 2. ให้ข้อเสนอแนะ และสนับสนุนในการทำงาน
 3. ประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงให้ดีขึ้น

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งเป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมากลุ่มนโยบายและแผนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานสำนักงานผู้อำนวยการ 1.2 งานจัดแผนปฏิบัติการและ การใช้งบประมาณ	นักเรียน 4,429 คน บุคลากรในโรงเรียน 290 คน	บุคลากรในโรงเรียนมีการบริหารจัดการ งานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 4,922		ระดับความพึงพอใจ 4.29 = มาก

2. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานอบรมสัมมนาของบุคลากร	ครู 201 คน	ครูนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง และ กระบวนการเรียนการสอน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 201		ระดับความพึงพอใจ 4.35 = มาก

3. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
ประกันคุณภาพการศึกษา	นักเรียน 4,429 คน ครู 201 คน	นักเรียนและครูมีคุณภาพตามมาตรฐาน สพฐ. และ สมศ.
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 4,833		ระดับความพึงพอใจ 4.30 = มาก

4. งบประมาณของกลุ่มนโยบายและแผน

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้วงบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มนโยบายและแผนได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการ ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	งานสำนักงานผู้อำนวยการ	50,000	-	-	45,943.55	-	-	4,056.45	-	-
2	งานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ	2,500	-	-	1,500	-	-	1,000	-	-
3	กิจกรรมจัดทำปฏิทินโรงเรียน	63,000	-	-	-	-	-	63,000	-	-
4	งานการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ	100,000	-	-	99,804	-	-	196	-	-
5	กิจกรรม หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สามานฉันท์ 6 บดินทร	63,000	-	-	60,200	-	-	2,800	-	-
6	งานสารสนเทศ	3,000	-	-	-	-	-	3,000	-	-
7	งานการรับนักเรียน	4,500	-	-	2,440.8	-	-	2,059.2	-	-
8	งานประกันคุณภาพการศึกษา	18,000	-	-	3,500	-	-	14,500	-	-
9	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูรุ่นใหม่	**360,000	-	-	-	-	-	**360,000	-	-
รวม		304,000	-	-	213,388.35	-	-	90,611.65	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มนโยบายและแผนได้ดำเนินงาน/กิจกรรม ตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่องเพื่อแก้ไข พัฒนา ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนตลอดปี

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผลดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

-

6.2 ข้อเสนอแนะ

1. การประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานภายในของโรงเรียนในหัวข้อเรื่องเดียวกัน ควรจะมีหน่วยงานเดียวและหน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลมาประสานขอได้ เพื่อไม่สร้างความสับสนให้หน่วยงานภายในที่มีภาระงานมากอยู่แล้ว

2. การขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การพัฒนางานองค์กรขึ้นอยู่กับการพัฒนาบุคลากร เพราะฉะนั้นควรจัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาบุคลากรให้มากขึ้น

ลงชื่อ  หัวหน้าสำนักงานกลุ่มนโยบายและแผน
(นางสาวสุดี นาสวัสดิ์)

ลงชื่อ  หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน
(นางวณิตา ประภัสสร)

ลงชื่อ  หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
(นายกัลศักดิ์ จิตต์สงวน)

ส่วนที่

4

รายงานผลการดำเนินงาน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้

- กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
- กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
- กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์
- กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
- กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
- กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
- กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพฯ
- กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชาให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 18 รายวิชา มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม.1	ท 21102	ภาษาไทยพื้นฐาน	1.5	3
2		ท 21202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	0.5	1
3		ท 21292	เพิ่มพูนศักยภาพการอ่าน 2	1.0	2
4	ม.2	ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	1.5	3
5		ท 22202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	0.5	1
5		ล 20202	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	2
7	ม.3	ท 23102	ภาษาไทยพื้นฐาน	1.5	3
8		ท 23202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	0.5	1
9	ม.4	ท 31102	ภาษาไทยพื้นฐาน	1.0	2
10		ท 31206	การเขียน 2	0.5	1
11		ท 31292	เพิ่มพูนศักยภาพการอ่าน 2	1.0	2
12	ม.4	ท 30203	ศิลปะการพูดและการนำเสนอ	1.0	2
13		ล 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	2
14	ม.5	ท 32102	ภาษาไทยพื้นฐาน	1.0	2
15		ท 32206	การเขียน 4	0.5	1
16	ม.6	ท 33102	ภาษาไทยพื้นฐาน	1.0	2
17		ท 33206	การเขียน 6	0.5	1
18		ท 30204	การเขียนเพื่อการสื่อสาร	0.1	2

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 20 คน ได้จัดคาบการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1.	นางดวงใจ หนูจ้อย	ท 33102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.6	3,7,11,16	2	8	4	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
							8	4	
2.	นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์	ท 32102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.5	2,5,8,11,13	2	10	4	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ - กลุ่มนโยบายและแผน - รองหัวหน้า - กลุ่มสาระฯ วิชาการ - หัวหน้างาน - ประกันคุณภาพ - การศึกษา
		ท 31292	เพิ่มพูนศักยภาพการอ่าน 2	ม.4	เลือกเรียน	2	2		
		ท 22202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.2	3,5,7	1	3		
							15	4	
3.	นางแววมิล สุธจิต	ท 23102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.3	1,5,9,13	3	12	4	- รองหัวหน้า - กลุ่มสาระฯ - หัวหน้าวิชา ม.3
		ท 31102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.4	5,15	2	7		
							16	4	
4.	นายคมเดช พรหมนาค	ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.2	2,7	3	6	4	- รองหัวหน้า - กลุ่มสาระฯ - รองหัวหน้า - ระดับม.4 - หัวหน้าวิชา ม.4 - เลขานุการ - ศูนย์อาเซียน - หัวหน้างานคณะสี - หัวหน้างาน - พิพิธภัณฑ์ - งานวัดและ - ประเมินผล - กลุ่มสาระฯ
		ท 31102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.4	1,4,10,13	2	8		
		ท 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	4	2	2		
							16	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
5.	นางศรีสมบูรณ์ อานานนท์	ท 32102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.5	1,4,7,10	2	8	4	- ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงบประมาณ - หัวหน้าวิชา ม.5 - งานวิจัย กลุ่มสาระฯ
		ท 32206	การเขียน 4	ม.5	1,2,3,4,5	2	5		
		ท 30203	ศิลปะการพูดและ การนำเสนอ	ม.4	เลือกเรียน	2	2		
							13	4	
6.	นางเกื้อกมล พฤกษ์ประมุล	ท 33102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.6	2,4,5,8,10, 12,14,17	2	16	4	- หัวหน้าวิชา ม.6 - หัวหน้าศูนย์วิชา
							16	4	
7.	นางจริญญา แก้ววงษา	ท 23102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.3	2,6,10,14	3	12	4	- หัวหน้ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
		ท 23202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.3	14	1	1		
							13	4	
8.	นางสาวมะลิสรา ศรีนอก	ท 21102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.1	2,6,10,14	3	12	4	- งานสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ กลุ่มสาระฯ - หัวหน้างาน สารสนเทศ - รองหัวหน้า ระดับม.1 - ดูแลนักเรียน โรงเรียนอุปลัมภ์ (ครอบครัวอุปลัมภ์)
		ท 21202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.1	2,6,10	1	3		
							15	4	
9.	นางมลิวรรณ์ มูลพรม	ท 23102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.3	3,7,11,15	3	12	4	- พัสด/ครุภัณฑ์ กลุ่มสาระฯ - สารสนเทศโรงเรียน - หัวหน้าวิชาการ ม.3
		ท 23202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.3	3,7,11,15	1	4		
							15	4	
10.	นางสาวอรรณ รุ่งเพ็ง	ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.2	1,6,11,12	3	12	4	- หัวหน้าวิชา ม.2 - หัวหน้าระดับ ม.2 - หัวหน้ากิจกรรมลูกเสือ ม.2
		ท 22202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.2	1,6,11	1	3		
		1 20202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2	6	2	2		
							17	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
11.	นางประภา ปักซี่	ท 21102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.1	1,5,9,13	3	12	4	- หัวหน้าวิชา ม.1 - รองหัวหน้าระดับ ม.1
		ท 21202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.1	1,5,9,13	1	4		
							15	4	
12.	นางสาวสุวดี นาสวัสดิ์	ท 21292	เพิ่มพูนศักยภาพการอ่าน 2	ม.1	8	2	2	4	- รองหัวหน้าคณะสี ฉัตรบดินทร - เลขานุการสำนักงาน ผู้อำนวยการ
		ท 33102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.5	5,9,13,15	2	10		
		ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.2	5,10	3	6		
							18	4	
13.	นางสาวชลกร แสงแก้ว	ท 23102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.3	4,8,12,15	3	12	4	- งานสารบรรณกลุ่ม สาระฯ/ โรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป - หัวหน้ายุวกาชาด ม.3 - กรรมการธนาคาร โรงเรียน - รองหัวหน้าฝ่าย ชุมชนสัมพันธ์
		ท 23202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.3	4,8,12,15	1	4		
							15	4	
14.	นางสาวอุษา เกตุหาร	ท 31101	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.4	2,8,11,14	2	8	4	- หัวหน้างานสวัสดิการ โรงเรียน - งานวิจัย - เลขานุการงาน ประกันคุณภาพ - เลขานุการงาน โภชนาการ - งานสำนักงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
		ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.2	4,8	3	6		
		ล 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	2	2	2		
							16	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
15.	นางสาวปวีณา ยอดยศ	ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.2	3,13,15	3	9	4	- รองฯ หัวหน้า ระดับ ม.2 - เลขานุการ กลุ่มสาระฯ -งานจัดทำ และการใช้ งบประมาณ
		ท 23202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.3	1,2,5,6,9, 10,13	1	7		
		ล 20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2	13	2	2		
							18	4	
16.	นางสาวโรสนีย์ วงศ์หมัดทอง	ท 31102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.4	3,6,9,12,15	2	10	4	- งานส่งเสริม ประชาธิปไตย - รองหัวหน้า สำนักงานวิชาการ
		ท 31206	การเขียน 2	ม.4	1,2,3,4,5	1	5		
		ล 30202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.4	15	2	2		
							17	4	
17.	นางสาวพนารัตน์ แซ่โล้ว	ท 23201	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.1	3,7,11,14	1	4	4	- งานกิจกรรมทั่วไป - รองหัวหน้างาน วางแผนอัตราค่าจ้างฯ - การเงิน กลุ่มสาระฯ
		ท 32102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.5	3,5,9,12, 14,15	2	12		
							16	4	
18.	นายอนิรุทธิ์ บุญเกื้อ	ท 33206	การเขียน 6	ม.6	1,2,3,4,5	1	5	4	- ผู้กำกับนักศึกษา วิชาทหาร -รองหัวหน้างาน อาคารสถานที่
		ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.1	3,7,11,15	3	12		
							17	4	
19.	นางสาวปัทมสรณ์ สุรารวรรณ์	ท 22102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.2	9,14,15	3	9	4	- งานกิจกรรม ทั่วไปกลุ่มสาระฯ - ลูกเสือ ม.2
		ท 22202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.2	2,4,8,9, 14,15	1	6		
		ล 20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2	14	2	2		
							17	4	
20.	นางสาวธัญดารินทร์ กุลบุตร	ท 21102	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.1	4,8,12,15	3	12	4	- เลขานุการ กลุ่มสาระฯ - ยุวกาชาด ม.1
		ท 21202	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ม.1	3,4,8,12, 15,16	1	6		
							18	4	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสามารถจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือลา ด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน
1	นางดวงใจ หนูจ้อย	-	11	นางประภา ปักซี่	11
2	นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์	4	12	นางสาวสุวดี นาสวัสดิ์	10
3	นางแขวิมล สุจริต	-	13	นางสาวชลกร แสงแก้ว	1
4	นายคมเดช พรหมนาค	4	14	นางสาวอุษา เกตุหาร	4
5	นางศรีสมบูรณ์ อางนานนท์	3	15	นางสาวปวีณา ยอดยศ	2
6	นางเกื้อกมล พฤกษ์ประมูล	-	16	นางสาวโรสณีย์ วงศ์หมัดทอง	6
7	นางจริญญา แก้ววงษา	3	17	นางสาวพนารัตน์ แซ่โล้ว	8
8	นางสาวมะลิสรา ศรีนอก	7	18	นายอนิรุทธิ์ บุญเกื้อ	8
9	นางมลิวรรณ มุลพรม	4	19	นางสาวปัทมสรณ์ สุรวรรณ	3
10	นางสาวอรรวรรณ รุ่งเพ็ญ	-	20	นางสาวธัญดารินทร์ กุลบุตร	5

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
 - งานจัดการเรียนการสอน
 - กิจกรรมใฝ่รู้ใฝ่เรียน “ทัศนศึกษา ม.5”
2. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
 - กิจกรรมสอนเสริมนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
3. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย
 - กิจกรรมส่งเสริมวาทศิลป์
 - กิจกรรมอ่านเสนาะไพเราะสำเนียง
 - กิจกรรมอักษรภาพวรรณศิลป์
4. โครงการ Best Curriculum to Best Innovation
 - งานจัดทำหลักสูตรเพิ่มประสบการณ์และขยายประสบการณ์
5. โครงการส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานด้านความดีมีคุณธรรม
 - กิจกรรมวันลอยกระทง

6. โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา
 - งานอบรมสัมมนาของบุคลากร
7. โครงการพัฒนาห้องศูนย์วิชา
 - งานพัฒนาห้องศูนย์วิชาภาษาไทย
8. โครงการความเป็นเลิศในการบริการชุมชน
 - กิจกรรมภาษาไทยสู่ชุมชน
 - กิจกรรมค่ายรักการอ่าน 6 บดินทร

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

1. งานสอนเสริมภาษาไทยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3, 6 เป็นการเตรียมความพร้อมของนักเรียนในการทดสอบเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. งานจัดทำหลักสูตรเพิ่มประสบการณ์และขยายประสบการณ์ เป็นการจัดทำหลักสูตรสำหรับนักเรียนความสามารถพิเศษภาษาไทย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ทั้งนี้เพื่อสนองความต้องการของผู้ปกครอง และสนองนโยบายของโรงเรียนที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย ซึ่งบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ผ่านการฝึกอบรม การประชุมสัมมนา และการศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นางดวงใจ หนูจ้อย

- การประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

2. นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์

- การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ แห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA วันที่ 20-23 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมแกรนด์ ทาวเวอร์ อินน์
- การฝึกอบรมผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา สังกัด สพม.2 วันที่ 6 – 8 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

- ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล ตามเกณฑ์ OBECQA ระหว่างวันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ 2559
- ประชุมงาน สพม.รวมใจ เพิ่มเวลารู้ สู่ศตวรรษที่ 21 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

3. นางแขวิมล สุจริต

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ วันที่ 10-12 กุมภาพันธ์ 2559 จ.สระบุรี
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. นายคมเดช พรหมนาค

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 วันที่ 20-22 มกราคม 2559 ณ ค่ายอู่ทองสักทองแคมป์ จ.สุพรรณบุรี
- ทัศนศึกษาประวัติศาสตร์และแหล่งเรียนรู้ จ.สุพรรณบุรี วันที่ 29 มกราคม 2559
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

5. นางศรีสมบุรณ์ อางนันทน์

- การอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-Training และผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การอบรม ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบหลักสูตร TEPE 55102 ภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา วันที่ 6 ตุลาคม 2558
- การอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-Training และผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การอบรม ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ หลักสูตร 02137 การพัฒนาสมรรถนะประจำสายงานและสมรรถนะหลักสำหรับครู วันที่ 8 ตุลาคม 2558
- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สمانฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดาริสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

6. นางเกื้อกมล พฤกษ์ประมุล

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559
วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร
(BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

7. นางจริญญา แก้ววงษา

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559
วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด และทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
วันที่ 20-22 มกราคม 2559 ณ แคมป์อยู่ทองสักทอง อ.อยู่ทอง จ.สุพรรณบุรี
- อบรมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสีตารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- เข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด และทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
วันที่ 27-29 มกราคม 2559 ณ ค่ายศรีกะอางแคมป์ อ.บ้านนา จ.นครนายก
- เข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด และทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
วันที่ 10-12 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ค่ายเสือป่าแคมป์ อ.มวกเหล็ก จ.สุพรรณบุรี
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร
(BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

8. นางสาวมะลิสา ศรีนอก

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559
วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
วันที่ 27-29 มกราคม 2559 ณ ค่ายศรีกะอางแคมป์ อ.บ้านนา จ.นครนายก
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร
(BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

9. นางมลิวรรณ มูลพรม

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร (BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

10. นางสาวอรรณ รุ่งเพ็ญ

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การฝึกอบรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด ปีการศึกษา 2558 วันที่ 20-22 มกราคม 2559 ณ ค่ายอู่ทองสักทองแคมป์ จ.สุพรรณบุรี
- หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สمانฉันท์ 6 บดินทร ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

11. นางประภา ปักชี

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 วันที่ 27 -29 มกราคม 2559 ณ ค่ายศรีกะอางค์ จ.นครนายก
- ทัศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 วันที่ 29 มกราคม 2559 ณ พิพิธภัณฑ์ จปร. 100 ปี จ.นครนายก
- อบรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ วิชาภาษาไทยชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 วันที่ 9 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) นนทบุรี
- อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการใช้ระเบียบด้านงบประมาณ วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

12. นางสาวสุวดี นาสวัสดิ์

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง

- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร (BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

13. นางสาวชลกร แสงแก้ว

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพและทักษะการสอน หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรภาษา และวัฒนธรรมไทยสำหรับผู้เรียนชาวต่างชาติ ของมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย วันที่ 17 ตุลาคม 2558
- อบรมเรื่อง “การสอนเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชั้นมัธยมศึกษา” ณ หอประชุม 317 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา วันที่ 25 ตุลาคม 2558
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

14. นางสาวอุษา เกตุหาร

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมผู้ประกอบการร้านค้า สำนักงานเขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน โดยสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 ณ สำนักงานเขตป้อมปราบ
- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทักษะการสอนว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน วันที่ 10 - 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การศึกษาดูงานและทัศนศึกษา วันที่ 11-12 มีนาคม 2559 ณ อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

15. นางสาวปวีณา ยอดยศ

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การฝึกอบรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี-ยุวกาชาด ปีการศึกษา 2558 วันที่ 20-22 มกราคม 2559 ณ ค่ายบึงทองหลาง จ.สุพรรณบุรี
- หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

16. นางสาวโรสณีย์ วงศ์หมัดทอง

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559
วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมเรื่อง “การพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-Training” และผ่านเกณฑ์การประเมินผล
สัมฤทธิ์ วันที่ 7 ตุลาคม 2558 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
- การอบรมเรื่อง “การสอนเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขั้นมัธยมศึกษา”
วันอาทิตย์ที่ 25 ตุลาคม 2558 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

17. นางสาวพนารัตน์ แซ่โล้ว

- การอบรม เรื่อง การสอนเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ขั้นมัธยมศึกษา (GAT, PAT, PISA
และ O-NET) วันที่ 25 ตุลาคม 2558 ณ ชมรมส่งเสริมภาษาไทย จ.พระนครศรีอยุธยา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
- การอบรม เรื่อง เทคนิควิธีการใช้สื่อเทคโนโลยี วันที่ 4 พฤศจิกายน 2558
ณ ห้องมัลติมีเดีย โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครู เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559
วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

18. นายอนิรุทธิ์ บุญเกื้อ

- อบรมการจัดการเรียนการสอนเน้นการคิดแบบวิจารณ์ญาณ วันที่ 21 ตุลาคม 2558
ณ มหาวิทยาลัยมหามงกุฎราชวิทยาลัย
- วิทยากรติวแกทเชื่อมโยง วันที่ 30 ตุลาคม 2558 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- วิทยากรติวโอเน็ต วันที่ 19 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

19. นางสาวปัทมสรณ์ สุราวรรณ

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559
วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาดและทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
วันที่ 20-22 มกราคม 2559 ณ แคมป์อยู่ทองสักทอง อ.อยู่ทอง จ.สุพรรณบุรี
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร
(BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

20. นางสาวธัญดารินทร์ กุลบุตร

- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559
วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
วันที่ 27-29 มกราคม 2559 ณ ค่ายศรีกะอางค์ จ.นครนายก
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร
(BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างสื่อภาษาไทยสร้างสรรค์ด้วย Aurasma
วันที่ 16 มีนาคม 2559 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการทุกวันจันทร์
2. มีการประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นประจำ เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามโอกาสและความจำเป็นของงาน
3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้นิเทศการสอนครูผู้ช่วยและครูอัตราจ้าง
4. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้จัดประชุมครูผู้ช่วยและครูอัตราจ้างเพื่อแนะนำการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบหน่วยอิงมาตรฐาน การดูแลนักเรียน การปฏิบัติตามระเบียบวินัยและจรรยาบรรณครูและการอยู่ร่วมกันในโรงเรียน
5. สนับสนุนให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เข้ารับการอบรมทั้งภายในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกตามความสนใจและตรงกับงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้มาตรฐานหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 2. ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินงานและมอบหมายงาน
 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเอกสารการดำเนินงาน
 4. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรม
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. คณะกรรมการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 2. จัดทำอุปกรณ์และเอกสารที่ใช้ประกอบกิจกรรม
 3. จัดกิจกรรมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
 4. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยดังนี้
 1. สอบถามจากผู้ดำเนินงาน
 2. ดูจากผลงาน
 3. ใช้แบบประเมินผล
 4. ใช้แบบสอบถามความคิดเห็น
 5. พิจารณาจากระดับความพึงพอใจ
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ดูความพร้อมเพียงในการดำเนินงาน
 2. ให้ข้อเสนอแนะ และสนับสนุนในการทำงาน
 3. ประเมินผลและนำผลมาปรับปรุงพร้อมทั้งพัฒนาให้ดีขึ้น

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอน

งาน/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานจัดการเรียนการสอนภาษาไทย	นักเรียนจำนวน 4,251 คน ครูจำนวน 20 คน	นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะทางภาษาไทยและมีความรู้ความสามารถในด้านการใช้ภาษา เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 100		ระดับความพึงพอใจ 4.00 = มาก

2. โครงการส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานด้านความดีมีคุณธรรม

งาน/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
กิจกรรมลอยกระทง	นักเรียนจำนวน 4,251 คน ครูจำนวน 120 คน	นักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านภาษาไทย มีความรู้ความเข้าใจในประเพณีไทย และร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.28 = มาก

3. โครงการรักการอ่าน

งาน/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
กิจกรรมค่ายรักการอ่าน 6 บดินทร	นักเรียนจำนวน 90 คน ครูจำนวน 30 คน	นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ได้รับความชื่นชมทั้งจากคณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียนและผู้ปกครอง
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 100		ระดับความพึงพอใจ 4.40 = มาก

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	งานการจัดการเรียนการสอน	25,000	-	-	24,228.30	-	-	771	-	-
2	กิจกรรมภาษาไทยสู่ชุมชน	10,000	-	-	10,069	-	-	-69	-	-
3	กิจกรรมวันลอยกระทง	10,000	-	-	10,225	-	-	-225	-	-
4	อบรมสัมมนาบุคลากร	10,000	-	-	8,500	-	-	1,500	-	-
รวม		55,000	-	-	53,022.30	-	-	1,977	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้จัดกิจกรรมตามโครงการที่ต่อเนื่องและแก้ไขพัฒนาส่งเสริม ผู้เรียน มาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมมีดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมวันลอยกระทง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดกิจกรรมวันลอยกระทงทุกปีการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยตลอดจนเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถตามความเหมาะสมและดำรงไว้ซึ่งวิถีชีวิตไทย ซึ่งจัดให้มีการประกวด “นางนพมาศ ฉลาดคิด จิตใจงาม”

จากการสรุปผลงานดำเนินงานพบว่า นักเรียนให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก การแสดงในพิธีเปิดงาน จัดการแสดงชุด “ลอยกระทงสานศิลป์ แดนบดินทร ถิ่นวัฒนธรรม” ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้ชมเป็นอย่างมาก โดยภาพรวมแล้วผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง อยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=0.4.28$ S.D.=0.85)

2. ค่ายรักการอ่าน 6 บดินทร

การจัดกิจกรรมค่ายรักการอ่าน 6 บดินทรเป็นกิจกรรมที่มีการวางแผนและดำเนินงานร่วมกัน กับโรงเรียน ในเครือข่ายทั้งหมด 6 โรงเรียน คือ

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ บดินทรเดชา

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) นนทบุรี

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สมุทรปราการ

โดยมีตัวแทนนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายรักการอ่าน 6 บดินทร รวมจำนวนทั้งหมด 120 คน แบ่งเป็นนักเรียนจำนวน 90 คน ครู 30 คน ในปีการศึกษา 2558 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) นนทบุรี เป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) นนทบุรี

การจัดกิจกรรมค่ายรักการอ่าน 6 บดินทร ครั้งนี้ มีผลงานเป็นที่น่าพอใจ สรุบบแบบสอบถาม ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.40$ S.D. = 0.99) การจัดกิจกรรมครั้งนี้ ประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมในแต่ละโครงการย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA มีการปรับปรุงแก้ไขและปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผลสำเร็จดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไป ดังนี้

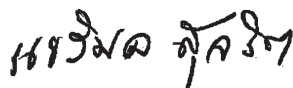
5.1 ปัญหา / อุปสรรค

1. ขาดอัตรากำลังครูมีความจำเป็นต้องมีครูบรรจุ 1 คนและครูอัตราจ้างมาช่วยสอนจำนวน 1 คน
2. การแข่งขันทักษะด้านภาษาไทยในโอกาสต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนยังได้รับความร่วมมือไม่มากเท่าที่ควร ส่งผลต่อการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานอื่น

5.2 ข้อเสนอแนะ

1. เพิ่มอัตรากำลังครูให้เพียงพอ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับครู โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ได้รับสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มขึ้น และเพิ่มเงินเดือนให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ
2. ครูผู้สอนควรส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษและมีทักษะในด้านต่างๆ ให้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อฝึกซ้อมและเข้าประกวดแข่งขันในโอกาสต่างๆ ตลอดจนประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดประกวดแข่งขันของหน่วยงานต่างๆ ให้นักเรียนได้รับทราบโดยสม่ำเสมอและอย่างทั่วถึง
3. ครูผู้สอนควรใส่ใจและพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการอ่าน – เขียนไม่คล่อง โดยถือเป็นวาระแห่งปีที่สำคัญ
4. ครูควรพัฒนาการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่ละระดับชั้น
5. ครูควรพัฒนาเพิ่มศักยภาพให้แก่นักเรียนให้มากยิ่งขึ้นจนผลการเรียนปลอด 0 ร มส
6. ครูควรเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้แก่ตนเองตามศักยภาพโดยเข้ารับการประชุมอบรมตามวาระและโอกาสอันสมควร

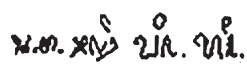
ลงชื่อ



(นางแววมล สุธิริต)

รองหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

นางวาอากาศตรี หญิง



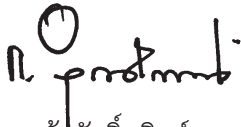
(พิมพ์พร เทียนอุดม)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ 
(นายกัลป์ศักดิ์ จิตต์สงวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

มีภาระหน้าที่หลักคือ จัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และหลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชาให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 20 รายวิชา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม. 1	ค 21102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	3
2	ม. 1	ค 21212	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	2
3	ม. 1	ค 21206	คณิตศาสตร์พัฒนาศักยภาพ	1.0	2
4	ม. 1	ค 21217	ค้นปัญหาความคิดจากปริศนาคำนวณ	1.0	2
5	ม. 2	ค 22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	3
6	ม. 2	ค 22202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	2
7	ม. 2	ค 22206	คณิตศาสตร์พัฒนาศักยภาพ	1.0	2
8	ม. 3	ค 23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.5	3
9	ม. 3	ค 23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.0	2
10	ม. 3	ค 23206	คณิตศาสตร์พัฒนาศักยภาพ	1.0	2
11	ม. 4	ค 31102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	2
12	ม. 4	ค 31202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.5	3
13	ม. 4	ค 31204	คณิตศาสตร์เพิ่มพูนศักยภาพ	1.0	2
14	ม. 4	ค 30292	คณิตศาสตร์พสวท. 2	0.5	1
15	ม. 5	ค 31202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	2

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
16	ม. 5	ค 32202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.5	3
17	ม. 5	ค 32204	คณิตศาสตร์เพิ่มพูนศักยภาพ	1.0	2
18	ม. 5	ค 30293	โครงการ 1	0.5	1
19	ม. 6	ค 33102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	1.0	2
20	ม. 6	ค 33202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	1.5	3

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 33 คน ได้จัดคาบการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1.	นายณภัทร รัตนสุวรรณวุฒิ	ค21102 ค22202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.1 ม.2	8,11,15 9	9 2	9	4	-หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
							2	4	
							11	4	
2.	นางวรรัตน์ เชษฐานนท์	ค21102 ค22202 ค22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.1 ม.2 ม.2	3,10 5 7,12	3 2 3	6	4	-รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ฝ่ายธุรการ -หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ม.2
							2	2	
							6	4	
							14	4	
3.	นายพรสิทธิ์ เลิศเสรีพัฒนกุล	ค21212 ค23102 ค33202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.1 ม.3 ม.6	7 4,6 7,10	2 3 3	2	4	-รองหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ ม.ปลาย -หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ม.1
							6	6	
							14	4	
4.	นายโกรบ มุทาพร	ค21212 ค22202 ค22206 ค22206	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ	ม.1 ม.2 ม.2	5,6 3,4,16 1	4 6 2	14	4	-รองหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ฝ่าย วิชาการ ม.ต้น -หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ ม.2 -นิเทศการสอน
							2	2	
		ค22206 ค22206	คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ	ม.2 ม.2	4	2	16	14	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
5.	นางศิริเพ็ญ หนูน้อย	ค21102 ค21212	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.1 ม.1	1,7,9 16	9 2	11	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พื้นฐาน ม.1
							11	4	
6.	นายเดชา ช้อตระกูล	ค33102 ค33202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.6	7,10 2,5,14,17	4 12	16	4	-
							16	4	
7.	นางพรทิพย์ รุ่งรัตน์	ค31202 ค33202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.4 ม.6	6,12 8,12,16	6 9	15	4	-
							15	4	
8.	นางสาวกัลยาณี แคนยุกต์	ค23102 ค23202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.3 ม.3	2,8,15 5, กลุ่ม 2	9 4	11	4	- งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน
							11	4	
9.	นางจันทร์เพ็ญ บุญสีหา	ค31102 ค31202 I30202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4 ม.4 ม.4	5,10,14 4,11,17 10	6 9 2	17	4	-
							17	4	
							17	4	
10.	นางสาวณัฏฐา หลิวสุวรรณ	ค21102 ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.1 ม.3	14 3,4,10,13	3 12	15	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พื้นฐาน ม.3 -หัวหน้ากิจกรรม และสหวิทยาการ
							15	4	
11.	นางสาวพรทิพย์ แก้วใจดี	ค30292 ค32102 ค32202 I30202	คณิตศาสตร์พหุท.2 คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4 ม.5 ม.5 ม.4	14 7 11 14	1 2 3 2	8	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มพูน ม.4
							8	4	
							8	4	
							8	4	
12.	นางสาวสมศรี แจ่มสุทิมล	ค31202 ค32102 ค32202 ค32204	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์พัฒนาฯ	ม.4 ม.5 ม.5 ม.5	10 3,14 8,10 12	3 4 6 2	15	4	-หัวหน้าค่าย คณิตศาสตร์ -หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ ม.5 -สอนนวัตกรรม
							15	4	
							15	4	
							15	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
13.	นางสาวนิสา บุญสง่า	ค22102 ค30293 ค33202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน โครงการ 1 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.2 ม.5 ม.6	1,15 14 4,11,15	6 1 9	16	4	-หัวหน้ารายวิชา โครงการ 1 ม.5
							16	4	
14	นางสาวอัจฉรา ดีเข้ว่า	ค23202 ค33102 ค33202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.3 ม.6 ม.6	4 1,5,17,15 3,13	2 8 6	16	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ม.6
							16	4	
15	นายอภิชา นิลวัฒน์	ค21102 ค22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.1 ม.2	5,6 3,4	6 6	12	4	- หัวหน้างานทะเบียน วัดผล ประเมินผล และการเทียบโอน
							12	4	
16	นายชาคริต แจ่มศรี	ค21206 ค23202	คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพคณิตศาสตร์ เพิ่มเติม	ม.1 ม.3	1,2 1,3,4,7,8, กลุ่ม 1	4 12	16	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ ม.1 -หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ม.3 -หัวหน้างาน สารสนเทศและ ประชาสัมพันธ์
							16	4	
17	นางสาวฐิติชญาณ์ วงศ์ทั้งน้อย	ค22102 ค31202 I20202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2 ม.4 ม.2	5,9 3,14,16 9	6 9 2	17	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พื้นฐาน ม.2 -หัวหน้างานวัดผล และประเมินผล
							16	4	
18	นางทองกร ศรีบุญเรือง	ค21102 ค31102 I30202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์พื้นฐาน การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.1 ม.4 ม.4	4,13,16 1,7,11,15 1	9 8 2	19	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พื้นฐาน ม.4 -หัวหน้างานสารบรรณ
							16	4	
19	นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล	ค21217 ค32202 ค33102	ค้นปัญหาความคิด จากปริศนาคำนวณ คณิตศาสตร์เพิ่มเติม คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.1 ม.5 ม.6	3,4 4,6,13 2,8	4 9 4	17	4	-หัวหน้ารายวิชา กระบวนการแก้ปัญหา คณิตศาสตร์ ม.1 - กรรมการเหรียญก
							17	4	
20	นายนิธิวัฒน์ อินทสิทธิ์	ค22102 ค22202 I20202	คณิตศาสตร์พื้นฐาน คณิตศาสตร์เพิ่มเติม การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2 ม.2 ม.2	6,14,16 1,8,11 16	9 6 2	17	4	-หัวหน้างานวิจัย
							17	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
21	นางสาวนวรรตน์ ชุ่นเจา	ค22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.2	2/2	3	17	4	-หัวหน้างานพัสดุ- ครูภัณฑ์ กลุ่มสาระฯ
		ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.3	1,16	6			
		ค32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.5	2,4,8,12	8	17	4	
22	นางอังคณารัตน์ หวังดี	ค23206	คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ	ม.3	1	2	14	4	-เลขานุการ -หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ ม.3
		ค32202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.5	7,14	6			
		ค33102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.6	4,6,14	6	14	4	
23	นายวรกร เกตุสถิตย์	ค21102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.1	2,12	6	15	4	-รองหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ฝ่าย ทั่วไป
		ค32202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.5	2,9,16	9			
							15	4	
24	นางสาวสุนิสา เถาจำปา	ค22202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.2	7,13	4	16	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ม.5
		ค32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.5	1,6,11	6			
		ค32202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.5	5,15	6	16	4	
25	นางสาวนาฏลัดดา บุญสุทัศน์	ค22202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.2	10,15	4	16	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พื้นฐาน ม.5 - หัวหน้าศูนย์การเรียนรู้
		ค32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.5	9,13,15	6			
		ค32202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.5	3,12	6	16	4	
26	นางสาวจรรยาลักษณ์ ไข่อ้อม	ค21212	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.1	10,12	4	18	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ม.4
		ค31202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.4	5,9,13,	12			
		130202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	15	2	18	4	
27	นางสาววันวิ ศักดิ์เมือง	ค21212	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.1	9,11,15	6	16	4	-
		ค33102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.6	11,12	4			
		ค33202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.6	6,9	6	16	4	
28	นายบพิตร อีสระ	ค31202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.4	2,8	6	16	4	-หัวหน้ารายวิชา คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ ม.4 -หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
		ค31203	คณิตศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ	ม.4	12	2			
		ค33102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.6	3,6,13,16	8	16	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
29	นางสาวนันท์ภาคย์ ผางาม	ค21212	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.1	1,2,3,4,5	14	21	4	-
		ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.3	2,6	3			
		ค23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.3		4	21	4	
30	นางสาวบงกช เหล็กผา	ค22202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ม.2	2,6,12,14	8	20	4	-
		ค31102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.4	2,4,8,9,13	10			
		130202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	13	2	20	4	
31	นางสาวทิพย์วิมล เจริญสุข	-	-	-	-	-	-	-	-
							-	-	
32	นางสาวรัตนา สารชาติ	ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.3	7,9,11, 12,14	15	21	4	-
		ค32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.5	5,10,16	6			
							21	4	
33	นางสาวชล มาตยานุมัติ	ค22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.2	8,10,11,13	12	21	4	-
		ค31102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ม.4	3,6,12,16	8			
		120202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2	11	2	21	4	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือ ลา ด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน
1	นายณภัทร รัตนสุวรรณวุฒิ	1	13	นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล	3
2	นางวรรัตน์ เชษฐานนท์	1	14	นายนิธิวัฒน์ อินทสิทธิ์	1
3	นายพรสิทธิ์ เลิศเสรีพัฒน์กุล	4	15	นางสาวนวรรตน์ ชุ่นเจา	2
4	นางสาวสมศรี แจ่มสุทิมล	2	16	นางอังคนารัตน์ หวังดี	2
5	นางสาวกัลยาณี แคนยุกต์	1	17	นายวรกร เกตุสัถิตย์	2
6	นายเดชา ชื้อตระกูล	2	18	นางสาวสุนิสา เถาจำปา	3
7	นางสาวพรทิพย์ รุ่งรัตน์	2	19	นางสาวนาฏลัดดา บุญสุทัศน์	1
8	นางสาวนิสา บุญสง่า	1	20	นางสาวจรรยาลักษณ์ ไช้อ้อม	1

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบ ที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบ ที่สอนแทน
9	นางสาวอัจฉรา ดีเซว้า	2	21	นางสาววันรวิ ศักดิ์เมือง	2
10	นายอภิชา นิลวัฒน์	2	22	นายบพิตร อีสระ	1
11	นายชาคริต แจ่มศรี	1	23	นางสาวศชล มาตยานุมัติ	3
12	นางทองกร ศรีบุญเรือง	1			

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนดังนี้

1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน
2. จัดห้องศูนย์คณิตศาสตร์, ห้องศูนย์พัฒนาศักยภาพ
3. สอนเสริมให้นักเรียนชั้น ม.1, 2, 3 เพื่อเตรียมสอบแข่งขันวิชาการระดับนานาชาติ และ สอวน. คณิตศาสตร์
4. จัดน่านักเรียนไปแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ตามหน่วยงานต่าง ๆ

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคมเป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วมในภาคเรียนที่ 2

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นายณภัทร รัตนสุวรรณวุฒิ

- การอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สمانฉันท 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก

2. นางวรารัตน์ เชษฐานนท์

- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “รู้จักกิจกรรมการประเมินระหว่างเรียน” ในโครงการครูผู้นำการเปลี่ยนแปลง ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

3. นายไกรบ มุทาพร

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. นางศิริเพ็ญ หนูน้อย

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

5. นางสาวสมศรี แจ่มสุทิมล

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- การอบรม TEPE - 55212 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ออนไลน์ ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

6. นางสาวกัลยาณี แคนยุกต์

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- ผู้เชี่ยวชาญประจำ สสวท. ณ สสวท. กรุงเทพมหานคร

7. นางพรทิพย์ รุ่งรัตน์

- การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ วิชาวิทยาศาสตร์ ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ จ.ระยอง
- การประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบ ณ จ. พระนครศรีอยุธยา
- การประชุมทางวิชาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับมัธยมศึกษา ครั้งที่ 30 จ.นครปฐม

8. นางสาวพรทิพย์ แก้วใจดี

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23 - 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

9. นางสาวณัฏฐา หลิวสุวรรณ

- โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง “การเชื่อมโยงคณิตศาสตร์ในห้องเรียนสู่ชีวิตประจำวัน” ณ มูลนิธิศักดิ์พรทรัพย์ อาคาร ว.วิโรจน์

10. นางสาวนิสา บุญสง่า

- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “รู้จักกิจกรรมการประเมินระหว่างเรียน” ในโครงการครูผู้นำการเปลี่ยนแปลง ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

11. นายอภิชา นิลวัฒน์

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- การจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2558 ณ โรงเรียนบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

12. นายชาคริต แจ่มศรี

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

13. นายกฤษณ บัวดีบุญญสกุล

- การอบรมโครงการสวนพฤกษศาสตร์ ณ โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์ กรุงเทพมหานคร

14. นายนิริวัฒน์ อินทสิทธิ์

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก

15. นางสาวนาฏลัดดา บุญสุทัศน์

- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “รู้จักกิจกรรมการประเมินระหว่างเรียน” ในโครงการครูผู้นำการเปลี่ยนแปลง ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

16. นายบพิตร อีสระ

- การอบรมพัฒนาคุณภาพพระบพ e-Training ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การสัมมนาทางวิชาการ “ฝ่าวิกฤติการบริหารสถานศึกษาไทย” ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพมหานคร

17. นางสาวนันทิภาภย์ ผางาม

- อบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วย ณ โรงแรมรอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์สปา จ.นครนายก

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรมดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมประชุมกรรมการฝ่ายวิชาการทุกวันอังคาร
2. มีการประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามโอกาสและความจำเป็นของงาน
3. นิเทศการสอนแบบกัลยาณมิตรระหว่างเพื่อนครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. ให้คำแนะนำครูผู้ช่วยในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
5. ตรวจสอบสภาพการเรียนการสอน

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้อาศัยหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการดังนี้
 1. ประชุมจัดเตรียมวางแผนการดำเนินตามโครงการโดยการศึกษาหาข้อมูล
 2. เตรียมวางแผนเตรียมงานด้านสถานที่ ความพร้อมของครูและอุปกรณ์
 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานแต่ละส่วน
 4. วางแผนเตรียมการประเมินผล
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. แจ้งให้ผู้ดำเนินการรับทราบหน้าที่ในการปฏิบัติงานของตนเอง
 2. เมื่อทราบหน้าที่ของตนเอง ควรเตรียมงานล่วงหน้าและคาดคะเนถึงอุปสรรคไว้ล่วงหน้า
 3. จัดเตรียมสถานที่และจัดเตรียมนักเรียนที่เกี่ยวข้อง
 4. ดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
 2. ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
 3. ติดตามตรวจสอบโดยใช้แบบประเมินที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมาย
 4. ถ้ามีปัญหาหรืออุปสรรคให้เตรียมการดำเนินการแก้ไข
4. **ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยดังนี้
 1. เมื่อคาดการณ์ถึงอุปสรรคที่จะเกิดขึ้นก่อนการดำเนินงานควรจัดเตรียมแก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายของโครงการ
 2. ขณะดำเนินงานควรมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายของโครงการ
 3. เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานบันทึกข้อบกพร่องเพื่อปรับใช้ในครั้งต่อไปเพื่อให้เกิดคุณภาพยิ่งขึ้น

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการมาตรฐานการสอนยอด สะท้อนนวัตกรรมเป็นเลิศ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานจัดการเรียนการสอน	นักเรียนร้อยละ 95 สอบผ่านเกณฑ์ทุกรายวิชา	นักเรียนได้รับความรู้ด้านคณิตศาสตร์เพียงพอต่อการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 450		ระดับความพึงพอใจ 4.51 = มากที่สุด

2. โครงการคุณธรรมดีเด่นเน้นผลสัมฤทธิ์เยี่ยม

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์	นักเรียนร้อยละ 80 สอบแข่งขันคณิตศาสตร์ได้รับรางวัล	นักเรียนได้รับความรู้ด้านคณิตศาสตร์เพิ่มเติมสำหรับเตรียมตัวในการสอบแข่งขัน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N= 150		ระดับความพึงพอใจ 4.53 = มากที่สุด

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากรวัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณเป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 3 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	40,000	-	-	28,318	-	-	11,682	-	-
2	กิจกรรมเจียรไนเพชร	20,000	-	-	16,478	-	-	3,522	-	-
3	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์สู่ชุมชน	20,000	-	-	-	-	-	20,000	-	-
รวม		80,000	-	-	44,796	-	-	35,204	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

ลงชื่อ 
(นายณภัทร รัตนสุวรรณวุฒิ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

นางวาทาสตรี หญิง น.ศ.  น.อ. น.อ. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
(พิมพ์ เทียนอุดม)

ลงชื่อ 
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ 
(นายก้าศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชาให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 30 รายวิชา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม.1	ว 21102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	1.5	3
2	ม.2	ว 22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	1.5	3
3	ม.2	ว 22208	สนุกกับโครงงานวิทยาศาสตร์ 2	1.0	2
4	ม.3	ว 23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	1.5	3
5	ม.3	ว 23293	วิทยาศาสตร์กับความงาม (พัฒนาศักยภาพ)	1.0	2
6	ม.3	ว 23294	วิทยาศาสตร์เพื่อการคมนาคม	1.0	2
7	ม.3	ว 23209	พืชสมุนไพร	1.0	2
8	ม.4	ว 30295	วิทยาศาสตร์เพิ่มพูนศักยภาพ 2	1.0	2
9	ม.4	ว 30292	เพิ่มพูนศักยภาพเคมี 2	1.0	2
10	ม.4	ว 30261	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน(โลกฯ)	1.0	2
11	ม.4	ว 31201	วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์1	1.5	3
12	ม.4	ว 31221	วิทยาศาสตร์ (เคมี1)	1.5	3
13	ม.4	ว 30261	โลกดาราศาสตร์และอวกาศ 1	1.0	2
14	ม.4	ว 31241	วิทยาศาสตร์ ชีววิทยา1	1.5	3
15	ม.4	ว 30282	เทคนิคพื้นฐาน 2	1.0	2

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
16	ม.5	ว 32243	ชีววิทยา 3	1.5	3
17	ม.5	ว 32204	ฟิสิกส์ 3	2.0	4
18	ม.5	ว 32223	เคมี 3	1.5	3
19	ม.5	ว 32281	พื้นฐานวิศวะ	1.0	2
20	ม.5	ว 30104	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน (ฟิสิกส์ 2)	1.0	2
21	ม.5	ว 30262	ดาราศาสตร์ 2	1.5	3
22	ม.5	ว 30285	ระเบียบวิธีวิจัย ฯ	1.0	2
23	ม.5	ว 30290	โครงการวิทยาศาสตร์	1.0	2
24	ม.5	ว 30262	โลกดาราศาสตร์และอวกาศ 2	1.0	2
25	ม.5	ว 33297	วิทยาศาสตร์เพิ่มพูนศักยภาพ 4	2.0	4
26	ม.6	ว 33225	เคมี 5	1.5	3
27	ม.6	ว 32245	ชีววิทยา 5	1.5	3
28	ม.6	ว 33205	ฟิสิกส์ 5	2.0	4
29	ม.6	ว 30292	โครงการ 2 (ห้องเรียนพิเศษและ พสวท.)	1.0	2
30	ม.6	ว 30299	วิทยาศาสตร์เพิ่มพูนศักยภาพ 6	1.0	2

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 37 คน ได้จัดการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1	นางสาวชนิษฐา ญาลิทธิ	ว 21102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน เคมี 4	ม.1	5	3	3	กิจกรรม	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - งานสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์
		ว 33225	พสวท.	ม.6	9,14,15	3	9	คิตวิเคราะห์	
		ว 33225	พสวท.	ม.6	14	1	2	ประชุม	
							14	6	
2	นายพิทยา ทองเงิน	ว 21208	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน มุ่งสู่สากล	ม. 1	5	2	2	ลส.	- รองหัวหน้า กลุ่มสาระฯ - งานพัสดุ - ครุภัณฑ์
		ว 22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม. 2	4,5,13	3	9	ยุว. นน.	
		ว 23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม. 3	12			กิจกรรม	
		IS 20202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม. 2	5	3	3		
						2	2		
							16	2	
3	นางณัฐธยา วิเศษวงษา	ว 30104	ฟิสิกส์พื้นฐาน(ศิลป์)	ม.5	5	3	3	ลส.ยุว.นน.	-หัวหน้าระดับวิชา ม.5 (ฟิสิกส์) -รองหัวหน้า กลุ่มสาระฯ
		ว 32203	ฟิสิกส์ 3	ม.5	9,11,14	3	12	คิตวิเคราะห์	
		ว 30285	พสวท.	ม.5	14	4		กิจกรรม	
						1	2		
							17	2	
4	นางสุภาพร ขาวพิมพ์	ว 32223	เคมี 3	ม.5	8,13,14	3	9	ลส.ยุว.	-รองหัวหน้า กลุ่มสาระ -หัวหน้าระดับวิชา ม.5 (เคมี)
		ว 22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.2	7,15	2	6	นน.	
		ว 30282	พสวท.	ม.4	14	1	2	กิจกรรม	
								คิตวิเคราะห์	
							17	2	
5	นายชยุตม์ พรายนน้ำ	ว 31221	เคมี 1	ม.4	8,9,13,15	4	12	กิจกรรม	-หัวหน้าระดับวิชา เคมี ม.4 -รองหัวหน้ากลุ่มสาระ
		ว 22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.2	14	3	3	คิตวิเคราะห์	
		ว 30291	ห้องเรียนพิเศษ	ม.6	14	2	3		
							18	2	
6	นายสุรศักดิ์ อุไรพันธ์	ว 23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.3	11,13	3	6	ประชุม	-หัวหน้าสาธิตอนุภาค -หัวหน้าระดับวิชา ม.1
		ว 22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.1	1,12,13	3	9	วิชาการ	
							15	2	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
7	นางสุกัญญา ก้อนสมบัติ	ว 22102 I 20202	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2 ม.2	1,2,6,9,11 11	3 2	15	ลส.ยว.นน	-จัดซื้อจัดจ้าง กลุ่มสาระฯ
							2	กิจกรรม คดีวิเคราะห์	
							17	3	
8	นายวิศาล จิตต์วาริน	ว 32261 ว 33204 ว 30282	พื้นฐานวิศวะ ฯ 1 ฟิสิกส์4 พลวท.	ม.5 ม.6 ม.4	7 10,11,12, 14	2 4 1	12	ลส.ยว.นน	- หัวหน้าระดับวิชา ม.6 (ฟิสิกส์) - หัวหน้าจัดตารางสอน
							2	กิจกรรม คดีวิเคราะห์	
							2	คดีวิเคราะห์	
9	นางเพ็ชรรัตน์ ศรีวิลัย	ว 32243 ว 33245 ว 30291	ชีววิทยา 2 ชีววิทยา 4 สสวท.	ม.5 ม.6 ม.6	9,11,14 14,17 14	3 3 2	9	ลส.ยว.นน	- หัวหน้าระดับวิชา ม.5 (ชีววิทยา) - ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ
							6	กิจกรรม คดีวิเคราะห์	
							2	ประชุม	
10	นายไพศาล วงศ์ระหงษ์	ว 30105 ว 30206 ว 30299 I 30202	เคมี 1 วิทยาศาสตร์เพิ่มพูน วิทยาศาสตร์เพิ่มพูน การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4 ม.4 ม.5 ม.4	6,10,12,16 6 12 12	3 2 2 2	12	กิจกรรม	- หัวหน้างานวางแผน และพัฒนางานองค์กร
							2	คดีวิเคราะห์	
							2	คดีวิเคราะห์	
11	นางสุทิดา ทินกร รุ่งเรือง	ว 23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.3	2,3,4,6, 8,14	3	18	ลส.ยว.นน คดีวิเคราะห์ กิจกรรม	- หัวหน้าระดับวิชา ม.3 (วิทย์พื้นฐาน)
							15	คดีวิเคราะห์	
							3	กิจกรรม	
12	นางกฤษณา เพชรทวีพรเดช	ว 30102 ว 33245 ว 30292	วิทย์พื้นฐาน(ชีววิทยา) ชีววิทยา 4 พลวท.	ม.5 ม.6 ม.6	4,3,5 6,9,16 14	2 3 1	6	ประชุม	- หัวหน้าระดับวิชา ม.5 (วิทย์พื้นฐาน ชีววิทยา)
							9	วิชาการ	
							1	กิจกรรม คดีวิเคราะห์	
13	นายจักรพงษ์ จันทวงศ์	ว 32243 ว 30290	ชีววิทยา 3 ห้องเรียนพิเศษ	ม.5 ม.5	6,8,10,12, 13 14	3 2	15	คดีวิเคราะห์ กิจกรรม	-งานบุคคล
							2	คดีวิเคราะห์	
							17	1	
14	นางมนวิภา อ่อนศรี	ว 21102 ว 22102 IS 20202	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์พื้นฐาน การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.1 ม.2 ม.2	8,10 14,16 2,16	3 3 2	12	ลส.ยว.นน	- หัวหน้าระดับวิชา ม.2 -งานพัสดุ/จัดซื้อจัดจ้าง
							6	กิจกรรม คดีวิเคราะห์	
							18	2	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
15	นางสาวสุพัตรา เฉลิมเผ่า	ว 31201	ฟิสิกส์ 1	ม.4	11,14	4	8	กิจกรรม	-หัวหน้าระดับวิชา ม.4 (ฟิสิกส์) -หัวหน้าระดับวิชา ดาราศาสตร์ 3 ม.5
		ว 30212	ดาราศาสตร์ 2	ม.5	14	2	2	ประชุม	
		ว 30291	พลวท.	ม.6	14	2	2	วิชาการ	
		ว 30211	ดาราศาสตร์ 1	ม.4	14	2	2	คิดวิเคราะห์	
		ว 32204	ฟิสิกส์ 3	ม.5	11	2	2		
		ว 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	2	2	2		
		18	1						
16	นางสาวลักษณ ยงวานิชจิต	ว 21102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.1	2,3,9,11, 13,15	3	18	กิจกรรม ประชุม วิชาการ สสวท. คิดวิเคราะห์	-
							18	1	
17	นายมงคล คมไสย	ว 31201	ฟิสิกส์ 1	ม.4	7,16	4	8	ลส.ยว.นน.	-แผนงานและประกัน คุณภาพการศึกษา -สรุปบทกลุ่มสาระฯ -จัดทำSSR
		ว 23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.3	4	3	3	กิจกรรม	
		ว 32203	ฟิสิกส์ 3	ม.5	13	4	4	คิดวิเคราะห์	
		ว 30282	ห้องเรียนพิเศษ	ม.5	14	2	2		
		ว 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	16	2	2		
							19	3	
18	นายรุ่งโรจน์ มิตรประทาน	ว 23102	ชีววิทยา1	ม.4	6,11,14	3	9	ลส.ยว.นน.	-ประชาสัมพันธ์กลุ่ม สาระฯ -ผู้กำกับนักศึกษา วิชาทหาร
		ว 31241	ชีววิทยา 5	ม.6	8,13	3	6	คิดวิเคราะห์	
		ว 30291	ห้องเรียนพิเศษ	ม.6	14	2	2	กิจกรรม	
		ว 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	11	2	2		
							19	3	
19	นางสาวนิสา วิริยาสิตาภรณ์	ว 31221	เคมี 1	ม.4	7,11,14	3	12	ลส.ยว.	-รองหัวหน้าระดับ ม.4
		ว 30294	วิทยาศาสตร์เพิ่มพูน 1	ม.4	12	2	2	นน.	
		ว 33225	เคมี 5	ม.6	7	3	3	กิจกรรม	
		IS 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	7	2	4	คิดวิเคราะห์	
		ว 30282	พลวท.	ม.5	14	2	21	3	
20	นางพนิดา โฉมศรี	ว 32203	ฟิสิกส์ 3	ม.5	6,10,15,16	4	16	กิจกรรม คิดวิเคราะห์	-หัวหน้าทะเบียนประวัติ และบำเหน็จความชอบ
		ว 22208	โครงการ	ม.2	2	2	2		
							18	2	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
21	นางสาวเพ็ญนภา ศรีโณม	ว 32223	เคมี 2	ม.5	6,12,16,10	3	12	คิดวิเคราะห์	- หัวหน้าวัดและ ประเมินผลกลุ่มสาระฯ - พัสตอร์ผู้แทน
		ว 22208	วิทยาศาสตร์พัฒนา ศักยภาพ1.3	ม.2	3,4	2	4	กิจกรรม	
		ว 30282	ห้องเรียนพิเศษ	ม.5	14	2	2		
							18	2	
22	นายนิพนธ์ แก้วดารา	ว 32203	ฟิสิกส์ 3	ม.5	7,8	2	8	ลส.ยุว.นน	-งานสารบรรณหมวด
		ว 33205	ฟิสิกส์ 5	ม.6	7,9	2	8	กิจกรรม	
		ว 30106	ฟิสิกส์พื้นฐาน	ม.4	4	2	2		
							18	2	
23	นางสาวเอกอนงค์ แก้วดี	ว 32223	เคมี 3	ม.5	7,11,9,15	3	12	ลส.	-หัวหน้าห้องเรียน พิเศษ ม.6
		ว 33225	เคมี 5	ม.6	16	3	3	ยุวกาชาด	
		ว 30291	ห้องเรียนพิเศษ	ม.6	14	2	2	นน.	
								กิจกรรม คิดวิเคราะห์	
24	นายศธา นุแรมรัมย์	ว 33245	ชีววิทยา 5	ม.6	7,10, 11,12, 15,	3	15	ลส.ยุว. นน.	-หัวหน้าระดับ ม.6
								กิจกรรม	
							15	2	
25	นายธนชาติ เอียดกุล	ว 32203	ฟิสิกส์ 3	ม.5	10,12	4	8	คิดวิเคราะห์	-งานบรรเทาสาธารณภัยฯ -งานรักษาดินแดน
		ว 30211	ดาราศาสตร์ 1	ม.4	7,16	2	4	กิจกรรม	
		ว 33205	ฟิสิกส์ 5	ม.6	8	4	4		
							16	2	
26	นายธนกานต์ ภู่งศ์ชนางกูร	ว 30211	ดาราศาสตร์ 1	ม.4	9,15	2	4	กิจกรรม	-สำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล
		ว 31201	ฟิสิกส์ 1	ม.4	12,15	4	8	คิดวิเคราะห์	
		ว 33205	ฟิสิกส์ 5	ม.6	12	4	8		
							20	2	
27	นายภักพล อนุรักษเลขา	ว 23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.3	1,2,4,10	3	12	คิดวิเคราะห์	-งาน STEM
		ว 21102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ม.1	4,6	3	6	กิจกรรม รด.	
							18	2	
28	นายวิวัฒน์ สุภพิทักษ์กุล	ว 30107	ชีววิทยา1	ม.4	9,13,16	3	9	ลสยุว.นน	-งานจราจร
		ว 30102	ชีววิทยาพื้นฐาน(ศิลป์)	ม.5	1,2	2	4	กิจกรรม	
		ว 30302	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	12	2	2	คิดวิเคราะห์	
							15	2	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
29	นางสาวหฤทัย อันไธสง	ว 21102 ว 32243 ว 30290	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ชีววิทยา 3 ห้องเรียนพิเศษ	ม.1 ม.5 ม.5	7 7,15,14,16 14	3 3 2	3	ลส.ยูว.นน	-งานสวนพฤกษศาสตร์
							12	กิจกรรม	
							2	คิตติวิเคราะห์	
							17	3	
30	นางสาวณัฏฐินี ศิริโชติ	ว 33225 ว 33292	เคมี 5 Gifted	ม.6 ม.6	8,10, 11,13,17 12	3 2	15	ลส. ยูว.นน คิตติวิเคราะห์	-หัวหน้าระดับวิชา ม.6 (เคมี)
							2	กิจกรรม	
							17	3	
31	นางสาวชนิดา ลาอ่อน	ว 31201 ว 33204 ว 32203	ฟิสิกส์1 ฟิสิกส์ 5 ฟิสิกส์พื้นฐาน 2	ม.4 ม.6 ม.5	9 13,15,17 1	4 4 2	8	กิจกรรม	-ประชาสัมพันธ์ กลุ่มสาระฯ -งานสารบรรณ กลุ่มสาระฯ
							12	คิตติวิเคราะห์	
							2		
							22	2	
32	นางสาวสุดารัตน์ พุ่มนวล	ว 31201 ว 33205 ว 30104	ฟิสิกส์ 1 ฟิสิกส์ 5 ฟิสิกส์พื้นฐาน	ม.4 ม.6 ม.5	8,10 6,16 4	4 4 2	8	กิจกรรม	-งานสารบรรณ กลุ่มสาระฯ
							8	คิตติวิเคราะห์	
							2		
							18	1	
33	นางสาวปานรวี สายกฤษณะ	ว 22102 ว 31241 I 20202	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ชีววิทยา 1 การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2 ม.4 ม.2	10,14 8,15,12 1	3 3 2	6	ลส.ยูว.นน.	-งานสารสนเทศ กลุ่มสาระฯ
							9	กิจกรรม	
							2	คิตติวิเคราะห์	
							17	2	
34	นางสาววชิรญาณ บุญราศรี	ว 23102 ว 23209	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน เลือกเสรี	ม.3 ม.3	7,9,15,16 5	3 4	15	ลส.ยูว.นน.	-
							4	กิจกรรม	
								คิตติวิเคราะห์	
							19	2	
35	นางสาวบุศรินทร์ ศิริโรจน์	ว 21208 ว 30106 ว 31241 I 30202	ของเล่นวิทยาศาสตร์ ดาราศาสตร์พื้นฐาน ชีววิทยา 1 การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.1 ม.4 ม.4 ม.4	3,6,4,12 3,5 7 11	2 4 3 2	8	กิจกรรม	-งานสารบรรณ กลุ่มสาระฯ
							8	คิตติวิเคราะห์	
							3		
							21	2	
36	นายอชิโชค กองกาญจนทิพย์	ว 32202 ว 21208 ว 31201	ดาราศาสตร์ 2 ฟิสิกส์พื้นฐาน ฟิสิกส์ 1	ม.5 ม.5 ม.4	8,7,12 2,3 6,13	2 2 4	6	ลส.ยูว.นน.	-
							4	กิจกรรม	
							8		
							18	2	
37	นางสาวเบญญาศิริ กุนที	ว 30211 ว 30212	ดาราศาสตร์1 ดาราศาสตร์2	ม.4 ม.5	6,8,10,11, 12 6,9,13,15	2 2	10	ลส.ยูว.นน.	-งานสารบรรณ กลุ่มสาระฯ
								คิตติวิเคราะห์	
							8	กิจกรรม	
							18	3	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ สามารถจัดกิจกรรมได้ อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือ ลาด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน
1	นางสาวเพ็ญภา ศรีโถม	2	6	นางสุภาพร ขาวพิมพ์	2
2	นางสาวสุภารัตน์ พุ่มนวล	4	7	นางสาวณัฏฐณี ศิริโชติ	2
3	นางสาวเบญญาศิริ กุณที	4	8	นายมงคล คมไสย	2
4	นางสาวปานรวี สายกฤษณะ	6	9	นายธนกานต์ ภู่งศ์ชนางกูร	4
5	นางสาววชิรญาณ บัญราศรี	6	10	นายอริโชค กองกาญจนาทิพย์	2

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน
2. จัดน่านักเรียนไปแข่งขันตอบปัญหาตามหน่วยงานต่างๆ
3. จัดสอนเสริมให้นักเรียนในการเตรียมตัวไปแข่งขันโดยบุคลากรในกลุ่มสาระและวิทยากรจากภายนอก
4. จัดค่ายวิทยาศาสตร์กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย
5. จัดกิจกรรม โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ โครงการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์โดยใช้วิจัยเป็นฐานบูรณาการกับศูนย์จริยธรรม โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

1. กิจกรรมนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์ และป้ายนิเทศ วันที่ 5-9 สิงหาคม 2558
2. กิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ วันที่ 12- 16 สิงหาคม 2558
3. กิจกรรมเทิดพระเกียรติพระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย วันที่ 12-16 สิงหาคม 2558

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นางสาวชนิษฐา ญาสิทธิ์

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- การเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย และโครงงานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ในงานประชุมวิชาการ Thailand Japan Student Science Fair ระหว่างวันที่ 21-24 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยเพชรบุรี
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สمانฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม 2559 จ.นครนายก

2. นายพิทยา ทองเงิน

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

3. นางณัฐธยา วิเศษวงษา

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- ค่าย สอวน. ฟิสิกส์ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ระหว่างวันที่ 2-18 มีนาคม 2559

4. นางสุภาพร ขาวพิมพ์

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

5. นายชยุตม์ พรายนน้ำ

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

6. นายสุรศักดิ์ อุไรพันธ์

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

7. นางสุกัญญา ก้อนสมบัติ

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

8. นายวิศาล จิตต์วาริน

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- ค่าย สอวน. ฟิสิกส์ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา วันที่ 2-18 มีนาคม 2559

9. นางเพ็ชรรัตน์ ศรีวิลัย

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

10. นายไพศาล วงษ์ระหงษ์

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

11. นางสุทิตา ทินกร รุ่งเรือง

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

12. นางกนกพร เพ็ชรทวีพรเดช

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

13. นายจักรพงษ์ จันทวงศ์

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

14. นางมนวิภา อ่อนศรี

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

15. นางสาวสุพัตรา เฉลิมเผ่า

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

- ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุน พสวท. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีการศึกษา 2559 ระหว่าง 19-20 ตุลาคม 2558 ณ ระยองรีสอร์ท จ.ระยอง
- ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรศูนย์โรงเรียนขยายผล สอน. วิชาวิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ ระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2558 ณ ภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์ วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุนโครงการ พสวท.ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีการศึกษา 2558 (ภาคฤดูร้อน) ระหว่างวันที่ 21-23 ธันวาคม 2558 ณ โรงแรมคันธารี จ.พระนครศรีอยุธยา
- ประชุมโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีการศึกษา 2558 ระหว่างวันที่ 8-12 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร
- ประชุมสัมมนาปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรศตวรรษที่ 21 ของ สพม.2 ระหว่างวันที่ 14-15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนสารวิทยา
- ประชุมพิจารณาเกณฑ์การตรวจสอบวัดความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุน พสวท. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2559 ระหว่างวันที่ 15-16 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงแรมเซนต์เจมส์ สุขุมวิท 26
- ประชุมอนุกรรมการ ศูนย์ พสวท. วันที่ 2 มีนาคม 2559
- ค่าย สอน. ฟิสิกส์ วันที่ 2-18 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

16. นางสาวลักษณียะ ยงวานิชจิต

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

17. นายมงคล คมไสย

- ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรศูนย์โรงเรียนขยายผล สอน. วิชาวิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ ระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม- 1 พฤศจิกายน 2558 ณ ภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ฟิสิกส์สู่ประยุกต์ ครั้งที่ 4 โรงเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคกลางตอนบน วันที่ 7 ตุลาคม 2558 ณ ห้องประชุมเทิดพระเกียรติ โรงเรียนเทพศิรินทร์
- อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ฟิสิกส์สู่ประยุกต์ ครั้งที่ 4 โรงเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคกลางตอนบน ณ ห้องประชุมเทิดพระเกียรติ โรงเรียนเทพศิรินทร์ ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2558
- ค่าย สอน. ฟิสิกส์ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา วันที่ 2-18 มีนาคม 2559

18. นายรุ่งโรจน์ มิตรประทาน

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558
- ฐานค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษ ระหว่างวันที่ 27-28 สิงหาคม 2558 จ.สิงห์บุรี

19. นางสาวนิสา วิริยาสิตาภรณ์

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558
- การประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุน พสวท. วันที่ 25-30 ตุลาคม 2558
- การประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์ วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุน พสวท. วันที่ 21-22 ธันวาคม 2558
- การประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” วันที่ 23-24 มกราคม 2559

20. นางสาวชนิดา ลาอ่อน

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

21. นางสาวเพ็ญภา ศรีโสม

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

22. นายนิพนธ์ แก้วดารา

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

23. นางสาวเอกอนงค์ แก้วดี

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

24. นายครา นุแรมรัมย์

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

25. นายธนาชาติ เอียสกุล

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

26. นายธนาภานต์ ภู่งศ์ขนากร

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

27. นายภัคพล อนุรักษ์เลขา

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- กิจกรรม “เทคนิคและแนวทางการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในยุคประชาคมอาเซียน”
- สัมมนาหัวข้อ แนวทางการจัดกิจกรรม STEM ศึกษาในประเทศไทย ระหว่างวันที่ 26-27 กุมภาพันธ์ 2559

28. นายวิวัฒน์ สุภพิทักษ์กุล

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

29. นางสาวหฤทัย อันไธสง

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- กรรมการและวิทยากร สอน. ชีววิทยา ประจำศูนย์โรงเรียนสตรีวิทยา ระหว่างวันที่ 5-22 ตุลาคม 2558

30. นางสาวณัฐณี ศิริโชติ

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

31. นางสาวชนิดา ลาอ่อน

- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558
- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

32. นางสาวสุดารัตน์ พุ่มนวล

- อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องฟิสิกส์สัประยุทธ์ ครั้งที่ 4 โรงเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายภาคกลางตอนบน วันที่ 7 ตุลาคม 2558 ณ ห้องประชุมเทิดพระเกียรติ โรงเรียนเทพศิรินทร์
- ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพด้วยระบบ e-training ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ประจำปีการศึกษา 2558

33. นางสาวปณรวิ สายกฤษณะ

- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

34. นางสาวชिरุณณ์ บุญราศรี

- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

35. นางสาวบุศรินทร์ ศิริโรจน์

- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

36. นายอิทธิโชค กองกาญจนทิพย์

- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

37. นางสาวเบญญาศิริ กุณทิ

- วิทยากรค่ายวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 2 วันที่ 1-3 ตุลาคม 2558

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดการกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมประชุมกรรมการฝ่ายวิชาการทุกวันอังคาร
2. มีการประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นประจำเดือนละครั้ง หรือตามโอกาสและความจำเป็นของงาน
3. ส่งเสริมให้ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงานเพื่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
4. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรและเรื่องอื่นๆที่ครูส่วนใหญ่มีความต้องการในการพัฒนาซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูตลอดจนมีเจตคติที่ดี
5. ปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียนตามแผนการนิเทศของสถานศึกษา
6. เปิดโอกาสให้คณะครูมีส่วนร่วมในการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนและมีการประเมินตนเอง
7. สรุปและเผยแพร่งานที่ประสบความสำเร็จ

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้มาตรฐานหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ม.ต้น และ ม.ปลาย)

1. ขั้นตอนการวางแผน ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. กำหนดจุดประสงค์ตามในการเรียนรู้

2. กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน
3. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ประชุมชี้แจงแนวการจัดกิจกรรมคณะครูผู้สอน
 2. จัดทำปฏิทินการกิจกรรม
 3. กำหนดสถานที่ปฏิบัติงาน
 4. กำหนดการเข้าค่าย การศึกษาดูงาน และนำเสนอผลงาน
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. กำหนดระยะเวลาในการประเมินผลงาน
 2. นักเรียนและครูร่วมกันประเมินผลกิจกรรม
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ผ่านเกณฑ์การประเมิน 50 %
 2. คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ปรับปรุงผลงาน

2. โครงการบดินทรเดชาสู่สากล

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. กำหนดจุดประสงค์ตามในการเรียนรู้
 2. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ประชุมชี้แจงแนวการจัดกิจกรรมคณะครูผู้สอน
 2. จัดทำปฏิทินการกิจกรรมกำหนดสถานที่ปฏิบัติงาน
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. กำหนดระยะเวลาในการประเมินผลงาน
 2. นักเรียนและครูร่วมกันประเมินผลกิจกรรม
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

ผ่านเกณฑ์การประเมิน 50 %

3. โครงการพัฒนา ปรับปรุง และจัดหาสื่อ

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. กำหนดจุดประสงค์ตามในการเรียนรู้
 2. กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนการประเมินผลกิจกรรม

2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ประชุมชี้แจงแนวการจัดกิจกรรมคณะครูผู้สอน
 2. จัดทำปฏิทินการกิจกรรมกำหนดสถานที่ปฏิบัติงานกำหนดการเข้าค่าย การศึกษาดูงาน และนำเสนอผลงาน
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. กำหนดระยะเวลาในการประเมินผลงาน
 2. นักเรียนและครูร่วมกันประเมินผลกิจกรรม
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ผ่านเกณฑ์การประเมิน 70%
 2. คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ปรับปรุงผลงาน

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการบดินทรเดชาสู่สากล

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1. งานพัฒนาหลักสูตร วิทยาศาสตร์สู่มาตรฐานสากล 2. งานพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์สู่ มาตรฐานสากล 3. กิจกรรมพัฒนาดาวรุ่งมุ่งสู่ โอลิมปิก	1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำนวน 38 คน 2. นักเรียนจำนวนประมาณ 1,000 คน	1. ครูและนักเรียนได้ตระหนักถึง ความก้าวหน้าเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน 2. ครูและนักเรียนได้รับความรู้จาก นิทรรศการทางวิทยาศาสตร์เนื่องในงาน สัปดาห์วิทยาศาสตร์
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N=100		ระดับความพึงพอใจ 4.65 = มากที่สุด

2. โครงการความเป็นเลิศในการบริหารชุมชน “ค่ายวิทยาศาสตร์สู่ชุมชน”

ชั้น ม.ต้น และ ม.ปลาย

ตารางผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 กิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ แบบสั้นทนทานการ 2.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ 2.3 กิจกรรมศึกษาแหล่งการเรียนรู้ในสถานที่ต่างๆ เช่น องค์กร (อวพช.) เชื้อนขุนด่านปราการชล ศูนย์ภูมิรักษ์ 2.4 การดำเนินการค่ายวิทยาศาสตร์	นักเรียนจำนวน 2,193 คน เข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N=100		ระดับความพึงพอใจ 3.85 = มาก

ตารางผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 กิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ แบบสั้นทนทานการ 2.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ ทางวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ 2.3 กิจกรรมศึกษาแหล่งการเรียนรู้ในสถานที่ต่างๆ เช่น ชมไทย เพรสซิเดนท์ (มาม่า) สวนนกนุช เป็นต้น 2.4 การดำเนินการค่ายวิทยาศาสตร์	นักเรียนจำนวน 2,236 คน เข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N=100		ระดับความพึงพอใจ 3.65 = มาก

3. โครงการพัฒนาปรับปรุงและจัดหาสื่อ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
3.1 จัดทำแผนงานพัฒนาสื่อทางด้านวิทยาศาสตร์	ผู้เรียนจำนวนประมาณ 5,000 คน บุคลากรและผู้บริหารในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงและจัดหาสื่อ	1. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความเข้าใจและตระหนักให้ความร่วมมือ 2. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีจิตสำนึกสาธารณะในการรักษาอุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N=100		ระดับความพึงพอใจ 4.52 = มากที่สุด

4. โครงการส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานด้านความดีมีคุณธรรม

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
4.1 จัดทำแผนงานพัฒนาสื่อทางด้านวิทยาศาสตร์	ผู้เรียนจำนวนประมาณ 5,000 คน บุคลากรและผู้บริหารในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงและจัดหาสื่อ	1. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความเข้าใจและตระหนักให้ความร่วมมือ 2. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีจิตสำนึกสาธารณะในการรักษาอุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องจาก N=100		ระดับความพึงพอใจ 4.54 = มากที่สุด

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณเป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	112,500	-	-	35,837.51	-	-	21,415.24	-	-
2	โครงการพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ	18,000	-	-	5,530	-	-	12,470	-	-
3	โครงการบดินทรเดชาพร้อมสู่มุ่งสู่เวทีระดับสากล	21,600	-	-	760	-	-	20,840	-	-
รวม		152,100	-	-	42,127.51	-	-	54,725.24	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้จัดทำทั้งโครงการกิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. เทิดพระเกียรติพระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย
2. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น
3. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย(ห้องเรียนพิเศษ)
4. งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์
5. กิจกรรมนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์ และป้ายนิเทศ
6. โครงการบดินทรเดชาสู่สากล
7. โครงการพัฒนา ปรับปรุง และจัดหาสื่อ

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

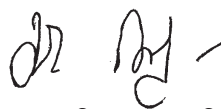
การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผลดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

-

6.2 ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ 
(นางสาวนิษฐา ญาสิทธิ)

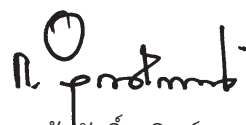
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

นาวาอากาศตรี หญิง น.ต. นพ. น.ต. น.ต. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
(พิมพ์ เทียนอุดม)

ลงชื่อ 
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ


(นายกกล้าศักดิ์ จิตต์สงวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอนและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชาให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 26 รายวิชา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม.1	ส 21102	สังคมศึกษา	1.0	2
2	ม.1	ส 21104	พระพุทธศาสนา	0.5	1
3	ม.1	ส 21106	ประวัติศาสตร์	0.5	1
4	ม.1	ส 21202	ขุนพลแก้วฯ	0.5	1
5	ม.1	ส 21208	หน้าที่พลเมือง	0.5	1
6	ม.2	ส 22102	สังคมศึกษา	1.0	2
7	ม.2	ส 22104	พระพุทธศาสนา	0.5	1
8	ม.2	ส 22106	ประวัติศาสตร์	0.5	1
9	ม.2	ส 22234	หน้าที่พลเมืองฯ	0.5	1
10	ม.3	ส 23102	สังคมศึกษา	1.0	2
11	ม.3	ส 23104	พระพุทธศาสนา	1.0	2
12	ม.3	ส 23106	ประวัติศาสตร์	0.5	1
13	ม.3	ส 23202	สังคมศึกษา	1.0	2
14	ม.3	ส 23204	หน้าที่พลเมืองฯ	0.5	1

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
15	ม.4	ส 31102	สังคมศึกษา	1.0	2
16	ม.4	ส 31104	พระพุทธศาสนา	0.5	1
17	ม.4	ส 31202	กฎหมายที่ประชาชนควรรู้	0.5	1
18	ม.4	ส 31208	หน้าที่พลเมืองฯ	0.5	1
19	ม.5	ส 32102	สังคมศึกษา	1.0	2
20	ม.5	ส 32104	พระพุทธศาสนา	0.5	1
21	ม.5	ส 32202	อาเซียนศึกษา	0.5	1
22	ม.5	ส 32208	หน้าที่พลเมืองฯ	0.5	1
23	ม.6	ส 33102	ประวัติศาสตร์ไทย	1.0	2
24	ม.6	ส 33104	พระพุทธศาสนา	0.5	1
25	ม.6	ส 33202	ศาสนาสากล	0.5	1
26	ม.6	ส 33234	หน้าที่พลเมืองฯ	0.5	1

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 26 คน ได้จัดคาบการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1	นางครวญศิริ ประยงค์	ส 21103	พระพุทธศาสนา	ม.1	1,12	1	2	4	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
		ส 21202	ขุนพลแก้วพระนั่งเกล้า	ม.1	1,4,7,10, 13,16	1	6		
		ส 21204	กฎหมายน้อย	ม.1	8	2	2		
		ส 31281	ภูมิศาสตร์โอลิมปิก	ม.4	8	2	2		
							14	18	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
2	นางสาวนพรัตน์ พิมพ์แสง	ส 33102	ประวัติศาสตร์สากล	ม.6	1,4,6,16,17	2	10	4	- รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ฝ่ายวิชาการ - รองหัวหน้างานฝ่าย ทะเบียนวัดผล - รองหัวหน้างาน ประชาสัมพันธ์ - ผู้ประสานงานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน
		ส 22234	หน้าที่พลเมือง	ม.2	1-16	1	1		
		ส 31208	หน้าที่พลเมือง	ม.4	1-16	1	1		
		ส 33208	หน้าที่พลเมือง	ม.6	1-16	1	1		
		ส 31281	ภูมิศาสตร์โอลิมปิก	ม.4	12	2	2		
							15	4	
3	นางสมร จันทนาคม	ส 21102	สังคมศึกษา	ม.1	1,2,4,5, 10,16	2	12	4	- รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ฝ่ายธุรการ - หัวหน้าระดับวิชา สังคมศึกษา ม.1 - หัวหน้าวิชาหน้าที่ พลเมืองระดับ ม.1
		ส 21104	พระพุทธศาสนา	ม.1	3,4,6,9	1	4		
		ส 21208	หน้าที่พลเมือง	ม.1	1-16	1	1		
							17	4	
4	นางวีณา ชากิมูระ	ส 33104	พระพุทธศาสนา	ม.6	1-16	1	16	4	- รองหัวหน้า กลุ่มสาระฯฝ่ายบุคคล - หัวหน้าระดับวิชา ม.6
		ส 33208	หน้าที่พลเมือง	ม.6	1-16	1	1		
							17	4	
5	นางสาวรุจิรา เวียงทับ	ส 22101	สังคมศึกษา	ม.2	3,15	2	4	4	- รองหัวหน้า กลุ่มสาระฯฝ่ายธุรการ - หัวหน้าวิชาการระดับ ชั้นม.2 - หัวหน้าวิชาหน้าที่ พลเมืองฯ - หัวหน้างาน ประชาธิปไตย
		ส 22104	พระพุทธศาสนา	ม.2	3,15	1	2		
		ส 22234	หน้าที่พลเมือง	ม.2	1-16	1	1		
		1 20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2	3	2	2		
							9	4	
6	นางสาวกนกพร กระบวนศรี	ส 32102	สังคมศึกษา	ม.5	2,5,8,11, 12,14,16	2	14	4	- คุณครูผู้ดูแลห้อง จริยธรรม (3406) - ที่ปรึกษาคุณครู กลุ่มสาระฯ
		ส 33208	หน้าที่พลเมือง	ม.5	1-16	1	1		
							15	4	
7	นางสุรชาติพิทย์ อุดมกันต์	1 30202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.4	9	2	2	4	- งานอนามัยโรงเรียน
		ส 331102	สังคมศึกษา	ม.4	8,9,11,14	2	8		
		ส 31208	หน้าที่พลเมือง	ม.4	1-16	1	1		
							11	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
8	นางสาวพนนิรดาภ สมมณี	ส 23106 ส 23208	ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง	ม.3 ม.3	1-16 1-16	1	16	4	-หัวหน้าระดับวิชา ประวัติศาสตร์ ม.3
						1	1		
							17	4	
9	นางสาวสุนิภรณ์ รุจิลาวัฒน์	ส 33102 ส 33208	ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง	ม.6	2,3,7,10, 12,13,14, 15 1-16	2	18	4	-หัวหน้าระดับวิชา ประวัติศาสตร์ ม.6 -เจ้าหน้าที่ งานอนามัยโรงเรียน
						1	1		
							19	4	
10	นางสิรินทร์ทิพย์ คชรินทร์	ส 23102 ส 23208	สังคมศึกษา หน้าที่พลเมือง	ม.3 ม.3	1,3,4,7,8, 10,13 1-16	2	12	4	- หัวหน้าระดับวิชา สังคมศึกษาฯ ม.3 - หัวหน้างานส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม -หัวหน้างานพัสดุ และโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาฯ
						1	1		
							13	4	
11	นางสาวจันทร์สุดา สงประเสริฐ	ส 21102 ส 21106 ส 21208	สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง	ม.1 ม.1 ม.1	3,6,9,15 1,2,4,5,7, 10,11,16 1-16	2	8	4	- หัวหน้าระดับวิชา ประวัติศาสตร์ ม.1 - หัวหน้าระดับชั้น ม.1 - ครูผู้ดูแลนักเรียน ครอบครัวอุปถัมภ์
						1	8		
						1	1		
							17	4	
12	นางสาวลัดดาวัลย์ เป็นขุนทด	ส 32102 ส 32104 ส 33208	สังคมศึกษา พระพุทธศาสนา หน้าที่พลเมือง	ม.5 ม.5 ม.5	1,3,5,6 1-11 1-16	2	8	4	- เจ้าหน้าที่ห้องสมุด กลุ่มสาระฯ สังคมฯ -งานสารสนเทศฝ่าย กลุ่มนโยบายและแผน -รองหัวหน้าระดับ ม.5 -หัวหน้าวิชา พระพุทธศาสนา ม.5
						1	11		
						1	1		
							20	4	
13	นางสาวปัญพัฒน์ บุญเกิด	ส 31102 I 30202 ส 31208	สังคมศึกษา การสื่อสารและ การนำเสนอ หน้าที่พลเมือง	ม.4 ม.4 ม.4	1,4,7,10, 13,15,16 7 1-16	2	14	4	- หัวหน้าระดับชั้น ม.4 -หัวหน้าระดับวิชา ม.4
						2	2		
						1	1		
							17	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
14	นางสาวอภิญญา บุญแก้ว	ส 22106	ประวัติศาสตร์	ม.2	1,2,3,4,5, 6,8,9,10, 12,14,15	1	12	4	- งานสารสนเทศ กลุ่มสาระฯ สังคมฯ - หัวหน้างาน ประชาสัมพันธ์ - หัวหน้ากิจกรรม ยุวกาชาด ม.2 - หัวหน้าระดับวิชา ประวัติศาสตร์ ม.2
		ส 22234	หน้าที่พลเมือง	ม.2	1-16	1	1		
		1 20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2	14	2	2		
							21	4	
15	นายจิรัชญ์กฤต มีวรรณภาค	ส 23104	พระพุทธศาสนา	ม.3	1-16	1	16	4	- หัวหน้าระดับวิชา พระพุทธศาสนา ม.3 - หัวหน้างานธนาคาร โรงเรียน
		ส 23208	หน้าที่พลเมือง	ม.3	1-16	1	1		
							17	4	
16	นางสาวขมาภรณ์ ศรีไสคำ	ส 32102	สังคมศึกษา	ม.5	1,4,7,10, 13	2	10	4	- หัวหน้างาน เศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียน
		ส 32208	อาเซียนศึกษา	ม.5	1-5	1	5		
		ส 32208	หน้าที่พลเมือง	ม.5	1-16	1	1		
							16	4	
17	นายพิรพันธ์ นิมลภ	ส 31104	พระพุทธศาสนา	ม.4	1-16	1	16	4	- รองหัวหน้างาน ส่งเสริมคุณธรรมฯ - รองหัวหน้างาน เครือข่ายการศึกษา
		1 30202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.4	16	2	2		
		ส 31208	หน้าที่พลเมือง	ม.4	1-16	1	1		
							19	4	
18	นายคณาวุฒิ อาษาชำนาญ	ส 22102	สังคมศึกษา	ม.2	6,9,12, 13,14	2	10	4	- ผู้ประสานงานบัตร์ ประจำตัวนักเรียน กลุ่มบริหาร งานบุคคล
		ส 31102	สังคมศึกษา	ม.๔	3,5,12	2	6		
		ส 32104	พระพุทธศาสนา	ม.๕	2,3,6,9, 14	1	5		
		1 20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2	12	2	2		
		ส 22234	หน้าที่พลเมือง	ม.2	1-16	1	1		
							23	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
19	ว่าที่ร้อยตรีณัฐธรเดชน์ พิมพ์แสง	ส 33102	ประวัติศาสตร์	ม.6	5,8,9,11	2	8	4	- ผู้กำกับนักศึกษา วิชาทหารชั้นปี ๓ - กรรมการและ เลขานุการงาน ส่งเสริมวินัย - งานรักษาความ ปลอดภัยและจราจร - ครูพี่เลี้ยงพระสอน ศีลธรรมในสถานศึกษา
		ส 33202	ศาสนาสากล	ม.6	1-5	1	5		
		ส 31281	ภูมิศาสตร์โอลิมปิก	ม.4	12	2	2		
		ส 33208	หน้าที่พลเมือง	ม.6	1-16	1	1		
							16	4	
20	นางสาวชนิษฐา เหลื่อสืบชาติ	ส 21202	ขุนพลแก้วพระนั่งเกล้า	ม.1	2,3,5,8,9, 11,12,14, 15	1	9	4	-ผู้ช่วยรองหัวหน้า ฝ่ายวิชาการ และ ดูแลงานสารบรรณ กลุ่มสาระฯ
		ส 21106	ประวัติศาสตร์	ม.1	3,6,8,9,12, 13,14,15	1	8		
		ส 21208	หน้าที่พลเมือง		1-16	1	1		
							18	4	
21	นางสาวอรชร อำไพพิศ	ส 22104	พระพุทธศาสนา	ม.2	1,2,4,5,6, 8,9,10,11, 12,13,14, 16	1	13	4	-หัวหน้าวิชา พระพุทธศาสนา ม.2
		ส 22234	หน้าที่พลเมือง	ม.2	1-16	1	1		
		ล 20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2	6	2	2		
							16	4	
22	นายเอกชัย รุ่งรัตนสิน	ส 21102	สังคมศึกษา	ม.1	8,13,14	2	6	4	- หัวหน้าวิชาหน้าที่ พลเมืองระดับ ม.3
		ส 22102	สังคมศึกษา	ม.2	2,5,8,11, 15	2	10		
		ส 22106	ประวัติศาสตร์	ม.2	7,11,13,16	2	2		
		ส 23106	ประวัติศาสตร์	ม.3	4	1	4		
		ส 23208	หน้าที่พลเมือง	ม.3	1-16	1	1		
							22	4	
23	นางสาวสุนิษา ไพบูลย์	ส 21204	นักกฎหมายน้อย	ม.1	8	2	2	4	- งานสารบรรณ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
		ส 21102	สังคมศึกษา	ม.1	11,12	2	4		
		ส 31204	กฎหมายธุรกิจ	ม.4	1,2,3,4,5	1	5		
		ส 31102	หน้าที่พลเมือง	ม.4	3,5,12	2	6		
		ส 33208	หน้าที่พลเมือง	ม.5	1-16	1	1		
							18	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
24	นางสาวจิรสุภรณ์ ทองคำดี	ส 33102	ประวัติศาสตร์	ม.6	2,3,7,10, 12,13,14, 15	2	16	4	-เจ้าหน้าที่อนามัย โรงเรียน
		ส 33208	หน้าที่พลเมือง	ม.6	1-16	1	1		
							17	4	
25	นางสาวมณีนีรัตน์ โพธิ์สวัสดิ์	ส 21104	พระพุทธศาสนา	ม.1	1-16	1	16	4	- เจ้าหน้าที่ โสตทัศนศึกษา
							16	4	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสามารถจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือลา ด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบ ที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบ ที่สอนแทน
1	นางสาวนพรัตน์ พิมพ์แสง	4	8	นางสาวขมาภรณ์ ศรีไธสง	6
2	นางสาวรุจิรา เวียงทับ	10	9	ว่าที่ ร.ต. ณัฐธรเดชน์ พิมพ์แสง	2
3	นางสิรินทรทิพย์ คชรินทร์	5	10	นางสาวชนิษฐา เหลือสืบชาติ	10
4	นางสาวสุนิภรณ์ รุจิลาวัฒน์	5	11	นางสาวอรชร อำไพพิศ	10
5	นางสาวบุญญพัฒน์ บุญเกิด	3	12	นายเอกชัย รุ่งรัตติศาสน	5
6	นางสาวอภิญญา บุญแก้ว	4	13	นางสาวสุนิษา ไพบูลย์	5
7	นายจิรัชญ์ฤกษ์ มีวรรณภาค	5	14	นางสาวจิรสุภรณ์ ทองคำดี	2

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. โครงการมาตรฐานการสอนยอดสะท้อนนวัตกรรมเป็นเลิศ
 - สร้างความเป็นเลิศในกลุ่มสาระฯ และจัดวิจัยการศึกษา
 - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน
2. โครงการคุณธรรมดีเด่นเน้นผลสัมฤทธิ์ดีเยี่ยม
 - จัดการเรียนการสอนและการสอบธรรมศึกษา
 - จัดนิมนต์พระสงฆ์มาสอนรายวิชาพระพุทธศาสนาในระดับชั้น ม.1-3
 - กิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

3. โครงการ Best Curriculum to Best Innovation
 - กิจกรรมการจัดค่าย “GHL ตามรอยสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช”
4. โครงการ 5 Es& 3 Skills
 - จัดสอนเสริมให้นักเรียนในโครงการส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านวิชากฎหมาย
 - จัดสอนเสริมให้นักเรียนโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการด้าน วิชาสังคมศึกษา เศรษฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และอาเซียนศึกษา
 - จัดให้นักเรียนในโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ไปแข่งขันทักษะทาง วิชาการตามหน่วยงานต่างๆ

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน ดังนั้น การจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการ ความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

1. นิมนต์พระสงฆ์วัดเทพลีลา (พระอารามหลวง) รับบิณฑบาตทุกเช้าวันพุธ ตลอดปีการศึกษา 2558
2. จัดครูพระสงฆ์สอนรายวิชาพระพุทธศาสนาชั้น ม.1 – ม.3 ในภาคเรียนที่ 2/2558
3. การหล่อเทียนและถวายเทียนจำนำพรรษา เนื่องในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี 2558 โดยมีความร่วมมือจากหน่วยงาน องค์กร ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นางครวญศิริ ประยงค์

- ค่ายไฟรู้ไฟเรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิเวศราเวล จ.จันทบุรี
- การประชุมเตรียมพร้อมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช วันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก
- การประชุมแกนนำครูผู้สอนวิชาหน้าที่พลเมือง วันที่ 20 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนสตรีวิทยา ๒
- การประชุมเตรียมความพร้อมครูผู้คุมสอบธรรมศึกษา วันที่ 25 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การสอบธรรมศึกษา วันที่ 1 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมจัดงานแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ วันที่ 5 ธันวาคม 2558 ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก
- การแข่งขันกีฬา 6 บดินทร ครั้งที่ 12 วันที่ 14 ธันวาคม 2558 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- การร่วมถวายข้าวสารอาหารแห้ง วันที่ 12 มกราคม 2559 ณ วัดพระบาทน้ำพุ จ.ลพบุรี
- การหลอมแผ่นหลอมสัมพันธ 6 บดินทร วันที่ 23 -24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดาร์สอร์ท จ.นครนายก
- การทัศนศึกษาศิลปวัฒนธรรม วันที่ 29 มกราคม 2559 จ.สุพรรณบุรี
- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. นางสาวนพรัตน์ พิมพ์แสง

- ค่ายใฝ่รู้ใฝ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- การเข้าร่วมแข่งขันมารยาทไทยงานศิลปหัตถกรรม วันที่ 20 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ กรุงเทพมหานคร
- การประกวดแข่งขันสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ วันที่ 11 ธันวาคม 2558 ณ วัดกระทู้มเสื่อปลา
- การประกวดแข่งขันสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ วันที่ 21-22 มกราคม 2559 ณ วัดอนงคาราม
- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

3. นางสมร จันทนาคม

- ค่ายใฝ่รู้ใฝ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- การอบรมการผลิตสื่อภาพยนตร์สั้นของสำนักงานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา วันที่ 13-16 มกราคม 2559 ณ โรงแรมพัทยาการ์เด็น จ.ชลบุรี
- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. นางสาวรุจิรา เวียงทับ

- ค่ายใฝ่รู้ใฝ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- โครงการอบรมสัมมนาการพัฒนารัฐสุตวรรษที่ 21 วันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ 2559 ณ สพม.2
- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

5. นางวีณา ชากิมูระ

- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

6. นางสาวกนกพร กระบวนศรี

- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

7. นางสุธาทิพย์ อุดมกันต์

- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

8. นางสาวพัฒนริตาภา สมมณี

- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

9. นางสาวสุนิภรณ์ รุจิลาวัฒน์

- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

10. นางสิรินทร์ทิพย์ คชรินทร์

- ค่ายไฟรู้ไฟเรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

11. นางสาวจันทร์สุดา สงประเสริฐ

- ค่ายไฟรู้ไฟเรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- การสัมมนาทางวิชาการ เรื่องประวัติศาสตร์ไทยรากเหง้าที่คนไทยควรรู้ วันที่ 2 ธันวาคม 2558
- การทัศนศึกษาดูงาน Tawan Stock Excshangs วันที่ 28-30 มกราคม 2559 ณ กรุงเทพฯ ประเทศไทยไต้หวัน
- การประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” วันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ 2559 จัดโดยโรงเรียนในเครือ 6 บดินทร

- การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐศาสตร์และการสร้างวินัยทางการเงินในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน วันที่ 17-18 กรกฎาคม 2558
ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การอบรมโครงการพี่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

12. นางสาวลัดดาวัลย์ เป็นขุนทด

- การอบรมโครงการพี่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

13. นางสาวบุญญพัฒน์ บุญเกิด

- ค่ายไผ่รู้ไผ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- การปฏิรูปการศึกษาสู่คุณภาพผู้เรียน วันที่ 15 มกราคม 2559 คณะศึกษาศาสตร์
ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- การอบรมโครงการพี่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

14. นางสาวอภิญญา บุญแก้ว

- ค่ายไผ่รู้ไผ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- การอบรมโครงการพี่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14 -15 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

15. นายจิรัชญ์กฤต มีวรรณภาค

- การอบรมโครงการพี่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

16. นางสาวขมาภรณ์ ศรีใสคำ

- การอบรมโครงการพี่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

17. นายพีรพันธ์ นิมล

- การศึกษาดูงาน วิชาการสัญจร ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ วันที่ 11 มกราคม 2559
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ วันที่ 13 มกราคม 2559
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วันที่ 14 มกราคม 2559
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วันที่ 25 มกราคม 2559
 - กลุ่มงานห้องสมุด วันที่ 26 มกราคม 2559
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2559
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559
 - กลุ่มงานแนะแนว วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559
- ค่ายไผ่รุ่งไผ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- โครงการพัฒนาบุคลากร (OBECQA) วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

18. นายคณาวุฒิ อาษาชำนาญ

- การฝึกอบรมการพัฒนาครูด้วยระบบ e - Training (UTQ Online) ตามโครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ ปี 2558 วันที่ 8 ตุลาคม 2558 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กระทรวงศึกษาธิการ
- ค่ายไผ่รุ่งไผ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิวทราเวล จ.จันทบุรี
- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

19. ว่าที่ร้อยตรีณัฐธรเดชน์ พิมพ์แสง

- การอบรมโครงการที่จับมือ้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การประชุมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา วันที่ 14-15 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

20. นางสาวณิรัตน์ โพธิ์สวัสดิ์

- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

21. นางสาวอรชร อำไพพิศ

- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

22. นางสาวชนิษฐา เหลือสืบชาติ

- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

23. นางสาวสุนิษา ไพบูลย์

- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

24. นายเอกชัย รุ่งรัตติศาสน

- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

25. นายไพฑูรย์ พานทอง

- ค่ายไผ่รู้ไผ่เรียน His GEO Law วันที่ 6-8 ตุลาคม 2558 ณ โรงแรมนิเวศราเวล จ.จันทบุรี

26. นางสาวจิรสุภรณ์ ทองคำดี

- การอบรมโครงการที่จับมือน้องทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดการกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมประชุมกรรมการบริหารฝ่ายวิชาการทุกวันอังคาร ที่ 2 ของเดือน
2. มีการประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นประจำ เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามโอกาสและความจำเป็นของงานเพื่อติดตามความพร้อมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อพัฒนามุ่งสู่สากล
3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้าระดับวิชาสังคมศึกษา ทุกระดับชั้นจัดให้มีการนิเทศครูผู้ช่วย และครูอัตราจ้าง เรื่องการสอน ระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติตามระเบียบวินัย จรรยาบรรณ วิชาชีพครู ตามวัฒนธรรมของครูบดินทร

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้อาศัยหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. จัดประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อระดมความคิดในการจัดกิจกรรม
 2. จัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามที่ได้ประชุมตกลงกัน
 3. หัวหน้างานที่รับผิดชอบแต่ละหน้าที่ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 4. วางแผนการจัดเตรียมอุปกรณ์ สถานที่ และบุคลากร
 5. การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์และเอกสารให้เรียบร้อย
 2. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามที่ได้วางแผนไว้
 3. ดำเนินกิจกรรมไปตามหมายกำหนดการที่ได้วางแผนไว้
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. มีการจัดทำแบบสอบถาม เพื่อวัดและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม
 2. มีการสังเกต และสอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. นำผลของการวัดและประเมินผล มาใช้ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไปให้สัมฤทธิ์ผลดีขึ้น
 2. ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ซึ่งนำแนวทางหรือกระบวนการปฏิบัตินั้นมาจัดทำเป็นมาตรฐาน พร้อมทั้งหาวิธีการที่จะปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีก ซึ่งนำไปสู่การบรรลุเป้าหมาย

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรม มุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระฯ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียน การสอน	กลุ่มสาระสังคมฯ มีวัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน ร้อยละ 100	นักเรียนสามารถเพิ่มประสบการณ์ ในการเรียนรู้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,000		ระดับความพึงพอใจ 3.98 = ดีมาก

2. โครงการคุณธรรมดีเด่นเน้นผลสัมฤทธิ์ดีเยี่ยม

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 งานนิมนต์พระสงฆ์สอน รายวิชาพระพุทธศาสนาระดับชั้น ม.1 - 3	นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น	นักเรียนสามารถเพิ่มประสบการณ์ ในการเรียนรู้และเสริมสร้างคุณธรรม อย่างมีคุณภาพและเป็นคนดีของสังคม
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 1,000		ระดับความพึงพอใจ 3.94 = ดีมาก

3. โครงการ 5 ES & 3 Skills

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
3.1 งานส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิชาการด้านสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นักเรียนจำนวน 50 คน ได้เรียนรู้ อาเซียนศึกษา	นักเรียนสามารถเพิ่มประสบการณ์ ในการเรียนรู้เกี่ยวกับอาเซียนศึกษา
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 80 คน		ระดับความพึงพอใจ 4.00 = ดีมาก

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับ จัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ
1	- งานส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการด้านสังคมศึกษาฯ	10,000	-	-	5,000	-	-	5,000	-	-
2	- งานนิมนต์พระสงฆ์สอนรายวิชาพระพุทธศาสนา	170,000	-	-	90,000	-	-	80,000	-	-
3	งานการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	60,000	-	-	30,000	-	-	30,000	-	-
รวม		240,000	-	-	125,000	-	-	115,000	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้จัดทำ ทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่า ผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลงานเด่นดังนี้
 - 1.1 การประกวดแข่งขันการสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก
 - 1.2 การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 65 (การผลิตหนังสือ)

สำนักงานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
 - 1.3 การแข่งขันประวัติศาสตร์เพชรยอดมงกุฏ ประจำปี 2558 โรงเรียนสตรีวิทยา
 - 1.4 การแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย ณ ศาลแขวงพระนครเหนือ รัชดา
 - 1.5 การแข่งขัน เศรษฐศาสตร์เพชรยอดมงกุฏ ครั้งที่ 7 ม.ปลาย ประจำปี 2558

โรงเรียนสตรีวิทยาฯ
 - 1.6 การแข่งขันตอบปัญหาอาเซียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ณ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ ประสพผล ดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนิน กิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ รับผิดชอบงานหลายด้านโดยร่วมกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีภาระงานค่อนข้างหนักมากเมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรในปัจจุบัน

2. การส่งเสริมทางด้านวิชาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีนักเรียนให้ความสนใจมากและได้รับเชิญจากหน่วยงานภายนอกเป็นจำนวนมาก แต่มีความจำกัดในเรื่องเวลา งบประมาณ กำลังของบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการเข้าร่วมกิจกรรม

6.2 ข้อเสนอแนะ

1. ให้ขวัญและกำลังใจแก่ครูที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานรวมทั้งครูอัตราจ้างที่มีการพัฒนาตนเองตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูและวัฒนธรรมครูบดินทร
2. ให้การสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมและการสร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ



(นางครวญศิริ ประยงค์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

นาวาอากาศตรี หญิง

น.ต. พงษ์ น.ล. น.น. (พิมพ์ เทียนอุดม)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ



(นายกัลศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชาให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 12 รายวิชา มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม.1	พ21102	สุขศึกษาและพลศึกษา	1.0	2
2	ม.1	พ21202	การช่วยชีวิตตนเองและผู้อื่นทางน้ำ	0.5	1
3	ม.2	พ22102	สุขศึกษาและพลศึกษา	1.0	2
4	ม.3	พ23102	สุขศึกษาและพลศึกษา	1.0	2
5	ม.4	พ31102	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	1
6	ม.4	พ31202	เกมและการละเล่นไทย	0.5	1
7	ม.4	พ30202	การดูแลสุขภาพเด็กวัยก่อนเรียน	1.0	1
8	ม.5	พ32102	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	1
9	ม.5	พ32202	ศิลปะการป้องกันตัว	0.5	1
10	ม.5	พ30204	การดูแลสุขภาพเด็กวัยรุ่น	1.0	2
11	ม.6	พ33102	สุขศึกษาและพลศึกษา	0.5	1
12	ม.6	พ33202	ลีลาศ	0.5	1

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 16 คน ได้จัดคาบการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1	นายนิพนธ์ แจ่มแจ้ง	พ33202	ลีลาศ	ม.6	1-17	1	17	3	-หัวหน้ากลุ่มสาระฯ -หัวหน้าศูนย์กีฬา -คณะกรรมการ
							17	3	บริหารวิชาการ
2	นายนิยม บุญญาเศวต	พ21102	สุขศึกษาและพลศึกษา (กีฬาไทย)	ม.1	1-16	1	16	4	-ที่ปรึกษากลุ่มสาระฯ -คณะกรรมการ สมาคมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนฯ -คณะกรรมการ
							16	4	บริหารวิชาการฯ
3	นายกิตติรัชต์ วรญาณนันท	พ21202	การช่วยชีวิตตนเอง และผู้อื่นทางน้ำ	ม.1	1-16	1	16	4	-รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ (ฝ่ายทั่วไป)
		พ23202	เทนนิส (เพิ่มเติม)	ม.3	เลือกเรียน	2	4		-หัวหน้าวิชาเพิ่มเติม ม.1 -หัวหน้างานสารบรรณ
4	นายปรีชา คงสุข	พ31202	เกมและการละเล่นไทย	ม.4	1-16	1	16	3	-งานสารสนเทศและ ประชาสัมพันธ์
		ป 30202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	8	2	2		
							18	3	
5	ว่าที่ ร.ต.มนตรี โสภิสเชื่อนพันธ์	พ23102	สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.3	1-16	1	16	4	-รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ (ธุรการ)
							16	4	-หัวหน้างานกีฬา
6	นางสาวอุไรวรรณ สวัสดิ	พ32102	สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.5	1-16	1	16	4	-หัวหน้างานพัฒนา หลักสูตรฯ -รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ (วิชาการ) -รองหัวหน้าระดับ วิชาการ ม.5 -คณะกรรมการ บริหารวิชาการ -ฝ่ายดูแลนักกีฬา
							16	4	วอลเลย์บอลหญิง

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
7	นายสายนต์ ชารี	พ32202	ศิลปะป้องกันตัว	ม.5	1-16	1	16	4	-หัวหน้างานป้องกันและปราบปราม- ยาเสพติด -รองหัวหน้าฝ่ายกีฬา -เลขาธิการกีฬาวอลเลย์บอล -พัสดุกลุ่มสาระฯ -ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร -หัวหน้าระดับชั้น ม.5
							16	3	
8	นางรัชณี รัชฎพานะ	พ31202	การดูแลสุขภาพเด็กวัยก่อนเรียน	ม.4	เลือกเรียน	2	2	3	-หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน -หัวหน้าวิชาเพิ่มเติม ม.4 และ ม.5
		พ32204	การดูแลสุขภาพเด็กวัยรุ่น	ม.5	เลือกเรียน	2	2		
		130202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	13	2	2		
							6	3	
9	นายภูมิพจน์ ศุภกรวิญญูภาพกุล	พ31202	เกมและการละเล่นไทย	ม.4	1-16	1	16	4	-งานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์
		130202	การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.4	8	2	2		
							18	4	
10	นายเกรียงไกร เทียมแสน	พ23102	สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.3	1-16	1	16	4	-หัวหน้าระดับวิชา ม.3 -งานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์
							16	4	
11	นางสาวฐิติพร จำมี	พ31102	สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.4	1-16	1	16	4	-หัวหน้าระดับวิชา ม.4 -ฝ่ายดูแลนักกีฬา วอลเลย์บอลหญิง -งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มสาระฯ
							16	4	
12	ว่าที่ร.ต.หญิง ดาวเรือง สอนธรรม	พ21202	การช่วยชีวิตตนเองและผู้อื่นทางน้ำ	ม.1	1-16	1	16	4	-ฝ่ายแผนงานและโครงการฯ -ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง และงานพัสดุกลุ่มสาระฯ -ฝ่ายดูแลนักกีฬา วอลเลย์บอลหญิง
							16	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
13	นางเบญญาพร อินทร์แก้ว	พ22102 I20202	สุขศึกษาและพลศึกษา การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2 ม.2	1-16 2	1	16	4	-หัวหน้าระดับวิชา ม.2 -งานสารบรรณและประชาสัมพันธ์
						2	16	4	
14	นายทินกร นันทะไธย	พ21102	สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.1	1-16	1	16	4	-งานพัสดุ-ครุภัณฑ์ -ประชาสัมพันธ์กลุ่มสาระฯ
							16	4	
15	นายกัมปนาท สำรองกิจ	พ23102 I20202	สุขศึกษาและพลศึกษา การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2 ม.2	1-16 7	1	16	4	-งานพัสดุ-ครุภัณฑ์ -กิจกรรมทั่วไป
						2	2	4	
16	นางสาวจิตต์สุดา ร่มใหญ่	พ33102	สุขศึกษาและพลศึกษา	ม.6	1-17	1	17	4	-หัวหน้าระดับวิชา ม.6 -กิจกรรมทั่วไป
							17	4	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือ ลา ด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน
1	นายนิยม บุญญาเศวต	2	9	นางสาวฐิติพร จำมี	5
2	นายนิพน แจ่มแจ้ง	2	10	นายปรีชา คงสุข	1
3	นางสาวอุไรวรรณ สวัสดิ์	2	11	นายทินกร นันทะไธย	5
4	ว่าที่ร.ต.หญิง ดาวเรือง สอนธรรม	2	12	นายสายันต์ ชารี	2
5	นายกัมปนาท สำรองกิจ	5	13	นางรัชนี รัชฎพานะ	2
6	นายเกรียงไกร เทียมแสน	3	14	นายกิตติรัชต์ วรรณยานนท์	2
7	นางสาวจิตต์สุดา ร่มใหญ่	5	15	นางเบญญาพร อินทร์แก้ว	5
8	ว่าที่ร.ต. มนตรี โสภิสเชื่อนพันธ์	1	16	นายภูมิพจน์ ศุภกรัญญาพกุล	2

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
 - 1.1 งานจัดการเรียนการสอน
 - 1.2 งานจัดการเรียนการสอนว่ายน้ำและปรับปรุงพัฒนาสระว่ายน้ำ
2. โครงการพัฒนาผู้เรียนด้านสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านดนตรี ศิลปะ และกีฬา
 - 2.1 กิจกรรมหรรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะและวัฒนธรรม “นิลุบลเกม” ครั้งที่ 35
 - 2.2 กิจกรรมเปตองสัมพันธ์
 - 2.3 กิจกรรมกีฬา “วันครู” ในเครือบดินทรเดชา
3. โครงการความเป็นเลิศในการบริการชุมชน
 - 3.1 กิจกรรมกีฬาภายนอก สพฐ.
 - 3.2 กิจกรรมบดินทรเดชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 12
4. โครงการศูนย์กีฬาวอลเลย์บอล
 - 4.1 งานสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาวอลเลย์บอล
5. โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา
 - 5.1 งานสัมมนาเชิงปฏิบัติการการสอนว่ายน้ำ

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

1. ให้บริการแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชน ในการจัดกิจกรรมด้านกีฬา
2. ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล ให้กับหน่วยงานต่างๆ
3. ที่ปรึกษาการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล บดินทรคัพ

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย ซึ่งบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ผ่านการศึกษอบรม การประชุมสัมมนา และการศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นายนิพน แจ่มแจ้ง

- เป็นคณะกรรมการคัดเลือกครูอัตราจ้าง ปีงบประมาณ 2559
วันที่ 29 ตุลาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทักษะการสอนว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน วันที่ 10 - 11 มีนาคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- เป็นคณะกรรมการคืบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นกรรมการต้อนรับผู้อำนวยการ วันที่ 4 ธันวาคม 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนักรู 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558
วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดการทดสอบลับสมองฝีมือ
วันที่ 17 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสีดา รีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานรับสมัครนักเรียน ม.1, ม.4
วันที่ 20 - 24 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. นายนิยม บุญญาเสวต

- เป็นคณะกรรมการควบคุมงาน ปรับปรุงห้องนํ้านักเรียน วันที่ 27 ตุลาคม 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการคัดเลือกครูอัตราจ้าง ปีงบประมาณ 2559
วันที่ 29 ตุลาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดูแลความเรียบร้อยตามคณะสี วันที่ 30 ตุลาคม 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการคืบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นกรรมการต้อนรับผู้อำนวยการ วันที่ 4 ธันวาคม 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานจัดแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ปีการศึกษา 2559
วันที่ 13 มกราคม 2559
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนักรู 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558
วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดการทดสอบลับสมองฝีมือ
วันที่ 17 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินการ หลอมแผ่น หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร
วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย
วันที่ 27 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี
วันที่ 27-29 มกราคม 2559 ณ จ.นครนายก
- เป็นคณะกรรมการพิจารณาหนังสือ ปีการศึกษา 2559 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานรับสมัครนักเรียน ม.1, ม.4 วันที่ 20-24 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบ และปรับแก้คะแนน วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน จัดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ม.3 (O-NET)
วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง

3. นายปรีชา คงสุข

- เป็นคณะกรรมการคืบบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการคืบบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวันครู 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558
วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. นางรัชนี รัชูปานะ

- เป็นคณะกรรมการคืบบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559
ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนักรู้ 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

5. นายกิตติธวัช วรรณานนท์

- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทักษะการสอนว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน วันที่ 10 - 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

6. ว่าที่ร้อยตรีมนตรี โสภิสเชื่อนพันธ์

- เป็นคณะกรรมการคืบบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนักรู้ 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

7. นายสายันต์ ชารี

- ร่วมเดินสวนสนามพิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปี 2558 วันที่ 11 ธันวาคม 2558 ตำแหน่งผู้บังคับกองพันที่ 6 ณ ลานอเนกประสงค์ กองทัพอากาศที่ 1 ภายในกรมทหารราบที่ 11 รักษาพระองค์
- ประชุมเพื่อรับแนวทางการฝึกซ้อมและร่วมทำการฝึกซ้อม ในการเดินสวนสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 14 กันยายน 2558 ณ ห้องเรียน 305 โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การกำลังสำรอง
- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการตำรวจประสานโรงเรียน (1 ตำรวจ 1 โรงเรียน) วันที่ 28 ธันวาคม 2558 ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ 3 ชั้น 4 โรงแรมเซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ วันที่ 26 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุมชั้น 2 สถานีตำรวจนครบาล วังทองหลาง
- ฟังบรรยายจรรยาบรรณวิชาชีพครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี 2559 วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ หอประชุมโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของบดินทร (BODIN STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL) วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ระเบียบปฏิบัติด้านงบประมาณ” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทักษะการสอนว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน วันที่ 10 - 11 มีนาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผนหลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23 - 24 มกราคม 2559 ณ โรงแรมสิดารีสอร์ท จ.นครนายก
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ได้รับมอบหมายเข้าประชุม กก. ตร. และได้เสนอให้ดำเนินการป่ากระถิน ด้านหน้าโรงเรียน ให้โล่ง เพื่อป้องกันไม่ให้นักเรียนเข้าไปมั่วสุม และเป็นอันตรายจากสัตว์มีพิษต่างๆ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559 ณ สน.วังทองหลาง
- เป็นคณะกรรมการคืบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน กีฬาเปตองครูสัมพันธ์ ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

8. นางสาวอุไรวรรณ สวัสดิ์

- เป็นคณะกรรมการคืบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เข้าร่วมการประชุมชี้แจงนโยบายการวัดและประเมินผล ปีการศึกษา 2558 เรื่องการจัด 3 รายวิชา ที่ไม่สอบ (O-NET) และใช้ข้อสอบกลาง ม.1, ม.2 วันที่ 3 ธันวาคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนคู 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ใบงาน “อายุรแพทย์ศิริราชพบประชาชน 2559” วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงพยาบาลศิริราช
- เข้าร่วมประชุมสัมมนา แนวทางการบริหารการจัดการหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ลดเวลาเรียน ให้ผู้เรียนมีความสุขและเพิ่มการเรียนรู้นอกห้องเรียน ให้เป็นผู้เรียนที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒

9. นายภูมิพจน์ ศุภกริณโณภาพกุล

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและประเมินคุณภาพในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 2 วันที่ 6-8 มกราคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

10. นายเกรียงไกร เทียมแสน

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนโคร 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและประเมินคุณภาพในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 2 วันที่ 6 - 8 มกราคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

11. ว่าที่ร้อยตรี (หญิง) ดาวเรือง สอนธรรม

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนโคร 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี วันที่ 27 - 29 มกราคม 2559 ณ จ.นครนายก

12. นางเบญญาพร อินทร์แก้ว

- เป็นคณะกรรมการคืบบดินทร 58 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนโคร 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด วันที่ 20-22 มกราคม 2559 จ.สุพรรณบุรี
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน กีฬาเปตองครูสัมพันธ์ ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

13. นายทินกร นันทะไสย

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนครุ 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

14. นายกัมปนาท สำรองกิจ

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนครุ 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

15. นางสาวจิตต์สุดา ร่มใหญ่

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนครุ 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ใงาน “อายุรแพทย์ศิริราชพบประชาชน 2559” วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงพยาบาลศิริราช

16. นางสาวฐิติพร จำมี

- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานวันเด็ก วันที่ 9 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาวนครุ 6 บดินทร ปีการศึกษา 2558 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาเป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ ร่วมประชุมกรรมการฝ่ายวิชาการทุกวันอังคาร
2. มีการประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ เป็นประจำทุกเดือนหรือตามโอกาสและความจำเป็นของงาน
3. ให้คำแนะนำในการจัดทำวิจัย ของครูในกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
4. ให้คำแนะนำในการจัดทำหน่วยการเรียนรู้อิงมาตรฐาน
5. จัดทำโครงสร้างรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
6. สนับสนุนให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เข้ารับการอบรมทั้งภายในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกตามความสนใจ และตรงกับงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้อาศัยหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 2. ประชุมเพื่อวางแผนดำเนินงานและมอบหมายงาน
 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเอกสารการดำเนินงาน
 4. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรม
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. คณะกรรมการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 2. จัดทำอุปกรณ์และเอกสารที่ใช้ประกอบกิจกรรม
 3. จัดกิจกรรมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
 4. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยดังนี้
 1. ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
 2. ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
 3. ติดตามตรวจสอบโดยใช้แบบประเมินที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมาย
 4. ถ้ามีปัญหาหรืออุปสรรคให้เตรียมการดำเนินการแก้ไข

4. ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. เมื่อคาดการณ์ถึงอุปสรรคที่จะเกิดขึ้นก่อนการดำเนินงานควรจัดเตรียมแก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายของโครงการ
 2. ขณะดำเนินงานควรมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายของโครงการ
 3. เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานบันทึกข้อบกพร่องเพื่อปรับใช้ในครั้งต่อไปเพื่อให้เกิดคุณภาพยิ่งขึ้น

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานการจัดการเรียนการสอน	จำนวนนักเรียน 4,225 คน ครู 15 คน	ครูสามารถจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมได้อย่างดีเยี่ยมจนนักเรียนสอบผ่านตามตัวชี้วัดของหลักสูตร
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 354		ระดับความพึงพอใจ 4.27 = มาก
1.2 งานทักษะการเรียนรู้รายน้ำและปรับปรุงสระว่ายน้ำ	จำนวนนักเรียน 724 คน บุคลากรในโรงเรียน 198 คน	สระว่ายน้ำที่พร้อมใช้งาน สามารถรองรับการเรียนการสอนของนักเรียนและใช้เป็นที่พักกายของบุคลากรภายในโรงเรียน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 274		ระดับความพึงพอใจ 4.27 = มาก

2. โครงการพัฒนาผู้เรียนด้านสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านดนตรี ศิลปะและกีฬา

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 มหกรรม กีฬา ดนตรี ศิลปะ และวัฒนธรรม “นิลุบลเกม” ครั้งที่ 35	นักเรียนจำนวน 4,225 คน ครูบุคลากร 205 คน	นักเรียนทั้งโรงเรียนร่วมทำกิจกรรมมหกรรม กีฬา ดนตรี ศิลปะและวัฒนธรรม “นิลุบลเกม” อย่างสร้างสรรค์
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 319		ระดับความพึงพอใจ 4.17 = มาก

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.2 กิจกรรมเปิดทองสัมพันธ์	ครูและบุคลากร 205 คน	ครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมทำกิจกรรมเปิดทองสัมพันธ์
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 48		ระดับความพึงพอใจ 4.27 = มาก
2.3 กิจกรรมกีฬา วันครู ในเครือบดินทรเดชา	ครูและบุคลากร 48 คน	ครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมทำกิจกรรม วันครู ในเครือบดินทรเดชา
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 48		ระดับความพึงพอใจ 4.27 = มาก

3. โครงการความเป็นเลิศในการบริการชุมชน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
3.1 กิจกรรมกีฬายานอก สพฐ.	นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันประมาณ 90 คน	นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนมีความสามารถได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของโรงเรียน เขตพื้นที่ สโมสรและระดับประเทศ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 90		ระดับความพึงพอใจ 4.42 = มาก
3.2 กิจกรรมมหกรรมกีฬา บดินทรเดชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 12	นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน กองเชียร์ บุคลากรรวมกันจำนวน 200 คน	นักกีฬาได้แสดงออกซึ่งความสามารถอย่างแท้จริง และมีความอดทนอดกลั้นต่ออุปสรรค มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 351		ระดับความพึงพอใจ 4.61 = มากที่สุด

4. โครงการมาตรฐานการสอนสะท้อนนวัตกรรมเป็นเลิศ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
4.1 งานสนับสนุนและส่งเสริม นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ด้านกีฬาวอลเลย์บอล	นักเรียนจำนวน 29 คน ครูผู้ฝึกสอน 3 คน	นักเรียนซึ่งเป็นนักกีฬาวอลเลย์บอลของโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเยาวชนทีมชาติไทย
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 32		ระดับความพึงพอใจ 4.42 = มาก

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	งานการจัดการเรียนการสอน	35,000	-	-	46,416	-	-	-11,416	-	-
2	งานจัดการเรียนการสอนว่ายน้ำและปรับปรุงพัฒนาสระว่ายน้ำ	75,000	-	-	45,614.10	-	-	29,385.90	-	-
3	กิจกรรมหรรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะและวัฒนธรรม นิลุบลเกม ครั้งที่ 35	205,000	-	-	167,190	-	-	37,810	-	-
4	กิจกรรมเปตองสัมพันธ์	10,000	-	-	10,000	-	-	10,000	-	-
5	กิจกรรมกีฬา “วันครู” ในเครือ 6 บดินทรเดชา	25,000	-	-	-	-	-	25,000	-	-
6	กิจกรรมกีฬายานนอก สพฐ.	35,000	-	-	11,900	-	-	23,100	-	-
7	กิจกรรมบดินทรเดชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 12	300,000	-	-	284,717.50	-	-	15,282.50	-	-
8	งานสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาวอลเลย์บอล	425,000	-	-	425,000	-	-	-	-	-
9	งานสัมมนาเชิงปฏิบัติการสอนว่ายน้ำ	10,000	-	-	10,000	-	-	0	-	-
รวม		1,120,000	-	-	1,000,837.6	-	-	129,162.4	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริมผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่น สมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา
2. ส่งเสริมนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาวอลเลย์บอล
3. ส่งเสริมทักษะการเรียนว่ายน้ำและปรับปรุงสระว่ายน้ำ
4. การทดสอบสมรรถภาพทางกายของนักเรียนทุกระดับชั้น
5. การจัดกิจกรรมกีฬายานนอก สพม.2
6. งานยกย่องเชิดชูเกียรตินักเรียนผู้มีความสามารถทางด้านกีฬา

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผลดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไป ดังนี้

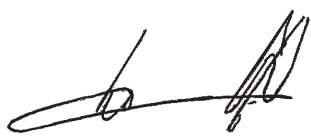
6.1 ปัญหา / อุปสรรค

กระบวนการและขั้นตอนในการเสนอราคา ยังมีความล่าช้าและทำให้ไม่ทันเวลาในการจัดซื้อแต่ละภาคเรียน

6.2 ข้อเสนอแนะ

งานทักษะการเรียนรู้ว่ายน้ำและปรับปรุงสระว่ายน้ำ

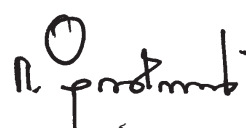
เนื่องจากสระว่ายน้ำสร้างมาเป็นเวลานาน จึงทำให้บางส่วนชำรุดทรุดโทรม เช่น เสไฟฟ้า ฝารางระบายน้ำรอบสระ กระเบื้องหลุด บันได และการแจ้งซ่อมต้องประสานกับฝ่ายอาคารสถานที่ล่าช้าและบางครั้งก็ไม่ดำเนินการให้ ซึ่งบางส่วนเป็นอันตรายต่อนักเรียน

ลงชื่อ  หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
(นายนิพน แจ่มแจ่ม)

นางสาวอากาศตรี หญิง น.ส. น.ส. น.ส. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
(พิมพ์ เทียนอุดม)

ลงชื่อ  หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
(นายกกล้าศักดิ์ จิตต์สงวน)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชาให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 20 รายวิชา มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม. 1	ศ 21102	ศิลปะพื้นฐาน 2	1.0	2
2	ม. 2	ศ 22102	ศิลปะพื้นฐาน 4	1.0	2
3	ม. 3	ศ 23102	ศิลปะพื้นฐาน 6	1.0	2
4	ม. 4	ศ 31102	ศิลปะพื้นฐาน 2	1.0	1
5	ม. 5	ศ 32102	ศิลปะพื้นฐาน 4	0.5	1
6	ม. 6	ศ 33102	ศิลปะพื้นฐาน 6	0.5	1
7	ม. 2	ล 20202	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	2
8	ม.3	ศ 23204	ดนตรีสากลเพิ่มเติม	1.0	4
9	ม.3	ศ 23206	ดนตรีไทยเพิ่มเติม	1.0	4
10	ม.4	ศ 31202	วาดเส้น 2	1.0	2
11	ม.4	ศ 31208	เลือกเสรี (นาฏศิลป์ 2)	1.0	2
12	ม.5	ศ 32206	ดนตรีสากลเพิ่มเติม	1.0	2
13	ม.5	ศ 32208	ดนตรีไทยเพิ่มเติม	1.0	2
14	ม.5	ศ 32214	การแสดง 2	1.0	2
15	ม.5	ศ 32204	ออกแบบ 2	2.0	4
16	ม.6	ศ 30202	วาดเส้น	1.0	2

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
17	ม.6	ศ 33204	เขียนภาพพระบายสี	1.0	4
18	ม.6	ศ. 32206	ออกแบบ 4	2.0	4
19	ม.6	ศ 33208	ดนตรีสากลเพิ่มเติม	1.0	2
20	ม.6	ศ. 33210	ดนตรีไทยเพิ่มเติม	1.0	2

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทั้งหมด 15 คน ได้จัดคาบการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1	นายกวีชาติย์ จันทร์แพง	ศ 33102	ศิลปะพื้นฐาน 6	ม.6	1-17	1	17	2	-หัวหน้ากลุ่มสาระฯ -ที่ปรึกษากิจกรรม ชมรมดนตรีสากล
							17	2	-ที่ปรึกษากิจกรรม ชมรมแดนซ์ชิง -ครูที่ปรึกษา ม. 6/4
2	นายพูนศักดิ์ รักษาพันธุ์	ศ 31102	ศิลปะพื้นฐาน 2	ม.4	1-16	1	16	2	-รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
		ศ 33204	เขียนภาพพระบายสี	ม.6	1	2	2		-ผู้ช่วยผู้กำกับ
		ศ 23102	ศิลปะพื้นฐาน 4	ม.3	6-10	5	5		-นักศึกษาวิชาทหาร -ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน -ครูที่ปรึกษา ม. 4/6
							23	2	
3	นายชยพัทธ์ วงศ์ชาญโชคชัย	ศ 32102	ศิลปะพื้นฐาน 4	ม.5	1-16	1	16	2	-รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
		ศ 32214	การแสดง 2	ม.5	2	2	2		-สารสนเทศและ ประชาสัมพันธ์ กลุ่มสาระฯ -กรรมการห้องเรียน สีเขียว -ครูที่ปรึกษากิจกรรม มันส์ พุ่ง มาก 2558 -ครูที่ปรึกษา ม. 5/2
							18	2	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
4	นายอิสรภาพ แป้นรักษา	ศ 22102 I 20202 ศ 32206	ศิลปะพื้นฐาน 3 การสื่อสารและ การนำเสนอ ขับร้อง	ม.2 ม.2 ม.5	1-7,9-12 13 1-16	1 2 2	11	2	- กิจกรรมขับร้อง - ฝ่ายพัสดุกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ - ครูที่ปรึกษา ม. 2/13
							2	2	
							15	2	
5	นายสุพจน์ เจนณะสมบัติ	ศ 21102	ศิลปะพื้นฐาน 2	ม.1	1-16	1	16	2	- ควบคุมและฝึกซ้อม วงโยธวาทิต - หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ระดับชั้นม. 1 - ครูที่ปรึกษา ม. 1/12
							16	2	
6	นางสาวบุษราคัม จรรย์นาญย์	ศ 23102 ศ 23206	ศิลปะพื้นฐาน 5 ดนตรีไทยเพิ่มเติม	ม.3 ม.3	1,3,5,9,7, 11,13,15 9-10,11- 12,14	1 4	8	2	- หัวหน้าพัสดุ กลุ่มงานวิชาการ - ควบคุมและฝึกสอน วงดนตรีไทยของโรงเรียน - ครูที่ปรึกษา ม. 6/1
							4	4	
		ศ 32208 ศ 33210	ดนตรีไทยเพิ่มเติม ดนตรีไทยเพิ่มเติม	ม.5 ม.6	1-16 1-17	2 2	2 2	2	
							16	2	
7	นายศรีธัญญา ต้นสกุล	ศ 22102 I 20202	ศิลปะพื้นฐาน 4 การสื่อสารและการนำเสนอ	ม.2 ม.2	7,8,13, 15-16 10	1 2	5	2	- หัวหน้างานโสตฯ - รองหัวหน้าระดับชั้น ม.2 - รองหัวหน้ากิจกรรม ลูกเสือเนตรนารีระดับ ชั้นม. 2 - ผู้ควบคุมวงโยธวาทิต - ครูที่ปรึกษา ม. 2/10
							2	2	
		ศ 23204 ศ 32206 ศ 33208	ดนตรีสากลเพิ่มเติม ดนตรีสากลเพิ่มเติม ดนตรีสากลเพิ่มเติม	ม.3 ม.5 ม.6	8-16 1-16 1-17	2 2 2	4 2 2	2	
							15	2	
8	นายรัชชา เทศน์ธรรม	ศ 21102 ศ 23102	ศิลปะพื้นฐาน 2 ศิลปะพื้นฐาน 4	ม.1 ม.3	1-16 1-5	1 1	16	2	- หัวหน้าศูนย์ศิลปะ - จัดทำตัวอักษรป้าย งานป้ายโปสเตอร์ - ครูที่ปรึกษา ม. 1/14
							5	2	
							21	2	
9	นางสาวนัจกร ผู้ทรงธรรม	ศ 22102 I 20202	ศิลปะพื้นฐาน 4 การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2 ม.2	1-16 15	1 2	16	2	- สารบรรณกลุ่มสาระฯ - ที่ปรึกษากิจกรรม โขนบดินทร - ควบคุมและฝึกซ้อม การแสดงนาฏศิลป์ - ครูที่ปรึกษา ม. 2/15
							2	2	
							18	2	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
10	นายชาคริต หว่างชูเชื้อ	ศ 21102	ศิลปะพื้นฐาน 2	ม.1	1-16	1	16	2	- ที่ปรึกษากิจกรรม โขนบดินทร - ควบคุมและฝึกซ้อม การแสดงนาฏศิลป์ - ครูที่ปรึกษา ม. 1/1
							16	2	
11	นายภานุพงศ์ กระแศัพท์	ศ 23102	ศิลปะพื้นฐาน 6	ม.3	1-16	1	16	2	- ที่ปรึกษากิจกรรม โขนบดินทร - ควบคุมและฝึกซ้อม การแสดงนาฏศิลป์ - ครูที่ปรึกษา ม. 3/10
		ศ 31208	เลือกเสรี (นาฏศิลป์1)	ม.4	2,3, 4,5	2	2	2	
							18	2	
12	นางสาวพิชญ์สินี ไกรคงจิตต์	ศ 23102	ศิลปะพื้นฐาน 5	ม.3	2,4,6,8,10, 12,14,16	1	8	2	- ฝึกซ้อมนักเรียน ดนตรีไทย - ประชาสัมพันธ์ กลุ่มสาระฯศิลปะ - ครูที่ปรึกษา ม. 3/2
		ศ 23206	ดนตรีไทยเพิ่มเติม	ม.3	9-10, 11-12,14	4	4		
		ศ 32208	ดนตรีไทยเพิ่มเติม	ม.5	2-4,8-9, 11-13, 15-17	2	2		
		ศ 32210	ดนตรีไทยเพิ่มเติม	ม.6	1-17	2	2		
							16	2	
13	นางสาวจันทรัตน์ เดชะรุ่งโรจน์	ศ 31202	วาดเส้น	ม.4	6-7	2	4	2	- จัดทำตัวอักษรป้าย งานป้ายโฟม - ครูที่ปรึกษา ม. 3/13
		ศ 32204	ออกแบบ 1	ม.5	6	4	4		
		ศ 33206	ออกแบบ 3	ม.6	6	4	4		
		ศ 33204	เขียนภาพระบายสี	ม.6	4-5	2	4		
		ศ 30202	วาดเส้น	ม.6	7	2	2		
		ศ 23102	ศิลปะพื้นฐาน 4	ม.3	11-16	1	6		
							24	2	
14	นางสาวศิวาพร วงศ์เรืองโรจน์	ศ 22102	ศิลปะพื้นฐาน 3	ม.2	1-16	1	16	2	- จัดทำตัวอักษรป้าย งานป้ายโฟม - ครูที่ปรึกษา ม. 2/2
		1 20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	ม.2	2	2	2		
		ศ 33204	เขียนภาพวาดระบายสี	ม.6	3	2	2		
							20	2	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสามารถจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือ ลา ด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน
1	นายสุพจน์ เจนณะสมบัติ	4	6	นายชาคริต หว่างชูเชื้อ	2
2	นายธัชชา เทศน์ธรรม	4	7	นางสาวจันทรัตน์ เตชะรุ่งโรจน์	4
3	นายศรีธัญญา ต้นสกุล	4	8	นายภาณุพงศ์ กระแสศัพท์	2
4	นางสาวนัจกร ผู้ทรงธรรม	4	9	นางสาวบุษราคัม จรรย์นาญย์	5
5	นางสาวพิชญ์สินี ไกรคงจิตต์	8			

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. การจัดการเรียนการสอนทัศนศิลป์
2. การจัดการเรียนการสอนด้านดนตรีไทย
3. การจัดการเรียนการสอนวงดนตรีลูกทุ่งและวงหัตถ์ดนตรี
4. การจัดการเรียนการสอนนาฏศิลป์
5. การจัดการเรียนการสอนวงโยธวาทิต
6. การจัดการเรียนการสอนขับร้อง
7. การจัดการเรียนการสอนนิเทศศาสตร์

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคมเป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

ด้านทัศนศิลป์

1. การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 65 ปี 2558 ระดับเขตพื้นที่การศึกษาศพม.เขต 2 รวม 5 รายการ ดังนี้
 - การแข่งขัน “ศิลป์สร้างสรรค์” ระดับ ม.4 - ม.6 ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน
 - การแข่งขันวาดภาพระบายสี ระดับ ม.4 - ม.6 ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ 1
 - การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ระดับ ม.4 - ม.6 ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน

- การแข่งขันเขียนภาพไทยสีเอกรงค์ ระดับ ม.4 - ม.6 ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง
- การแข่งขันวาดภาพลายเส้น ระดับ ม.4 - ม.6 ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
- 2. ประกวดผลงาน “เซรามิก สร้างสรรค์” ที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- 3. กิจกรรมไหว้ครูช่าง 6 บดินทร ประจำปีการศึกษา 2558 ในวันที่ 20 สิงหาคม 2558
- 4. กิจกรรมแฟชันโชว์ ปีการศึกษา 2558

ด้านดนตรีไทย

- งานทำบุญวันขึ้นปีใหม่โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 4 มกราคม 2558
- งานทำบุญวันเกิดโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 30 เมษายน 2558
- งานประดับพระเกี้ยวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 16 มิถุนายน 2558 ณ หอประชุมอาคารบดินทรพิพัฒน์
- งานวันไหว้ครูโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 18 มิถุนายน 2558
- งานวันอัฐยกรรมท่านเจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 24 มิถุนายน 2558
- กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษาโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 23 กรกฎาคม 2558 ณ วัดเทพศิลา
- งานวันแม่แห่งชาติ วันที่ 10 สิงหาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- งานไหว้ครูดนตรี-นาฏศิลป์ 6 บดินทร วันที่ 13 สิงหาคม 2558 ณ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ บดินทรเดชา
- งานมันส์ ทุ่ง มาก วันที่ 21 สิงหาคม 2558 ณ หอประชุมอาคารบดินทรพิพัฒน์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- งานวันพ่อแห่งชาติ วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- งานแสดงวันขึ้นปีใหม่ 2559 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 4 มกราคม 2559
- งานแสดงวันวิชาการสัณจร กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ วันที่ 11 มกราคม 2559 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- งานวันครูสหวิทยาเขตวังทองหลาง วันที่ 16 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
- งานแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมไทยโรงเรียนฝรั่งเศสนานาชาติกรุงเทพ วันที่ 5 มกราคม 2559 ณ ห้องดนตรีไทยโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

การแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 65/ 2558 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

- การแข่งขันเดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง
- การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวงเล็ก ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง
- การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง
- การแข่งขันขับร้องเพลงไทย ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทองแดง
- การแข่งขันเดี่ยวระนาดเอก ระดับชั้น ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง

การแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 65/ 2558 ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก

- การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง
- การแข่งขันเดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง

การแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 65/ 2558 ระดับชาติ

- การแข่งขันเดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 2 ด้านดนตรีสากล
- งานวันอัฐยกรรมท่านเจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 24 มิถุนายน 2558
- กิจกรรมแท่นเทียนจำนำพรรษาโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 23 กรกฎาคม 2558 ณ วัดเทพศิลา
- งานวันแม่แห่งชาติ วันที่ 10 สิงหาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- งานไหว้ครูดนตรี-นาฏศิลป์ 6 บดินทร วันที่ 13 สิงหาคม 2558 ณ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ บดินทรเดชา
- งานมันส์ ทุ่ง มาก โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 21 สิงหาคม 2558 ณ ห้องประชุมอาคารบดินทรพิพัฒน์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- งานวันพ่อแห่งชาติ วันที่ 4 ธันวาคม 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- งานแสดงวันขึ้นปีใหม่ 2559 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 4 มกราคม 2559
- งานแสดงวันวิชาการสัณจร กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันที่ 11 มกราคม 2559

การแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 65/ 2558 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

- การแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทชาย ระดับชั้น ม.1 - ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง
- การแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1
- การแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง ชนะเลิศ
- การแข่งขันการขับร้องเพลงสากล ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง ชนะเลิศ
- การแข่งขันการขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2

การแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 65/ 2558 ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก

- การแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญเงิน
- การแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทชาย ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง
- การแข่งขันการขับร้องเพลงสากล ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง

ด้านนาฏศิลป์

1. แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 65 ปี 2558 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (สมพ.2) รวม 4 รายการ ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนศรีพญา ดังนี้
 - ระบำมาตรฐาน ม.ต้น ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 เหรียญทอง
 - ระบำมาตรฐาน ม.ปลาย ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 เหรียญทอง
 - นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.ต้น ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 5
 - นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ม.ปลาย ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 เหรียญทอง
2. งานพิธีถวายชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ วันที่ 4 ธันวาคม 2558 การแสดงชุด “พระบารมีปกเกล้า” ณ อาคาร 1 โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
3. การประกวดจินตลีลาเทิดพระเกียรติประกอบเพลง ชิงถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “เนื่องในวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครบรอบ 11 ปี” ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 ถ้วยรางวัลจากพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นายวิชาดิษฐ์ จันทร์แพง

- เข้าร่วมการประชุมหลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สิตารีสอร์ท จ.นครนายก

2. นายศรีธัญญา ต้นสกุล

- เข้าร่วมการประชุมหลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สิตารีสอร์ท จ.นครนายก

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดการกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมประชุมกรรมการฝ่ายวิชาการทุกวันอังคาร
2. มีการประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามโอกาส และความจำเป็นของงาน โดยปกติจะประชุมวันจันทร์คาบ 4
3. นิเทศการสอนแบบกัลยาณมิตรระหว่างเพื่อนครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. ให้คำปรึกษาแนะนำครูผู้ช่วยในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
5. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมเพื่อพัฒนาตนเองตามความเหมาะสม
6. ให้คำปรึกษา ดูแล แนะนำนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
7. ตรวจสอบสภาพการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรม ตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้อาศัยหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ประชุม วางแผน เพื่อเตรียมการดำเนินการและหาข้อมูลด้านต่างๆ
 2. สำรวจและเตรียมสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ
 3. ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
 4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงาน
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. แจ้งให้ผู้มีหน้าที่ตามคำสั่งรับทราบหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 2. ผู้ที่รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
 3. ประชุมสรุปเพื่อเตรียมความพร้อมของแต่ละฝ่าย
 4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการที่กำหนด
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ตรวจสอบโดยสังเกตการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ
 2. จัดประเมินโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจในกิจกรรม/โครงการ
 3. สรุปประเมินผลความพึงพอใจกิจกรรม/โครงการ
 4. สรุปรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
4. **ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อปรับปรุงแก้ไข
 2. วางแผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ โดยหาแหล่งเรียนรู้ เพื่อสร้างประสบการณ์ใหม่ โดยนำข้อบกพร่องมาปรับใช้ให้เกิดคุณภาพครั้งต่อไป

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมาย ความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมา โรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรمدังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานจัดการเรียนการสอนด้านทัศนศิลป์	นักเรียน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนทัศนศิลป์	นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีประสบการณ์การ ปฏิบัติทักษะในการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและนวัตกรรมเทคโนโลยี อันเป็นพื้นฐานเพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากล
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 400		ระดับความพึงพอใจ 4.67 = มากที่สุด
งานจัดการเรียนการสอนวงดนตรีลูกทุ่งหัตถดนตรีและวงสตริงคอมโบ	ร้อยละ 80 ของการประเมินผลระดับชาติ มีระดับดี	นักเรียนที่มีความสามารถทางดนตรีเผยแพร่ผลงานและความสามารถสู่มาตรฐานสากล
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.80 = มากที่สุด
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนดนตรีไทย	ร้อยละ 80 ของการประเมินการเรียนการสอนดนตรีไทยนักเรียนมีประสิทธิภาพและศักยภาพ	นักเรียนส่วนหนึ่งมีศักยภาพด้านดนตรีไทยในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.65 = มากที่สุด
งานจัดการเรียนการสอนด้านนาฏศิลป์	ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ	ผู้เรียนมีความสนใจเข้าร่วมในกิจกรรมทางด้านนาฏศิลป์ ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ผลงานทางด้านนาฏศิลป์ และสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.59 = มากที่สุด
งานจัดการเรียนการสอนขับร้อง	นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีความสามารถในการฟัง และการออกเสียงที่ดีขึ้น และเมื่อฝึกต่อไปจะประสบความสำเร็จในที่สุด และสามารถเผยแพร่ผลงานและความสามารถออกสู่สากล
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.54 = มากที่สุด

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
งานจัดการเรียนการสอน วงโยธวาทิต	นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมงาน มหกรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะ และวัฒนธรรม ในระดับดี	นักเรียนที่มีความสามารถทางดนตรี เผยแพร่ผลงานและความสามารถ สู่มาตรฐานสากล
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 200		ระดับความพึงพอใจ 4.71 = มากที่สุด
กิจกรรมแฟชั่นโชว์	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100 ผ่านการประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ด้านความรับผิดชอบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม อยู่ในระดับดี	นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านความรับผิดชอบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม สามัคคี
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 150		ระดับความพึงพอใจ 4.87 = มากที่สุด
กิจกรรมนาฏศิลป์ศิลปวัฒนธรรม	นักเรียน (ผู้แสดง) จำนวน 40 คน ผลงานการ แสดงของนักเรียนมีทักษะ ในการแสดงดีขึ้น -นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ผู้ชม / ผู้เข้าร่วมงาน ร้อยละ 80	นักเรียนมีความภาคภูมิใจตนเอง รู้จัก พัฒนาและปรับปรุงตนเอง และมีความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 100		ระดับความพึงพอใจ 4.62 = มากที่สุด
กิจกรรม มัสน์ หุ่น มาก	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 เข้าร่วมกิจกรรม ทุกคนและเกิดความสัมพันธ์ในหมู่คณะ เพื่อร่วมกันทำกิจกรรมมัสน์หุ่นมาก จนเกิด ผลสำเร็จ	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ฝึกทักษะ การทำงานร่วมกัน ก่อให้เกิด ความสัมพันธ์ในหมู่คณะ
-		ระดับความพึงพอใจ 4.53 = มากที่สุด
งานไหว้ครูช่าง 6 บดินทร	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผ่าน การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้าน ความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม ระดับดี	นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 100		ระดับความพึงพอใจ 4.69 = มากที่สุด

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้วงบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการ ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	งานจัดการเรียนการสอนด้านทัศนศิลป์	45,000	-	-	44,572.50		-	427.50	-	-
2	งานจัดการเรียนการสอน วงดนตรีลูกทุ่งหัตถ์ดนตรีและวงสตริงคอมโบ	250,000	-		248,379.50	-	-	1,620. 50	-	-
3	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนดนตรีไทย	53,300	-	-	53,300	-	-	-	-	-
4	งานพัฒนาการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ	35,000	-	-	-	-	-	-	-	-
5	งานจัดการเรียนการสอนด้านนาฏศิลป์	45,000	-	-	45,000	-	-	0	-	-
6	งานจัดการเรียนการสอนขับร้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	งานจัดการเรียนการสอนวงโยธวาทิต	200,000	-	-	167,190	-	-	32,810	-	-
8	งานจัดการเรียนการสอนนิเทศศาสตร์รายวิชาการแสดง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	กิจกรรมแฟชั่นโชว์	180,000	-	-	-	180,000	-	-	-	
10	กิจกรรมนาฏศิลป์บดินทรเดชา	70,000	-	-	70,000	-	-	-	-	-
11	กิจกรรมมันส์ ทุ่ง มาก	50,000	-	-	-	-	-	-	-	-
12	งานไหว้ครูช่าง 6 บดินทร	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		928,300	-	-	628,442	180,000	-	34,858	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่อง แก้ไข พัฒนา ส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมไหว้ครูช่าง 6 บดินทร
2. กิจกรรมแฟชั่นโชว์
3. กิจกรรมแสดงของวงโยธวาทิต ภายในและภายนอกโรงเรียน
4. กิจกรรมดนตรีไทย วันสำคัญและกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน
5. กิจกรรมนาฏศิลป์ ภายในและภายนอกโรงเรียน
6. กิจกรรมมันส์ ทุ่ง มาก

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผล ดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

- ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ของวงโยธวาทิต ดนตรีไทย นาฏศิลป์ และวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนด้านทัศนศิลป์ ไม่เพียงพอ
- ห้องเรียนและสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอต่อจำนวนของนักเรียน สถานที่คับแคบเกินไป
- ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์คับแคบไม่เพียงพอต่อจำนวนของนักเรียน
- ไม่มีนักเรียนที่จะดูแลทำความสะอาดห้องปฏิบัติการ
- การแจกเอกสาร คำสั่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนจากฝ่ายวิชาการ มีความล่าช้า

6.2 ข้อเสนอแนะ

ควรปรับปรุง ขยายห้องเรียนทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ



หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

(นายกวีชาติย์ จันทรแพง)

นาวาอากาศตรี หญิง

น.ส. นพ. น.ส. น.ส.
(พิมพ์ เทียนอุดม)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ



(นายกกล้าศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางพุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชาให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 50 รายวิชา มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม.1	ง21101	การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	1.0	2
2	ม.1	ง21102	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1	1.0	2
3	ม.1	ง21201	ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้	0.5	1
4	ม.1	ง21281	สนุกกับการพิมพ์	0.5	1
5	ม.1	ง20291	การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น	1.0	2
6	ม.2	ง22101	การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	1.0	2
7	ม.2	ง22102	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2	1.0	2
8	ม.2	ง20292	IPST Micro-Box	1.0	2
9	ม.3	ง23101	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1.0	2
10	ม.3	ง23102	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 3	1.0	2
11	ม.3	ง30206	การเขียนเว็บไซต์เบื้องต้น	1.0	2
12	ม.3	ง23201	การสร้างเว็บไซต์	1.0	2
13	ม.3	ง23202	การสร้างสื่อมัลติมีเดีย	1.0	2
14	ม.3	ง23223	การพับผ้าเช็ดหน้า	1.0	2
15	ม.3	ง23225	การตัดเย็บเสื้อผ้า	1.0	2
16	ม.3	ง23241	การจัดสวน	1.0	2

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
17	ม.3	ง23261	งานแกะสลักของแข็ง	1.0	2
18	ม.3	ง23263	งานตัดสติ๊กเกอร์	1.0	2
19	ม.3	ง23264	งานหล่อหินทราย	1.0	2
20	ม.3	ง23282	การขายผลิตภัณฑ์	1.0	2
21	ม.3	ง20293	การออกแบบและเทคโนโลยี	1.0	2
22	ม.4	ง31101	พื้นฐานการดำรงชีวิต	1.0	1
23	ม.4	ง31102	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร1	1.0	1
24	ม.4	ง30201	สาระบบเท็งบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	1.0	2
25	ม.4	ง30286	นิเทศศาสตร์เบื้องต้น	1.0	2
26	ม.4	ง30262	การเขียนแบบ	1.0	2
27	ม.4	ง30281	การบริหารจัดการธุรกิจ	1.0	2
28	ม.4	ง30282	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	1.0	2
29	ม.4	ง30265	งานกระดาษสา	1.0	2
30	ม.4	ง30268	เครื่องหนัง	1.0	2
31	ม.5	ง32101	พื้นฐานการออกแบบและเทคโนโลยี	0.5	1
32	ม.5	ง32102	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2	0.5	1
33	ม.5	ง32102	การประมวลคำขั้นสูง	1.0	2
34	ม.5	ง30284	บัญชี	1.0	2
35	ม.5	ง30211	โครงงานคอมพิวเตอร์ 1	1.0	2
36	ม.5	ง30208	การสร้างเว็บไซต์	1.0	2
37	ม.5	ง30267	งานผ้าบาติก	1.0	2
38	ม.5	ง30209	คอมพิวเตอร์และขั้นตอนวิธี	1.0	2
39	ม.5	ง30210	การเขียนโปรแกรมและการประยุกต์	1.0	2
40	ม.5	ง30215	การเขียนโปรแกรมพัฒนาหุ่นยนต์	1.0	2
41	ม.5	ง30216	การสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน	1.0	2
42	ม.6	ง30244	การถนอมอาหาร	1.0	2
43	ม.6	ง30245	การปลูกไม้ประดับ	1.0	2
44	ม.6	ง30221	ศิลปะการแฟนท์	1.0	2
45	ม.6	ง30268	งานโฆษณา	1.0	2
46	ม.6	ง30228	งานแปรรูปผลิตภัณฑ์	1.0	2
47	ม.6	ง30246	การปลูกผักสวนครัว	1.0	2
48	ม.6	ง30217	การเขียนโปรแกรมพัฒนาหุ่นยนต์ประยุกต์	1.0	2
49	ม.6	ง30212	โครงงานคอมพิวเตอร์	1.0	2
50	ม.6	ง30223	งานปักผ้าด้วยมือ	1.0	2

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี มีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 24 คน ได้จัดคาบการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1	นางสาวอาภรณ์ รัตนวัฒน์กุล	ง21101	การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	ม.1	9-16	2	16	เนตรนารี	- งานธนาคารโรงเรียน
							16	4	
2	นางจิรฐา จักขุคุลย์	ง21101 ง23223	การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1 การพับผ้าเช็ดหน้า	ม.1 ม.3	9-16 1 กลุ่ม	2 2	16 2	ยุวกาชาด	- งานโภชนาการโรงเรียน
							18	4	
3	นางสาวอภัสรา หงษ์อาจ	ง21102 ง23202	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1 การสร้างสื่อ มัลติมีเดีย	ม.1 ม.3	1-8 1 กลุ่ม	2 2	16 2	ลูกเสือ ยุวกาชาด	- อธิการกลุ่มสาระฯ - สารบรรณ กลุ่มสาระการเรียนรู้
							18	4	
4	นางจริยา หวังเชิดชูเกียรติ	ง21201 ชุมนุม	ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ ห้องสมุด	ม.1 ม.1	1-8 1 กลุ่ม	1 1	8 1	ยุวกาชาด	- บรรณารักษ์
							9	4	
5	นางสาววิไลรัตน์ จันทร์หอม	ง21202 ง33102	สนุกกับการพิมพ์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ม.1 ม.6	9-16 1-8	1 1	8 8	ลูกเสือ/ เนตรนารี	- สำนักงาน ผู้อำนวยการ
		ง30201	การสร้างเว็บไซต์	ม.6	1 กลุ่ม	2	2		
							18	4	
6	นางสาวธนภรณ์ เอี่ยมพิชัยมงคล	ง21201 ชุมนุม	ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ ห้องสมุด	ม.1 ม.1	1-8 1 กลุ่ม	1 1	8 1	ยุวกาชาด	- บรรณารักษ์
							9	4	
7	นางสาวดวงพร จงสุขกิจพานิช	ง22101	การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	ม.2	9-16	2	16	ลูกเสือ/ เนตรนารี	-
							16	4	
8	นายรังสิต มีแสง	ง22101 ง23263	การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	ม.2 ม.3	9-16 1 กลุ่ม	2 2	16 2	ลูกเสือ/ เนตรนารี	- หัวหน้าอาคาร 7
		ง30268	งานตัดสติ๊กเกอร์ เครื่องหนัง	ม.4	1 กลุ่ม	2	2		
							20	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
9	นางเพ็ญศรี เกิดด้วยทอง	ง22101 ง23225 ง30223	การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2 การตัดเย็บเสื้อผ้า งานปักผ้าด้วยมือ	ม.2 ม.3 ม.5	9-16 1 กลุ่ม 1 กลุ่ม	2 2 2	16	ลูกเสือ/ เนตรนารี	-
							2	2	
							2	2	
							20	4	
10	นายพิสุทธิ แซ่อึ้ง	ง22102 ง2322	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2 การสร้างเว็บไซต์เบื้องต้น	ม.2 ม.3	1-8 1 กลุ่ม	2 2	16	-	- เจ้าหน้าที่ธนาคาร โรงเรียน
							2	2	
							18	4	
11	นางดารณี แรงเขตวิทย์	ง23101 ง30243	การงานอาชีพและเทคโนโลยี การจัดสวน	ม.3 ม.3	1-8 1 กลุ่ม	2 2	16	-	- ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารทั่วไป
							2	2	
							18	4	
12	นายชาญยุทธ์ นาวงษ์	ง33102 ง30264	การงานอาชีพและเทคโนโลยี งานหล่อหินทราย	ม.3 ม.3	9-16 2 กลุ่ม	2 2	16	ลูกเสือ/ เนตรนารี	- รองหัวหน้า กลุ่มสาระฯ(ฝ่ายบริการ) - สหกรณ์โรงเรียน - งานอาคารสถานที่
							2	2	
							18	4	
13	นางสาวณัฐวดี เพชรอร่าม	ง33102 ง30265	การงานอาชีพและเทคโนโลยี การตลาด	ม.3 ม.6	9-16 1 กลุ่ม	2 2	16	4	- หัวหน้างานการเงิน โรงเรียน
							2	2	
							18	4	
14	นายพิชญเมธี แสงดี	ง23102 ง30216 ง20291	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 3 การสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น	ม.3 ม.5 ม.1	1-8 1 กลุ่ม ห้องเรียนพิเศษ	2 2 2	16	ลูกเสือ	- รองหัวหน้า กลุ่มสาระฯ(ทั่วไป) - สาระสนเทศ กลุ่มสาระฯ
							2	2	
							20	4	
15	นางเตือนใจ มลแก้ว	ง31101 ง23283 ง30281	พื้นฐานการดำรงชีวิต การขายผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการธุรกิจ	ม.4 ม.3 ม.4	9-16 1 กลุ่ม 1 กลุ่ม	1 2 2	8	ยุวกาชาด	- หัวหน้ายุวกาชาด ม.1 - สหกรณ์โรงเรียน
							2	2	
							2	2	
							12	4	
16	นายปัญญา สังข์ภิรมย์	ง31101 ง23261 ง30264	พื้นฐานการดำรงชีวิต งานแกะสลักของแข็ง งานถ่ายภาพเบื้องต้น	ม.4 ม.3 ม.5	9-16 1 กลุ่ม 1 กลุ่ม	1 2 2	8	-	-
							2	2	
							2	2	
							12	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
17	นางสาวชามาศ ดิษฐเจริญ	ง31102	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1	ม.4	1-8	1	8	-	- รองหัวหน้า กลุ่มสาระ, (วิชาการ)
		ง30210	การเขียนโปรแกรมและการประยุกต์	ม.5	14	2	2		
		ง30219	เขียนโปรแกรมพัฒนาหุ่นยนต์ขั้นสูง โครงงานหุ่นยนต์ IPST MICROBOX	ม.5	1 กลุ่ม	2	2		
		ง30220		ม.6	1 กลุ่ม	2	2		
		ง20293		ม.2	2/2	2	2		
		ห้องเรียน พิเศษ	ระเบียบวิธีวิจัย	ม.4	4/14	2	2	18	4
18	นายวิชัย ตรีเล็ก	ง30201	สาระบันเทิงบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ม.4	1 กลุ่ม	2	2	-	- หัวหน้างานอาคาร สถานที่ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารทั่วไป
		ห้องเรียน พิเศษ	ระเบียบวิธีวิจัย	ม.5	5/14	2	2		
19	นายสวัสดิ์ จันทร์พลงาม	ง32101	พื้นฐานการออกแบบและเทคโนโลยี	ม.5	9-16	2	2	-	-
		ง30262		ม.4	1 กลุ่ม	2	2		
		ง30265	การเขียนแบบงานโฆษณา	ม.6	1 กลุ่ม	1	8		
							12	4	
20	นางมารศรี แสงสวัสดิ์	ง32101	พื้นฐานการออกแบบและเทคโนโลยี	ม.5	9-16	1	8	ยูวากาชาด	-
		ง30265	งานกระดาดสา	ม.4	1 กลุ่ม	2	2		
		ง30223	การปักผ้า	ม.5	1 กลุ่ม	2	2		
		ง30221	ศิลปะการเพ้นท์	ม.6	1 กลุ่ม	2	2		
							14	4	
21	นางสาวพรณี สิมออด	ง32102	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2	ม.5	1-8	1	8	-	- เจ้าหน้าที่ธนาคาร โรงเรียน - การเงิน
		ง30202	การประมวลค่าขั้นสูง	ม.4	1 กลุ่ม	2	2		
		ง30214	การออกแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ม.5	1 กลุ่ม	2	2		
		ง30206	คอมพิวเตอร์กราฟิก	ม.6	1 กลุ่ม	2	2		
							14	4	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
22	นายนันทวัฒน์ ทรัพย์เจริญ	ง33102	เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร 3	ม.6	1-8	1	8	ลูกเสือ	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - หัวหน้างาน ICT
		ง30213	โครงงานคอมพิวเตอร์ 2	ม.6	14	2	2		
		ง30214	ศิลปะการถ่ายภาพ และตกแต่งภาพ	ม.6	1 กลุ่ม	2			
		ง20293	การออกแบบและเทคโนโลยี	ม.1	ห้องเรียน พิเศษ	2	2		
		ง30210	การโปรแกรมและการประยุกต์	ม.5	1 กลุ่ม แผนวิศวะ	2	2		
							14	4	
23	นางวณิดา ประภัสร์	ง31101	พื้นฐานชีวิต	ม.6	9-16	1	8	-	- สำนักงานผู้อำนวยการ - หัวหน้ากลุ่ม นโยบายและแผน
		ง30241	การปลูกไม้ประดับ	ม.6	1 กลุ่ม	2	2		
							10	4	
24	นางจารุณี มโนรัตน์	ง31101	พื้นฐานชีวิต	ม.6	9-16	1	8	-	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
							8	4	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือลา ด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน
1	นายนันทวัฒน์ ทรัพย์เจริญ	4	6	นางสาวพรรณี สิมอูด	8
2	นายพิษณุเมธี แสงดี	10	7	นางสาวอภัสรา หงษ์อาจ	10
3	นายชาญยุทธ์ นาวงษ์	6	8	นางมารศรี แสงสวัสดิ์	4
4	นางสาวชามาศ ดิษฐเจริญ	10	9	นางเตือนใจ มลแก้ว	4
5	นางสาวดวงพร จงสุขกิจพาณิชย์	4			

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน
2. โครงการค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์
3. โครงการธนาคารโรงเรียน
4. โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการคอมพิวเตอร์
5. โครงการจัดแข่งขันทักษะวิชาการคอมพิวเตอร์
6. กิจกรรมตลาดนัด B.D.Point

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้น การจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

- เชิญวิทยากรภายนอกเข้ามาร่วมสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและหุ่นยนต์
- นักเรียนเข้าร่วมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน “กิจกรรมสะเต็มศึกษาโดยทูตสะเต็ม” เพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ที่นักเรียนสนใจ

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นายนันทวัฒน์ ทรัพย์เจริญ

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก
- วิทยากรอบรม “ค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 3” ระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2558 ณ รัตนปุระ รีสอร์ท จ.จันทบุรี
- คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม “Bodin DOTA2 Championship 2015” วันที่ 18 มกราคม 2559 ณ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. นางสาวอาภรณ์ รัตนวัฒนกุล

- รับโล่ ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างที่ดีในความเสียสละและอุทิศตน เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 จากสหวิทยาเขตวังทองหลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2

3. นายพิชญเมธี แสงดี

- อบรม KODU KUP THAILAND 2016 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2558
ณ บริษัทไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด
- อบรม Hour of Code Thailand วันที่ 19 ธันวาคม 2558
ณ บริษัทไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด
- วิทยากรอบรม “ค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 3” ระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2558
ณ รัตนปุระ รีสอร์ท จ.จันทบุรี
- คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม “Bodin DOTA2 Championship 2015”
วันที่ 18 มกราคม 2559 ณ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนบดินทรเดชา
(สิงห์ สิงหเสนี)

4. นางสาวณัฐวดี เพชรอาวุธ

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14
วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก วันที่ 23-24 มกราคม 2559

5. นางสาวพรณี สิมอุด

- วิทยากรอบรม “ค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 3” ระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2558
ณ รัตนปุระ รีสอร์ท จ.จันทบุรี
- อบรมการใช้สื่อการสอนห้องมัลติมีเดีย วันที่ 9 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา
(สิงห์ สิงหเสนี)
- คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม “Bodin DOTA 2 Championship 2015”
วันที่ 18 มกราคม 2559 ณ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนบดินทรเดชา
(สิงห์ สิงหเสนี)

6. นางสาวอภัสรา หงษ์อาจ

- วิทยากรอบรม “ค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 3” ระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2558
ณ รัตนปุระ รีสอร์ท จ.จันทบุรี
- คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม “Bodin DOTA2 Championship 2015”
วันที่ 18 มกราคม 2559 ณ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนบดินทรเดชา
(สิงห์ สิงหเสนี)

7. นายพิสุทธิ แซ่อึ้ง

- อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My office)
วันที่ 19 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนเตรียมอุดมพัฒนการ รัชดา กรุงเทพมหานคร

8. นางสาวชามาศ ดิษฐเจริญ

- วิทยากรอบรม “ค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 3” ระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2558 ณ รัตนปุระ รีสอร์ท จ.จันทบุรี
- คณะกรรมการตัดสินกิจกรรม “Bodin DOTA2 Championship 2015” วันที่ 18 มกราคม 2559 ณ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก วันที่ 23-24 มกราคม 2559
- รางวัล “ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนดีเด่น” ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างที่ดีในความเสียสละและอุทิศตน เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 จากสหวิทยาเขตวังทองหลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขต 2

9. นางจริยา หวังเชิดชูเกียรติ

- อบรมการใช้สื่อการสอนห้องมัลติมีเดีย วันที่ 9 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก วันที่ 23-24 มกราคม 2559

10. นางจิรฐา จักษุศลย์

- รับโล่ ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างที่ดีในความเสียสละและอุทิศตน เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 จากสหวิทยาเขตวังทองหลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
- เป็นคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะคหกรรม วันที่ 11 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนนวมิรุทธสาธิต
- อบรมการสุขาภิบาลอาหารโดยเขตวังทองหลาง ร่วมกับกองอนามัยกรุงเทพมหานคร วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
- อบรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน โดยสำนักงานอนามัย กรุงเทพมหานคร วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ณ สำนักงานเขตป้อมปราบ

11. นางดารณี แรงเขตวิทย์

- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก
- การอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ My Office ณ ห้องคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒

12. นางสาวธนภรณ์ เอี่ยมพิชัยมงคล

- อบรมการใช้สื่อการสอนห้องมัลติมีเดีย วันที่ 9 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

13. นางวณิดา ประภัศร

- ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการตรวจประเมิน ScQA โรงเรียนมาตรฐานสากลที่พัฒนาอย่างเข้ม (Intensive School) วันที่ 22-24 ตุลาคม 2558 ณ ทรัพย์ไพรวัลย์ แกรนด์ รีสอร์ท โฮเต็ล จ.พิษณุโลก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก
- ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาและประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา วันที่ 6-8 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

14. นางจารุณี มโนรัตน์

- ประชุมเชิงปฏิบัติการ “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมติดตามตรวจเยี่ยมประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์ (OBECQA) วันที่ 3 มีนาคม 2559 ณ ห้องเกียรติยศ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

15. นางมารศรี แสงสวัสดิ์

- เป็นวิทยากร อบรมการเรียงเมล็ดข้าว วันที่ 1 ธันวาคม 2558 ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก

16. นายชาญยุทธ์ นาวงษ์

- วิทยากรอบรม “ค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 3” ระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2558 ณ รัตนปุระ รีสอร์ท จ.จันทบุรี

17. นายวิชัย ตรีเล็ก

- วิทยากรอบรม “ค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 3” ระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2558 ณ รัตนปุระ รีสอร์ท จ.จันทบุรี
- ประชุม “หลอมแผน หลอมสัมพันธ์ สมานฉันท์ 6 บดินทร” ครั้งที่ 14 วันที่ 23-24 มกราคม 2559 ณ สีตารีสอร์ท จ.นครนายก
- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การมาตรฐาน และการดำเนินงานของ สมอ.” วันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ 2559

18. นางสาววิไลรัตน์ จันทร์หอม

- การอบรมเชิงปฏิบัติการ “Climate Change การเปลี่ยนแปลงสภาวะโลก”
วันที่ 10 มกราคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- การอบรมเชิงปฏิบัติการ “สังคมศึกษากับอาเซียน และทิศทางการศึกษาของไทย”
วันที่ 10 มกราคม 2559

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีเป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดการกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมประชุมกรรมการฝ่ายวิชาการทุกวันอังคาร
2. มีการประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามโอกาส
3. ให้คำแนะนำเป็นรายบุคคลในการจัดทำผลงานครูชำนาญการพิเศษ
4. นิเทศแบบกัลยาณมิตรระหว่างเพื่อนครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. ตรวจสอบการเรียนการสอน

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้มาตรฐานหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ประชุม วางแผน เพื่อเตรียมการดำเนินการและหาข้อมูลต่างๆ
 2. สำรวจและเตรียมสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ
 3. ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
 4. จัดทำคำสั่งและแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงาน
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. แจ้งให้ผู้มีหน้าที่ตามคำสั่งรับทราบหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
 2. ผู้ที่รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
 3. ประชุมสรุปเพื่อเตรียมความพร้อมของแต่ละฝ่าย
 4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการที่กำหนด
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ตรวจสอบโดยสังเกตการณ์ดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ
 2. จัดประเมินโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจกิจกรรม/โครงการ
 3. สรุปประเมินผลความพึงพอใจกิจกรรม/โครงการ
 4. สรุปรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

1. ประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อปรับปรุงแก้ไข
2. วางแผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ โดยหาแหล่งเรียนรู้ เพื่อสร้างประสบการณ์ใหม่ โดยนำข้อบกพร่องมาปรับใช้ให้เกิดคุณภาพครั้งต่อไป

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการมาตรฐานการสอนยอดสะท้อนนวัตกรรมเป็นเลิศ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานจัดการเรียนการสอนการงานอาชีพและเทคโนโลยี - งานการจัดการเรียนการสอนงานช่าง - งานการจัดการเรียนการสอนงานเกษตร - งานการจัดการเรียนการสอนงานบ้านงานประดิษฐ์ - งานการจัดการเรียนการสอนงานธุรกิจ - งานการจัดการเรียนการสอนงานคอมพิวเตอร์	นักเรียนร้อยละ 98 สอบผ่านเกณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ทุกรายวิชา	นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะเพียงพอต่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 3,000		ระดับความพึงพอใจ 4.28 = มาก

2. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถประสบความสำเร็จในการแข่งขัน	นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะวิชาการ ต่างๆ เพิ่มพูนนอกห้องเรียน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 4.88 = มากที่สุด
2.2 โครงการค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์	นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างมีประสิทธิภาพ	นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะวิชาการ ต่างๆ เพิ่มพูนนอกห้องเรียน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 100		ระดับความพึงพอใจ 4.95 = มากที่สุด

3. โครงการคุณธรรมดีเด่นเน้นผลสัมฤทธิ์ดีเยี่ยม

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 กิจกรรมธนาคารโรงเรียน	นักเรียนร้อยละ 90 มีการออมเงิน โดยผ่านธนาคารโรงเรียน	นักเรียนมีความความเข้าใจรู้จักการออมเงิน สามารถเข้าใช้บริการได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 900		ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย 4.30 = มาก

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้รับจัดสรร และดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	งานจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	88,500	-	-	84,676.1	-	-	3,823.9	-	-
2	กิจกรรมการสอนเสริมและสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมแข่งขันวิชาการทางด้านคอมพิวเตอร์	20,000	-	-	20,959.25	-	-	959.25	-	-

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
4	กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์**	-	-	350,000	-	-	350,000	-	-	-
5	กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการคอมพิวเตอร์	10,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-
6	กิจกรรมธนาคารโรงเรียน	5,000	-	-	-	-	-	5,000	-	-
7	กิจกรรม BODIN POINT	4,000	-	-	3,920	-	-	80	-	-
8	กิจกรรมการงานอาชีพและเทคโนโลยีสู่ชุมชน	10,000	-	-	-	-	-	10,000	-	-
รวม		137,500	-	350,000	119,555.35	-	350,000	17,944.65	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

5.1 กิจกรรมส่งเสริมการจัดตั้งบริษัทจำลอง (ตลาดนัด Bodin point) จัดทุกวันศุกร์มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 70 บริษัทต่อภาคเรียน นักเรียนได้รับความรู้และทักษะประสบการณ์ตรงในการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน

5.2 กิจกรรมธนาคารโรงเรียน มีนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเปิดบัญชีประมาณ 3,700 คน มีการออมเงินตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนักเรียนได้ฝึกทักษะประสบการณ์ตรงในการทำหน้าที่เป็นพนักงานธนาคาร มีความรับผิดชอบ มีจิตอาสาและมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน

5.3 กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ มีนักเรียนสนใจเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทุกคนได้รับความรู้ ทักษะเฉพาะ ที่สามารถนำไปต่อยอดในการศึกษาระดับที่สูงขึ้น และยังเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนได้รู้จักตนเอง เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในสาขาวิชาด้านเทคโนโลยีที่เหมาะสมตรงตามความต้องการและความสามารถ

5.4 รางวัลชนะเลิศ การแข่งขัน IPST Challenge งาน STEM FESTIVAL 2015 ณ โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย

5.5 นักเรียนผ่านการคัดเลือก ในโครงการ สอวน. คอมพิวเตอร์ เหริยญเงิน ระดับชาติ และได้สิทธิ์เข้าร่วมการคัดเลือกเพื่อเข้าแข่งขันโอลิมปิกกระดานนานาชาติ นายสันติ สันติชัยเวคิน ม.6/12

ผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 65 ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2

5.6 รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชั่น (2D Animation) ม.1-ม.3 ได้แก่ ด.ช.กวัด พงษ์สุขเวชกุล และ ด.ญ.ภัทราพร จิระณโกศลวงศ์

5.7 รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3 ได้แก่ ด.ญ.กัลยกร สงขาว และ ด.ช.บวรศักดิ์ วาริห์ลั้ง

5.8 รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6 ได้แก่ นายสรารักษ์ พานิชย์เจริญ และ นายสหสภากร บัวงาม

5.9 รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3 ได้แก่ ด.ช.ธีรภัทร์ สัตตบงกช และ ด.ช.สหสวรรษ รุ่งอินทัย

5.10 รางวัลการชนะเลิศ เหรียญทองการแข่งขันการสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ม.1-ม.3 ได้แก่ ด.ช.บวรศักดิ์ วาริห์ และ ด.ญ.ภัทราพร จิระณโกศลวงค์

5.11 รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันการตัดต่อภาพยนตร์ ม.4-ม.6 ได้แก่ นายวุฒิเดช ม้าทอง และ นายเอกชัย สุคนธมาน

5.12 รางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2 การแข่งขันหุ่นยนต์ สพฐ. ม.1-ม.3 ได้แก่ ด.ช.คุณาสิน สุนทรานู ด.ช.ปณิธาน รัตนสมบัติไพบูลย์ และ ด.ช.ประวุฒิ สารตันติพงศ์

5.13 รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันหุ่นยนต์ สพฐ. ม.4-ม.6 ได้แก่ นายสภณธ์ สะมงคล นายลัทธิตเดช ศรีหมื่น และ นายชินพัฒน์ รัตนภิรมย์

ผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 65 ระดับเขตภาคกลางและภาคตะวันออก

5.14 รางวัลเหรียญทองแดงการแข่งขันการสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ม.1-ม.3 ได้แก่ ด.ช.บวรศักดิ์ วาริห์ และ ด.ญ.ภัทราพร จิระณโกศลวงค์

5.15 รางวัลเหรียญทอง และ The BEST OBEC Robot Awards 2015 การแข่งขันหุ่นยนต์ สพฐ. ม.4-ม.6 ได้แก่ นายสภณธ์ สะมงคล นายลัทธิตเดช ศรีหมื่น และ นายชินพัฒน์ รัตนภิรมย์

5.16 กิจกรรมโครงการการแข่งขันทักษะวิชาการทางคอมพิวเตอร์ “Bodin DOTA Championship 2015” ณ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผล ดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

- เวลาในการจัดกิจกรรมตลาดนัด Bodin point ไม่เอื้อต่อนักเรียนแผนการเรียนวิทย์ ที่มี การเรียนในคาบเรียนสุดท้ายเวลา 16.00 น. การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างล่าช้า
- งบประมาณในการดำเนินการมีระบบการเบิกจ่ายตามระเบียบที่ล่าช้าไม่ทันต่อสถานการณ์ ที่ต้องมีความเร่งด่วน

6.2 ข้อเสนอแนะ

ให้นักเรียนทำใบขออนุญาตทำกิจกรรมนอกเวลาเรียน และมีการจัดทำค่ายคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยเสริมสร้างทักษะในด้านวิชาการให้กับนักเรียน และสนับสนุนในการพานักเรียนไปนอกสถานที่เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันต่างๆ ปรับปรุงรูปแบบหรือให้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ดียิ่งขึ้น ศึกษากระบวนการในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินราชการและจัดทำให้เป็นรูปแบบที่ชัดเจน

ลงชื่อ 
(นายันทวัฒน์ ทรัพย์เจริญ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

นางวาทาสตรี หญิง น.ศ.  น.อ. 
(พิมพ์ร เทียนอุดม) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์) หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ 
(นายก้าศักดิ์ จิตต์สงวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดรายวิชา ให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 38 รายวิชามีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยการเรียนรู้	จำนวนคาบต่อสัปดาห์
1	ม.1	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1.5	3
2	ม.1	อ21202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	0.5	1
3	ม.2	อ22102	ภาษาอังกฤษ	1.5	3
4	ม.2	อ22202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	0.5	1
5	ม.3	อ23102	ภาษาอังกฤษ	1.5	3
6	ม.3	อ23202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	0.5	1
7	ม.3	อ23206	ภาษาอังกฤษน่ารู้	1.0	2
8	ม.3	ต20202	ภาษาเกาหลีขั้น 2	1.0	2
9	ม.4	อ31102	ภาษาอังกฤษ	1.0	2
10	ม.4	อ31202	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0.5	1
11	ม.4	อ31204	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	2
12	ม.4	ฝ31222	ภาษาฝรั่งเศส 2	3.0	6
13	ม.4	ย31232	ภาษาเยอรมัน 2	3.0	6
14	ม.4	จ31262	ภาษาจีน 2	3.0	6
15	ม.4	ญ31272	ภาษาญี่ปุ่น 2	3.0	6
16	ม.4	ต30202	ภาษาเกาหลีขั้น 2	1.0	2

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
17	ม.5	อ32102	ภาษาอังกฤษ	1.0	2
18	ม.5	อ32202	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0.5	1
19	ม.5	อ32204	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	2
20	ม. 5	อ32208	ภาษาอังกฤษน่ารู้	1.0	2
21	ม.5	ฝ32222	ภาษาฝรั่งเศส 4	3.0	6
22	ม.5	ฝ30222	ภาษาฝรั่งเศสน่ารู้ 2	1.0	2
23	ม.5	ญ31272	ภาษาญี่ปุ่น 4	3.0	6
24	ม.5	ญ30272	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ 2	1.0	2
25	ม.5	ย32232	ภาษาเยอรมัน 4	1.0	6
26	ม.5	จ32262	ภาษาจีน 4	3.0	6
27	ม.5	จ30262	ภาษาจีนน่ารู้ 2	1.0	2
28	ม.5	ต30202	ภาษาเกาหลีน่ารู้ 2	1.0	2
29	ม.6	อ33102	ภาษาอังกฤษ	1.5	3
30	ม.6	อ33202	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0.5	1
31	ม.6	อ33204	การอ่านอังกฤษเชิงวิเคราะห์	1.0	2
32	ม.6	อ33206	ภาษาอังกฤษน่ารู้	1.0	2
33	ม.6	ฝ33222	ภาษาฝรั่งเศส 6	3.0	6
34	ม.6	ญ31272	ภาษาญี่ปุ่น 6	3.0	6
35	ม.6	จ33262	ภาษาจีน 6	3.0	6
36	ม.6	จ30262	ภาษาจีนน่ารู้ 2	1.0	2
37	ม.6	ญ30272	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ 2	1.0	2
38	ม.6	ต30202	ภาษาเกาหลีน่ารู้ 2	1.0	2

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1.2.1 อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีอัตรากำลังของครูซึ่งรวมครูจ้างในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมด 32 คน ได้จัดคาบการสอนและกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
1	นายวัชรินทร์ วิเศษวงษา	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1	5,6,7,8,16	3	15	-	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล - รองหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ฯ - หัวหน้าระดับวิชาม.1 - หัวหน้างานรักษาดินแดน
		อ21202	ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด	1	1,2	1	2	-	
							17	-	
2	นางวรรดา บุญล้ำเลิศ	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1	3,4	3	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาเยอรมัน
		ย31232	ภาษาเยอรมัน 1	4	1	6	6	-	
		ย20232	ภาษาเยอรมันน่ารู้	5	1	2	4	-	
							16	-	
3	นางสาววิชชุดา สมจิตร	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1	10,12,14, 15	3	12	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด ม.2
		อ22202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	2	8,10,13,15	1	4	-	
		อ23202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	3	1,4,6	1	3	-	
							19	-	
4	นางสาวสายพิน คลองผักแว่น	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1	9,11,13	3	9	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ ฟัง - พูด ม.1
		อ21202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	1	3,10,12, 14,16	1	5	-	
		อ22202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	2	7,11,14,16	1	5	-	
							19	-	
5	นายจักรพันธ์ หวังวิวัฒนา	อ22102	ภาษาอังกฤษ	2	3,4,5,6,16	3	15	-	- รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - หัวหน้าระดับวิชาการ ม.2 - หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ ม. 2
							15	-	
6	นางสาวสุรีย์รัตน์ สวัสดิ์	อ22102	ภาษาอังกฤษ	2	9,11, 13,15	3	12	-	- หัวหน้าวิชาเลือกเสรี ม.3 - ผู้ประสานงานโรงเรียน โครงการ เอ เอฟ เอส ฝ่ายอุปถัมภ์
		อ23202	ภาษาอังกฤษน่ารู้	3	2 กลุ่ม	2	4	-	
							16	-	
7	นางสาววันวิสา บรรจง	อ21202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	1	4,8,9,11,13	1	6	-	-
		อ22102	ภาษาอังกฤษ	2	8,12,14	3	9	-	
		อ22202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	2	1,2,6	1	3	-	
		ิ20202	การสื่อสารและ การนำเสนอ	2		1	1	-	
							19	-	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
8	นางแววดาว วรัญญานนท์	อ23102	ภาษาอังกฤษ	3	3,4,5,10, 13,16	3	18	ลส.นน.ยว.	- หัวหน้าระดับวิชา ม. 3 - ผู้ประสานงาน โครงการห้องเรียน พิเศษ (TGC)
							18	4	
9	นางสาวจินดา ไขตะขบ	อ23102	ภาษาอังกฤษ	3	4,9,12	3	7	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร ม.6
		อ33203	ภาษาอังกฤษ เชิงวิเคราะห์	6	1,2,3,4,5	2	10	-	
							17	-	
10	นางสาวจุรี สามี	อ23202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	2	9,12	1	2	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษฟัง -พูด ม.3
		อ23102	ภาษาอังกฤษ	3	1,8,14	3	9	-	
		อ23202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	3	2,3,5,7,9, 12,13,16	1	8	-	
							19	-	
11	นางสาวสุพรรณ ธีรวัฒน์วรกุล	อ22102	ภาษาอังกฤษ	2	1,7	3	6	ลส.นน.ยว.	- หัวหน้าวิชาภาษา อังกฤษน่ารู้ ม.5
		อ22102	ภาษาอังกฤษ	3	7,11,15	3	9	-	
		อ23208	ภาษาอังกฤษน่ารู้	5	1 กลุ่ม	2	2	-	
							17	7	
12	นางนงลักษณ์ สุริยะฉันทนานนท์	อ31102	ภาษาอังกฤษ	4	9,14, 16	2	6	-	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
							9	-	
13	นายสาธิต สมใจ	อ31102	ภาษาอังกฤษ	4	1,5,11,13	2	8	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ ม. 4
		อ33102	ภาษาอังกฤษ	6	4,7,10,15	2	8	-	
							16	-	
14	นายธนัทภัทร จิรภัทรเชมกุล	อ22102	ภาษาอังกฤษ	2	2,10	3	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ เพื่อการ สื่อสาร ม.4
		อ31102	ภาษาอังกฤษ	4	2,4,6, 8,12,15	2	12	-	
							18	-	
15	นางวันวิสา พริพล	อ21102	ภาษาอังกฤษ	1	1,2	3	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ อ่าน-เขียนม. 4
		อ31202	ภาษาอังกฤษ อ่าน-เขียน	4	1,2,3, 4,5	2	10	-	
							16	-	
16	นางเพ็ญแข เมื่อนง	อ31102	ภาษาอังกฤษ	4	3,7,10	2	6	-	- รองหัวหน้า กลุ่มสาระฯ - หัวหน้าระดับวิชา ภาษาฝรั่งเศส ม.4-6
		ฝ31222	ภาษาฝรั่งเศส 1	4	1	3	3	-	
		ฝ32222	ภาษาฝรั่งเศส 3	5	1	3	3	-	
		ฝ33222	ภาษาฝรั่งเศส 5	6	1	3	3	-	
		ฝ31222	ภาษาฝรั่งเศสน่ารู้	5	1	2	2	-	
							17	-	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
17	นางจิรภา ไหลสกุล	อ32102	ภาษาอังกฤษ	5	1,3,5 7,9 11,13 15	2	16	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ ม. 5
							16	-	
18	นายโกศล มูลพรหม	อ32102	ภาษาอังกฤษ	5	6,8,14	2	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ อ่าน-เขียน ม.5
		อ32202	ภาษาอังกฤษ อ่าน-เขียน	5	1,2,3, 4,5	2	10	-	
19	นางสาวธนาตา พริกกันทรการ	อ32102	ภาษาอังกฤษ	5	2,4,10, 12,16	2	10	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ม.6
		อ33102	ภาษาอังกฤษ	6	2,6,13	2	6	-	
20	นางจรีนพรรณ กลิ่นหอม	อ33102	ภาษาอังกฤษ	6	1,3,5,8,11, 14,17	2	14	-	- รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ - หัวหน้าคณะ ปิ่นขัตติยะ - หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษ ม.6 - หัวหน้าระดับวิชา ภาษาอังกฤษนำรู้ ม.6
		อ33202	ภาษาอังกฤษนำรู้	6	2,3,4,5 (2 กลุ่ม)	2	4	-	
21	นางสาวศรัญญา หนูชัยแก้ว	อ23201	ภาษาอังกฤษ	3	8,10, 11,14,15	1	6	-	- หัวหน้าระดับวิชาการ อ่านอังกฤษเชิง วิเคราะห์ ม. 6
		อ33102	ฟัง-พูดภาษาอังกฤษ	6	9,12,16	2	16	-	
22	นางสาวจันทมาศ ทิมโต	อ31102	ภาษาอังกฤษ	4	7,8,9, 14,16	2	12	-	-
		อ33206	ภาษาอังกฤษนำรู้	6	2,3,5	2	6	-	
23	นายรัชต ทองสมบูรณ์ (Miss Liu Lihong)	จ31262	ภาษาจีน 1	4	1	6	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาจีน ม.4-6
		จ32262	ภาษาจีน 3	5	1	6	6	-	
24	นางสาวสุชาวดี เทพกฤษ	จ33262	ภาษาจีน 5	6	1	6	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาญี่ปุ่น ม.4-6
		จ30262	ภาษาจีนนำรู้	5	1 กลุ่ม	2	2	-	
24	นางสาวสุชาวดี เทพกฤษ	ญ31272	ภาษาญี่ปุ่น 1	4	1	6	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาญี่ปุ่น ม.4-6
		ญ32272	ภาษาญี่ปุ่น 3	5	1	6	6	-	
24	นางสาวสุชาวดี เทพกฤษ	ญ33272	ภาษาญี่ปุ่น 5	6	1	6	6	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาญี่ปุ่น ม.4-6
		ญ30272	ภาษาญี่ปุ่นนำรู้	5	1	2	2	-	
24	นางสาวสุชาวดี เทพกฤษ	ญ30272	ภาษาญี่ปุ่นนำรู้	6	1	2	2	-	- หัวหน้าระดับวิชา ภาษาญี่ปุ่น ม.4-6
		ญ30272	ภาษาญี่ปุ่นนำรู้	6	1	2	2	-	

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ / สัปดาห์	รวม	กิจกรรม	หน้าที่พิเศษ
25	ครูเจ้าของภาษา ฝรั่งเศส	ฝ31222	ภาษาฝรั่งเศส 1	4	1	3	3	-	-
		ฝ32222	ภาษาฝรั่งเศส 3	5	1	3	3		
		ฝ33222	ภาษาฝรั่งเศส 5	6	1	3	3		
		ฝ31222	ภาษาฝรั่งเศสน่ารู้	6	1	2	2		
							11	-	
26	ครูเจ้าของภาษาเกาหลี	ต20202	ภาษาเกาหลีน่ารู้ 1	3	2	2	4	-	-
		ต30202	ภาษาเกาหลีน่ารู้ 1	4	2	2	2		
		ต30202	ภาษาเกาหลีน่ารู้ 1	5	2	2	2		
		ต30202	ภาษาเกาหลีน่ารู้ 1	6	2	2	2		
							10	-	
27	Mr. Derek White	อ21202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	1	1-4,8-16	1	13	-	-
		อ33202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	6	1,2,4,5,6,7	1	6		
							19	-	
28	Mr. Telor Davies	อ22202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	2	1,2,6-16	1	13	-	-
		อ33202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	6	11-15,17	1	6		
							19	-	
29	Mr. Jeremy Green	อ23202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	3	1-3	1	15	-	-
		อ33202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	6	5-16 3,7,10, 11,13,15	1	6		
							21	-	
30	Mr. Rick Gaumer	อ31202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	4	1-16	1	16	-	-
		อ33202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	6	2-6,16	1	6		
							22	-	
31	Mr. Ben Clayton	อ31202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	4	1-16	1	16	-	-
		อ33202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	6	8,16,17	1	3		
							19	-	
32	Mr. Lance Yurt	อ32202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	5	1-16	1	16	-	-
		อ33202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	6	1,9,10,12	1	4		
							20	-	
33	Mr. Stephen Saint	อ32202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	5	1-16	1	16	-	-
		อ33202	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	6	8,9,14	1	3		
							19	-	

1.2.2 การจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน

การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สามารถจัดกิจกรรม ได้อย่างต่อเนื่องทั้งในช่วงเวลาปกติ และช่วงเวลาที่บุคลากรมีความจำเป็นในการไปราชการหรือ ลา ด้วยการจัดครูปฏิบัติหน้าที่สอนแทน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน	ที่	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนแทน	จำนวนคาบที่สอนแทน
1	นางนงลักษณ์ สุริยะฉันทนานนท์	2	9	นายโกศล มูลพรหม	2
2	นายจักรพันธ์ หวังวิวัฒนา	2	10	นายธนัทภัทร จิรภัทรเชมกุล	2
3	นางจรินพรรณ กลิ่นหอม	2	11	นางสาวธนาตา พิรกันทรการ	2
4	นายวัชรินทร์ วิเศษวงษา	2	12	นางสาวสุชาวดี เทพกฤษ	2
5	นางวรดา บุญล้ำเลิศ	2	13	นางสาวสุพรรณ คีร์วัฒน์วรกุล	2
6	นางสาวสุริย์รัตน์ สวัสดิ์	2	14	นางสาวกิงดาว มะเร็งสิทธิ์	2
7	นางวันวิสา พรพิพล	2	15	นางสาววันวิสา บรรจง	2
8	นายสาธิต สมใจ	2	16	นางสาววิชุดา สมจิตร	2

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนซึ่งเป็นประโยชน์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียน
2. ดำเนินโครงการบดินทรเดชาสู่สากล โดยจัดให้มีครูเจ้าของภาษาจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น และดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
3. จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับเทศกาลสำคัญเพื่อให้นักเรียนได้มีประสบการณ์และความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมนานาชาติ
4. จัดแหล่งเรียนรู้ในศูนย์วิชาภาษาอังกฤษและจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข้อมูลภาษาอังกฤษตามเทศกาลสำคัญๆ ตามความเหมาะสม
5. เป็นศูนย์ประสานงาน AFS เขตกรุงเทพฯ เหนือ โดยมีผู้อำนวยการเป็นประธานเขตกรุงเทพฯ เหนือ เป็นศูนย์การจัดการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ ประกาศผลการคัดเลือกให้บริการกับนักเรียนเขตกรุงเทพฯ เหนือ จำนวน 23 โรงเรียน
6. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนตามโอกาส

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

กิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน ซึ่งเป็นการนำนักเรียนออกไปจัดกิจกรรมในสถานศึกษาที่อยู่ใกล้เคียงเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษ และเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักเรียน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดประสบการณ์ในการนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมอีกด้วย

1.5 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหน้าที่สำคัญโดยตรงที่ครูจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและยังเป็นการพัฒนาตนเองอีกด้วย บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้รับการศึกษาอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

1. นางนงลักษณ์ สุริยะฉันทนานนท์

- ประชุมเชิงปฏิบัติการหลอมแผนหลอมสัมพันธ์สมานฉันท์ 6 บดินทร วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ สิตารีสอร์ท จ.นครนายก
- ศึกษาดูงานกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 2 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒
- ประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนสื่อניתศการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุมชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 2
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา

2. นางเพ็ญแข เมืองนก

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา

3. นางจิรพรพรณ กลิ่นหอม

- เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมการศึกษา “เปิดการเรียนรู้สู่อาเซียน” วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย
- เป็นวิทยากรในการเตรียมความพร้อมสอบ O-NET สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง
- อบรมออนไลน์ ในโครงการพัฒนาครูผู้สอน อิงกรอบมาตรฐาน CEFR โดยสถาบันภาษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. นายวัชรินทร์ วิเศษวงษา

- ประชุมเชิงปฏิบัติการลอมแผนลอมสัมพันธ์สมานฉันท์ 6 บดินทร
วันที่ 23 – 24 มกราคม 2559 ณ สีดาร์สอร์ท จ.นครนายก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

5. นายจักรพันธ์ หวังวัฒนา

- เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมการศึกษา “เปิดการเรียนรู้สู่อาเซียน” วันที่ 15 มกราคม 2559
ณ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลปบุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา

6. นางจิรภา ไหลสกุล

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลปบุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

7. นางสาวสุรีย์รัตน์ สวัสดิ์

- อบรม English Teachers Workshop Encouraging Our Learners to Think and
Using CEFR and Lesson Plan in Classroom วันที่ 24 พฤศจิกายน 2558
ณ สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลปบุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

8. นางวันวิสา พริพล

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลปบุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

9. นางแหวดาว วรัญญานนท์

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลปบุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

10. นางวรรดา บุญล้ำเลิศ

- อบรมครูผู้สอนวิชาภาษาเยอรมัน “เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในระดับมัธยมศึกษา” ระหว่างวันที่ 11 – 13 ธันวาคม 2559 ณ โรงแรมรอยัล เบญจา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

11. นายสาริต สมใจ

- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หัวข้อ The Changing Landscape of ETL: Empowerment through Glocalization วันที่ 20 – 30 มกราคม 2559 ณ โรงแรม Pullman Khon Kaen Raja Orchid Hotel จ.ขอนแก่น
- เข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิชาการ โครงการ Partners in Learning Thailand Forum 2016 วันที่ 20 – 22 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุมธนบุรีฮอลล์ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

12. นายโกศล มุลพรม

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

13. นางสาวสุชาวดี เทพฤช

- อบรมครูผู้สอนวิชาภาษาญี่ปุ่น วันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 ณ ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่น โรงเรียนเทพลิลดา
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- อบรมภาษาญี่ปุ่น โครงการ Sakura Network เรื่อง เสริมศักยภาพการอ่านภาษาญี่ปุ่นและการสอนการอ่านภาษาญี่ปุ่น (ด้วยความรู้ทางวัฒนธรรมและวรรณคดี) ระยะที่ 7 วันที่ 3 มีนาคม 2559 ณ คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

14. นายธนัทภัทร จิรภัทรเชมกุล

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

15. นางสาวธนาตา พิรกันทราก

- นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ทิวเข้ม O-NET ประจำปีการศึกษา 2558
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนสตรีวิทยา 2
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

16. นางสาวจินดา ไชตะขบ

- ประชุมปฏิบัติการเขียนเอกสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วันที่ 29 – 30 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุมชั้น 1
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
- ประชุมปฏิบัติการสร้างสื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ด้วยกระบวนการสร้างความคิด
รวบยอด เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษพิชิต O-NET ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุมชั้น 1 สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

17. นางสาวศรัญญา หนูชัยแก้ว

- อบรม English Teachers Workshop Encouraging Our Learners to Think and Using
CEFR and Lesson Plan in Classroom วันที่ 24 พฤศจิกายน 2558
ณ สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ
- เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมการศึกษา “เปิดการเรียนรู้สู่อาเซียน” วันที่ 15 มกราคม 2559
ณ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย
- อบรมออนไลน์ ในโครงการพัฒนาครูผู้สอน อิงกรอบมาตรฐาน CEFR
โดยสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL
วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

18. นางสาวสุพรรณพรณ อีร์วัฒน์วรกุล

- ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างสื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ด้วยกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษพินิจ O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ม.6 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุมชั้น 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

19. นางสาวสายพิน คลองผักแว่น

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

20. นางสาววันวิสา บรรจง

- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา

21. นางสาวจุรี สามี

- นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ทิวเข้ม O-NET ประจำปีการศึกษา 2558 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนสตรีวิทยา 2
- เป็นวิทยากรกิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงเรียนวัดหนองเค็ด (ศักดิ์ศิลป์บุญลือราษฎร์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ BODIN: STRATEGIC DEVELOPMENT MODEL วันที่ 7 มีนาคม 2559 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ร่วมประชุมกรรมการฝ่ายวิชาการทุกวันอังคาร
2. ดำเนินการประชุมครูในกลุ่มสาระฯ ประจำเดือน เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามโอกาสที่เหมาะสม
3. จัดให้มีการนิเทศภายในรายวิชาทุกระดับชั้น และทุกวิชาที่เปิดสอน
4. จัดให้มีการนิเทศครูผู้ช่วยและครูช่วยสอนโดยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และครูพี่เลี้ยง

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรม ตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้อาศัยหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพ จึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **ขั้นตอนการวางแผน** ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการ ดังนี้
 1. ดำเนินการประชุม เพื่อตกลงดำเนินกิจกรรม
 2. กำหนดบุคลากรในการดำเนินกิจกรรม และออกคำสั่งเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อเตรียมงาน กำหนดรูปแบบกิจกรรมและสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม
 4. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม
2. **ขั้นตอนการปฏิบัติ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. จัดเตรียมสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม โดยการตกแต่ง เตรียมโต๊ะ และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้เรียบร้อยก่อนการกิจกรรมเริ่ม
 2. จัดนักเรียนเข้าแถวเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม
 3. ดำเนินกิจกรรมไปตามแผนการที่วางไว้ตามหน้าที่แต่ละฝ่ายที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้ง
 4. จัดเก็บอุปกรณ์ สถานที่ในการดำเนินกิจกรรมเมื่อดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. จัดทำแบบประเมินเพื่อประเมินกิจกรรมที่จัด
 2. แจกเอกสารการประเมินให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลของกิจกรรม
 3. รวบรวมเอกสารการประเมินเพื่อนำไปประมวลผล
 4. ประมวลผลการประเมิน
4. **ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ก่อนการดำเนินงาน ได้มีการปรับปรุงดังนี้
 - กำหนดระยะเวลาการประชุมให้มีระยะเวลาเตรียมความพร้อมกิจกรรมให้เหมาะสม
 - พิจารณามูลค่า ความเหมาะสม เพื่อรองรับในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป
 2. ระหว่างการดำเนินงาน ได้มีการปรับปรุงดังนี้
 - สังเกตการมีส่วนร่วมของนักเรียน บุคลากร เพื่อนำไปใช้ในการกำหนดระยะเวลา ระดับชั้นของนักเรียนและการแต่งตั้งบุคลากรในการจัดกิจกรรมในปีต่อไป
 - พิจารณาความเหมาะสมของสถานที่ เช่น เหมาะสมต่อการจัดหรือไม่ เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือไม่

3. หลังการดำเนินงาน ได้มีการปรับปรุงดังนี้

- พิจารณาจากแบบประเมินผลกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ในการกำหนดรูปแบบ แนวทาง สถานที่ในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป

3.2 ผลการดำเนินงาน

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ 85 ได้เรียนรู้ รับการพัฒนาและส่งเสริมให้ใช้ภาษาอังกฤษ อย่างเต็มศักยภาพ	ครูทุกคนมีสื่อและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน และเทคนิคการสอนที่ทำให้นักเรียนเข้าใจได้ง่าย
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 4,200		ระดับความพึงพอใจ 3.80 = มาก

2. โครงการบดินทรเดชาสู่สากล

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 กิจกรรมคริสต์มาส	ร้อยละ 100 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนได้รับการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษและสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องมากขึ้น	นักเรียนได้รับความเกี่ยวกับวันสำคัญและกิจกรรมเกี่ยวกับวันคริสต์มาส
2.2 กิจกรรมวันตรุษจีน	นักเรียน 4,200 คน รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม	นักเรียนมีความเข้าใจและแสดงออกเกี่ยวกับการเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ของจีนได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 4,200		ระดับความพึงพอใจ 3.80 = มาก

3. โครงการการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาอื่นกับเจ้าของภาษา

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
โครงการการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาอื่นกับเจ้าของภาษา	ร้อยละ 90 ของผู้เรียนสามารถสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา	นักเรียนสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 3.80 = มาก

4. โครงการความร่วมมือและพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ 6 บดินทร

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
โครงการความร่วมมือและพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ 6 บดินทร	ร้อยละ 95 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีพัฒนาการด้านภาษาอังกฤษ	นักเรียนมีศักยภาพด้านภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 3.90 = มาก

5. โครงการความร่วมมือไทย-จีน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
โครงการความร่วมมือไทย-จีน	ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าของกิจกรรมที่จัดและมีทัศนคติที่ดีต่อประเทศจีน	นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อประเทศจีน ภาษาจีนและวัฒนธรรมจีน และสามารถตัดสินใจในการศึกษาต่อในประเทศจีนในอนาคตได้
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 3.80 = มาก

6. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ	ร้อยละ 90 ที่ร่วมกิจกรรมปฏิบัติตัวอย่างเหมาะสม ตามกาลเทศะได้	นักเรียนเข้าใจมารยาทในการดำเนินชีวิตในสังคมที่เป็นสากลและวางตัวได้เหมาะสม ในวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 3.80 = มาก

7. กิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
กิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน	ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาทักษะการทำกิจกรรมร่วมกันและการใช้ภาษาอังกฤษในการทำกิจกรรม	นักเรียนสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมและมีจิตอาสา
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 40		ระดับความพึงพอใจ 4.00 = มาก

4. งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณ เป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศได้รับ จัดสรรและ ดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินบำรุงการศึกษา	เงินอื่นๆ
1	งานจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	30,000	-	-	13,376	-	-	5,984	-	-
2	โครงการบดินทรเดชาสู่สากล	25,000	-	-	13,000	-	-	12,000	-	-
3	โครงการการจัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นกับเจ้าของภาษา	1,800,000	-	-	1,716,800	-	-	83,200	-	-
4	โครงการความร่วมมือและพัฒนาหลักสูตร ภาษาอังกฤษ 6 บดินทร	15,000	-	-	0	-	-	15,000	-	-
5	โครงการความร่วมมือไทย-จีน	358,500	-	-	93,900	-	-	264,600	-	-
6	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ	10,000	-	-	0	-	-	10,000	-	-
7	กิจกรรมภาษาต่างประเทศสู่ชุมชน	5,000	-	-	4,905	-	-	95	-	-
รวม		2,243,500	-	-	1,841,981	-	-	390,879	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศได้จัดทำทั้งโครงการกิจกรรม ที่ต่อเนื่องแก้ไขพัฒนา ส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด แต่จากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่าผลงานที่โดดเด่น สมควร นำเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

โครงการบดินทรเดชาสู่สากล ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์ตรงกับ เจ้าของภาษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับชาวต่างประเทศ และเพื่อให้ผู้เรียนได้นำ ความรู้ และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ซึ่งจะเป็นการให้ประสบการณ์และเสริมสร้างศักยภาพ ของนักเรียน ในการเรียนภาษาต่างประเทศ

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไข ปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ ประสพผล ดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนิน กิจกรรมต่อไป ดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

-

6.2 ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ



(นางนงลักษณ์ สุริยะฉันทนานนท์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

นาวาอากาศตรี หญิง

น.อ. 
(พิมพร เทียนอุดม)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

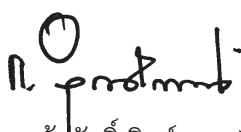


(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรรัมย์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ



(นายกัลป์ศักดิ์ จิตต์สงวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีภารกิจหลักและผลของการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. งานประจำของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

มีภาระหน้าที่หลักคือจัดการเรียนการสอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 เกี่ยวข้องกับนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกำหนดกิจกรรมให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้ลงทะเบียนเรียนจำนวนทั้งสิ้น 33 กิจกรรมมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
1	ม. 1	ก 21909	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	-	1
2	ม. 1	ก 21911	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	15 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
3	ม. 1	ก 21903	กิจกรรมลูกเสือ	-	1
4	ม. 1	ก 21905	กิจกรรมเนตรนารี	-	1
5	ม. 1	ก 21907	กิจกรรมยุวกาชาด	-	1
6	ม. 1	ก 21901	กิจกรรมแนะแนว	-	1
7	ม. 2	ก 22909	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	-	1
8	ม. 2	ก 22911	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	15 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
9	ม. 2	ก 22903	กิจกรรมลูกเสือ	-	1
10	ม. 2	ก 22905	กิจกรรมเนตรนารี	-	1
11	ม. 2	ก 22907	กิจกรรมยุวกาชาด	-	
12	ม. 2	ก 22901	กิจกรรมแนะแนว	-	1
13	ม. 3	ก 23909	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	-	1
14	ม. 3	ก 23911	การนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม (IS3)	-	15 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
15	ม. 3	ก 23903	กิจกรรมลูกเสือ	-	1
16	ม. 3	ก 23905	กิจกรรมเนตรนารี	-	1

ที่	ระดับชั้น	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วย การเรียนรู้	จำนวนคาบ ต่อสัปดาห์
17	ม. 3	ก 23907	กิจกรรมยุวกาชาด	-	1
18	ม. 3	ก 23901	กิจกรรมแนะแนว	-	1
19	ม. 4	ก 31903	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	-	1
20	ม. 4	ก 31909	กิจกรรมรักษาดินแดนปี 1	-	1
21	ม. 4	ก 31905	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
22	ม. 4	ก 31907	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการ	-	1
23	ม. 4	ก 31901	กิจกรรมแนะแนว	-	1
24	ม. 5	ก 32903	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	-	1
25	ม. 5	ก 32909	กิจกรรมรักษาดินแดนปี 2	-	1
26	ม. 5	ก 32905	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
27	ม. 5	ก 32907	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการ	-	1
28	ม. 5	ก 32901	กิจกรรมแนะแนว	-	1
29	ม. 6	ก 33903	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	-	
30	ม. 6	ก 33909	กิจกรรมรักษาดินแดนปี 3	-	1
31	ม. 6	ก 33905	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
32	ม. 6	ก 33907	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการ	-	1
33	ม. 6	ก 33901	กิจกรรมแนะแนว	-	1

1.2 เกี่ยวข้องกับบุคลากรในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

อัตรากำลังของครูในการจัดการเรียนการสอนในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีอัตรากำลังของครู ซึ่งรวมครูจ้างในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งหมด 209 คน ได้จัดคาบกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ/สัปดาห์
1	ครูที่ปรึกษา ม.1/1 - 1/16	ก 21909	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	ม. 1	1/1 - 1/16	1
2	ครูที่ปรึกษา ม.1/1 - 1/16	ก 21911	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ม. 1	1/1 - 1/16	15 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
3	ครูที่ปรึกษา ม.1/1 - 1/16	ก 21903	กิจกรรมลูกเสือ	ม. 1	1/1 - 1/16	1
4	ครูที่ปรึกษา ม.1/1 - 1/16	ก 21905	กิจกรรมเนตรนารี	ม. 1	1/1 - 1/16	1
5	ครูที่ปรึกษา ม.1/1 - 1/16	ก 21907	กิจกรรมยุวกาชาด	ม. 1	1/1 - 1/16	1
6	นางสาวอำภา แสนโท	ก 21901	กิจกรรมแนะแนว	ม. 1	1/1 - 1/16	1
7	ครูที่ปรึกษา ม. 2/1 - 2/16	ก 22909	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	ม. 2	2/1 - 2/16	1
8	ครูที่ปรึกษา ม. 2/1 - 2/16	ก 22911	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ม. 2	2/1 - 2/16	15 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
9	ครูที่ปรึกษา ม. 2/1 - 2/16	ก 22907	กิจกรรมลูกเสือ	ม. 2	2/1 - 2/16	1

ที่	รายชื่อผู้สอน	รหัสวิชา	รายวิชา	ชั้น	ห้อง	คาบ/สัปดาห์
10	ครูที่ปรึกษา ม. 2/1 - 2/16	ก 22905	กิจกรรมเนตรนารี	ม. 2	2/1 - 2/16	1
11	ครูที่ปรึกษา ม. 2/1 - 2/16	ก 22907	กิจกรรมยุวกาชาด	ม. 2	2/1 - 2/16	1
12	นางสาวสกุณา โสภา	ก 22901	กิจกรรมแนะแนว	ม. 2	2/1 - 2/16	1
13	ครูที่ปรึกษา ม. 3/1 - 3/16	ก 23909	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	ม. 3	3/1 - 3/16	1
14	ครูที่ปรึกษา ม. 3/1 - 3/16	ก 23911	การนำองค์ความรู้ไปใช้ บริการสังคม (IS3)	ม. 3	3/1 - 3/16	15 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
15	ครูที่ปรึกษา ม. 3/1 - 3/16	ก 23903	กิจกรรมลูกเสือ	ม. 3	3/1 - 3/16	1
16	ครูที่ปรึกษา ม. 3/1 - 3/16	ก 23905	กิจกรรมเนตรนารี	ม. 3	3/1 - 3/16	1
17	ครูที่ปรึกษา ม. 3/1 - 3/16	ก 23907	กิจกรรมยุวกาชาด	ม. 3	3/1 - 3/16	1
18	นางสาวชุตินันท์ พัดเอี่ยม	ก 23901	กิจกรรมแนะแนว	ม. 3	3/1 - 3/16	1
19	ครูที่ปรึกษา ม. 4/1 - 4/16	ก 31903	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	ม. 4	4/1 - 4/16	1
20	ครูที่ปรึกษา ม. 4/1 - 4/16	ก 31905	กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์	ม. 4	4/1 - 4/16	20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
21	ครูที่ปรึกษา ม. 4/1 - 4/16	ก 31907	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการ	ม. 4	4/1 - 4/16	1
22	นายวัชรินทร์ วิเศษวงษา	ก 31909	กิจกรรมรักษาดินแดนปีที่ 1	ม. 4	4/1 - 4/16	1
23	น.ส.สิริวรรณ หวานสนิท	ก 31901	กิจกรรมแนะแนว	ม. 4	4/1 - 4/16	1
24	ครูที่ปรึกษา ม. 5/1 - 5/17	ก 32903	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	ม. 5	5/1 - 5/17	1
25	นายสายันต์ ชารี	ก 32909	กิจกรรมรักษาดินแดนปีที่ 2	ม. 5	5/1 - 5/17	1
26	ครูที่ปรึกษา ม. 5/1 - 5/17	ก 32905	กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์	ม. 5	5/1 - 5/17	20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
27	ครูที่ปรึกษา ม. 5/1 - 5/17	ก 32907	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการ	ม. 5	5/1 - 5/17	1
28	น.ส.ศิริขวัญ แสงเพชร	ก 32901	กิจกรรมแนะแนว	ม. 5	5/1 - 5/17	1
29	ครูที่ปรึกษา ม. 6/1 - 6/17	ก 33903	กิจกรรมชุมนุมวิชาการ	ม. 6	6/1 - 6/17	1
30	นายรุ่งโรจน์ มิตรประทาน	ก 33909	กิจกรรมรักษาดินแดนปีที่ 3	ม. 6	6/1 - 6/17	1
31	ครูที่ปรึกษา ม. 6/1 - 6/17	ก 33905	การนำองค์ความรู้ไปใช้ บริการสังคม (IS3)	ม. 6	6/1 - 6/17	20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา
32	ครูที่ปรึกษา ม. 6/1 - 6/17	ก 33907	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการ	ม. 6	6/1 - 6/17	1
33	นางดรุณี ประกิจเพชร	ก 33901	กิจกรรมแนะแนว	ม. 6	6/1 - 6/17	1

1.3 เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน
2. จัดค่ายพักแรมฝึกอบรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
ระหว่างวันที่ 27 – 29 มกราคม 2559
ณ ค่ายศรีกะอางแคมป์ อ.บ้านนา จ.นครนายก

3. จัดการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ระหว่างวันที่ 10 - 12 กุมภาพันธ์ 2559
ณ ค่ายอู่ทองสักทองแคมป์ อ.อู่ทอง จ.สุพรรณบุรี ระหว่างวันที่ 20-22 มกราคม 2559
4. จัดการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
ณ ค่ายเสือป่าแคมป์ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี

1.4 เกี่ยวข้องกับชุมชน

ในการจัดการศึกษา ชุมชนและสังคม เป็นบริบทสำคัญที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ ดังนั้น การจัดการศึกษาตามสภาพความต้องการและความสนใจของชุมชนและสังคม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและมีส่วนร่วม ดังนี้

1. จัดกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์
2. จัดกิจกรรมนำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก
3. จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หน่วยงานวัด สถาบันการศึกษา มูลนิธิ ฯลฯ

2. งานนิเทศภายใน

การนิเทศภายในในกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมการพัฒนาด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร่วมประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
2. มีการประชุมครูในกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามโอกาสและความจำเป็นของงาน

3. โครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

3.1 รูปแบบการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมเป็นกระบวนการนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิผลกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้น ประสิทธิภาพในการดำเนินงานจะต้องมีแนวทางที่กำหนดเป็นระบบอย่างชัดเจน เช่น ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการบริหารโรงเรียนโดยมุ่งเน้นคุณภาพได้มาตรฐานหลักแนวคิด SBM ดังนั้นการดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งสู่คุณภาพจึงอาศัยแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการวางแผน ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการดังนี้
 1. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
 2. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อเตรียมการ กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมและสถานที่ ในการจัดกิจกรรม
 - 4 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ประสานงานฝ่ายอาคารสถานที่ และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำเอกสาร
 2. จัดเตรียมเอกสาร

3. ประชุมชี้แจงนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
4. ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้
5. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์เมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม
3. **ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยดังนี้
 1. จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
 2. ดำเนินการประเมินผลกิจกรรม
 3. ประมวลผลการประเมิน
4. **ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง** เพื่อให้งาน/กิจกรรม/โครงการ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้
 1. ก่อนการดำเนินงาน ได้มีการปรับปรุงดังต่อไปนี้
 - กำหนดระยะเวลาการประชุมให้เหมาะสมในการจัดกิจกรรม
 - พิจารณาความเหมาะสมของบุคลากรที่รับผิดชอบ และสถานที่เพื่อการดำเนินการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
 2. ระหว่างการดำเนินงาน ได้มีการปรับปรุงดังนี้
 - สังเกตการมีส่วนร่วมของนักเรียน และบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
 - พิจารณาความเหมาะสมของกิจกรรม และสถานที่ที่จัดกิจกรรม
 3. หลังการดำเนินงาน ได้มีการปรับปรุงดังนี้
 - นำผลที่ได้จากการประเมิน ไปปรับใช้ในการกำหนดรูปแบบแนวทางสถานที่ในการดำเนินการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

3.2 ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน แผนงาน กลยุทธ์ ในการดำเนินกิจกรรมสู่เป้าหมายความสำเร็จเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. โครงการมาตรฐานการสอนยอดเยี่ยมนวัตกรรมเป็นเลิศ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
1.1 งานจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาและส่งเสริม การจัดกิจกรรมอย่างเต็มศักยภาพ	ครูมีสื่อและอุปกรณ์ในการจัด การเรียนการสอน
1.2 กิจกรรมค่ายพักแรมฝึกอบรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	ร้อยละ 100 นักเรียนที่เข้า ค่ายพักแรมมีผลกิจกรรม “ผ”	นักเรียนชั้น ม.1-3 ทุกคนได้เข้าค่าย พักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N =300		ระดับความพึงพอใจ 4.56 = มากที่สุด

2. โครงการ ส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานด้านความดีมีคุณธรรม

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
2.1 งานรักษาดินแดน	นศท.ปี 1, ปี 2, ปี 3 จำนวน 937 คน ได้ฝึกปฏิบัติกิจกรรม	นักเรียนมีสุขภาพร่างกาย ที่แข็งแรงสมบูรณ์มีระเบียบวินัย
2.2 กิจกรรมเสริมสร้างจิตอาสา ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด บำเพ็ญประโยชน์	นักเรียนที่ปฏิบัติกิจกรรม มีผลกิจกรรม “ผ” ร้อยละ 100	1. นักเรียนเกิดความรัก และ ความผูกพันในขณะที่ทำกิจกรรม 2. นักเรียนมีคุณธรรม ความเสียสละต่อสังคมส่วนรวม
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 4.61 = มากที่สุด

3. โครงการความเป็นเลิศในการบริการชุมชน

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ที่ได้ตามตัวชี้วัดจากโครงการ	
	เชิงปริมาณ	คุณภาพ
3.1 กิจกรรมความเป็นเลิศในการ บริการชุมชน	ร้อยละ100 นักเรียนที่ปฏิบัติ กิจกรรมมีผลกิจกรรม “ผ”	นักเรียนทุกคนได้ปฏิบัติกิจกรรม เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง N = 300		ระดับความพึงพอใจ 4.51 = มากที่สุด

4. งบประมาณของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ปัจจัยในการบริหารจัดการ นอกจากบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ กระบวนการบริหารจัดการแล้ว งบประมาณเป็นปัจจัยหลัก 1 ใน 4 ของการดำเนินงาน ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้รับจัดสรรและดำเนินการบริหารจัดการดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ได้รับจัดสรร			บริหารโครงการแล้ว			คงเหลือ		
		เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ	เงิน อุดหนุน	เงินบำรุง การศึกษา	เงิน อื่นๆ
1	กิจกรรมจัดการเรียนการสอน	20,000	-	-	17,440	-	-	2,560	-	-
2	กิจกรรมฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารี	20,000	-	-	-	-	-	20,000	-	-
3	กิจกรรมค่ายฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ 6 บดินทร	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมเสริมสร้างจิตอาสาลูกเสือฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	กิจกรรมสัมพันธ์และบริการชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	กิจกรรมกองร้อยพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	กิจกรรมรักษาดินแดน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด***	1,439, 178	-	-	1,439, 178	-	-	-	-	-
9	กิจกรรมประกวดและแข่งขันทักษะทางวิชาการ***	500,000	-	-	107, 520	-	-	391,560	-	-
รวม		40,000	-	-	17,440	-	-	22,560	-	-

5. ผลงานหรือกิจกรรมเด่นของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้จัดทำทั้งโครงการ กิจกรรมที่ต่อเนื่องแก้ไข พัฒนาส่งเสริม ผู้เรียนมาโดยตลอด จากการดำเนินงานดังกล่าว มีผลงานที่โดดเด่นสมควรนำเสนอ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6
2. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวิชาการของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6
3. กิจกรรมชุมนุมวิชาการของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6
4. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

6. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ย่อมมีปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น ได้ดำเนินกิจกรรมด้วยกระบวนการ PDCA ปรับปรุงแก้ไขปฏิบัติไปพร้อมๆ กัน จึงทำให้ประสบผลดังที่กล่าวมาแล้ว จึงขอเสนอปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่อไปดังนี้

6.1 ปัญหา / อุปสรรค

- คาบกิจกรรมที่จัด มักใช้จัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ทำให้นักเรียนไม่มีเวลาในการทำกิจกรรม ตามความถนัด และความสนใจของตนเอง
- นักเรียนบางส่วนขาดความรับผิดชอบ ไม่มีระเบียบวินัยในตนเอง เห็นได้จากการไม่เข้าร่วมกิจกรรมและจากการประเมินผลกิจกรรมมีนักเรียนบางส่วนได้ระดับผลการเรียน “มผ”

6.2 ข้อเสนอแนะ

- ครูรุ่นใหม่ทุกคนควรมีวุฒิทางลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ประเภทใดประเภทหนึ่ง โดยการเข้าฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นเป็นอย่างน้อย
- ส่งเสริมครูผู้ช่วยที่ผ่านการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ขั้นความรู้เบื้องต้นไปเข้ารับการฝึกอบรมขั้นความรู้ขั้นสูงต่อไป
- ควรแต่งตั้งมอบหมายให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมแต่ละประเภทให้มีความชัดเจน เพื่อความรวดเร็วและเรียบร้อยในการดำเนินงาน

ลงชื่อ

(นางจริญญา แก้ววงษา)



หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นาวาอากาศตรี หญิง

น.ต.หญิง น.อ. น.อ.
(พิมพ์ เทียนอุดม)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

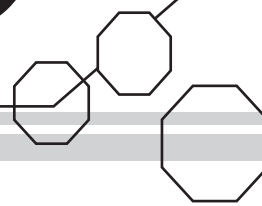
ลงชื่อ 
(นางสาวอิริยาภรณ์ นิโรจน์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นท่านผู้อำนวยการ

ลงชื่อ 
(นายกอล์ฟศักดิ์ จิตต์สงวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

ส่วนที่



ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

ที่ 310 / 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (Self Study Report : SSR)

ภาคเรียนที่ 1 - 2 ปีการศึกษา 2558

ด้วยกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 กำหนดให้สถานศึกษา ติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาและจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน โรงเรียนจึงดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 เพื่อให้การ ดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

ดร.อารีรสมิ	วัฒนทองผิว	ประธานกรรมการ
น.ต.หญิง พิมพ์	เทียนอุดม	รองประธานกรรมการ
นางสาวพรพชร	สุนทรนนท์	กรรมการ
ว่าที่ ร.ท.อุดม	อุทัยย์	กรรมการ
นายริน	หมื่นโกตะ	กรรมการ
นางสาวสรวงรัตน์	กังสวิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
นางวณิดา	ประภัศร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
2. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละกลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ให้คำปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 คณะกรรมการด้านข้อมูล

นางสาวสรวงรัตน์	กังสวิวัฒน์	ประธานกรรมการ
น.ต.หญิง พิมพ์	เทียนอุดม	รองประธานกรรมการ
นางสาวพรพชร	สุนทรนนท์	รองประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ท.อุดม	อุทัยย์	รองประธานกรรมการ
นายริน	หมื่นโกตะ	รองประธานกรรมการ
นางวณิดา	ประภัศร	รองประธานกรรมการ
นางดวงใจ	หนูจ้อย	กรรมการ
นายณภัทร	รัตนสุวรรณวุฒิ	กรรมการ
นางสาวชนิษฐา	ญาสีทธิ์	กรรมการ
นางศรณศิริ	ประยงค์	กรรมการ
นายนิพน	แจ่มแจ้ง	กรรมการ
นายกวีชาติย์	จันทร์แพง	กรรมการ
นายณันท์วัฒน์	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ

/... นางนงลักษณ์

นางนงลักษณ์	สุริยะฉันทนานนท์	กรรมการ
นางจริญญา	แก้ววงษา	กรรมการ
นางดรณี	ประกิจเพชร	กรรมการ
นางสาวปวีณา	ยอดยศ	กรรมการ
นางสาวอุษา	เกตุหาร	กรรมการ
นายไกรบ	มูทาพร	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวอิริยาภรณ์	นิโรรัมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสิรินทร์ทิพย์	คชรินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมของหน่วยงานตนเองในภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558
2. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558

2.2 คณะกรรมการบรรณาธิการกิจ

นางวนิดา	ประภัศร	ประธานกรรมการ
นางสาวอิริยาภรณ์	นิโรรัมย์	รองประธานกรรมการ
นายไกรบ	มูทาพร	กรรมการ
นางสาวปวีณา	ยอดยศ	กรรมการ
นางสาวสุวดี	นาสวัสดิ์	กรรมการ
นางสาวอุษา	เกตุหาร	กรรมการ
นางสิรินทร์ทิพย์	คชรินทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558
2. จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558
3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ และมีการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่โรงเรียนและราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2558



(ดร.อารีสมิ์ วัฒนทองผิ่ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)